	<p>Министерство культуры Челябинской области ГБОУ ВПО ЧО «МАГНИТОГОРСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ КОНСЕРВАТОРИЯ (академия) имени М.И. Глинки» Главный энергетик Административно-хозяйственная часть СМК-ДИ-16/04-16</p>	<p>Лист 1 Всего листов 8 Версия 01</p>
---	--	--

УТВЕРЖДАЮ:

Ректор ГБОУ ВПО ЧО  
«МаГК (академия) им. М.И. Глинки»

  
Н.Н. Веремешко  
Ввести в действие с «01» апреля 2016 г.



СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

**ДОЛЖНОСТНАЯ ИНСТРУКЦИЯ**


**Главный энергетик**

**СМК-ДИ-16/04-16**

Версия 01

СОГЛАСОВАНО:


Начальник отдела лицензирования,  
аккредитации и качества образования,  
представитель руководства по качеству

 /О.А. Удотова

Юрисконсульт

 /Р.А. Сайфуллин

Магнитогорск, 2016

	Министерство культуры Челябинской области ГБОУ ВПО ЧО «МАГНИТОГОРСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ КОНСЕРВАТОРИЯ (академия) имени М.И. Глинки» Главный энергетик Административно-хозяйственная часть СМК-ДИ-16/04-16	Лист 2 Всего листов 8 Версия 01
---	--	---------------------------------------

Настоящая должностная инструкция разработана и утверждена на основании трудового договора с главным энергетиком и в соответствии с положениями Трудового кодекса Российской Федерации и иных нормативных актов, регулирующих трудовые правоотношения в Российской Федерации.

## 1. Общие положения

1.1. Главный энергетик административно-хозяйственной части относится к категории руководителей.

1.2. Главный энергетик подчиняется непосредственно проректору по административно-хозяйственной работе (далее – проректор по АХР).

1.3. Назначение на должность главного энергетика и освобождение производится приказом ректора по представлению проректора по АХР.

На время отсутствия главного энергетика (отпуск, болезнь и др.) его обязанности исполняет лицо, назначенное приказом ректора по представлению проректора по АХР. Данное лицо приобретает соответствующие права и несет ответственность за качественное и своевременное исполнение возложенных на него обязанностей.

1.4. Квалификационные требования:

– назначается лицо, имеющее высшее профессиональное (техническое) образование;

– стаж работы по специальности на инженерно-технических должностях не менее 3 лет или среднее специальное профессиональное (техническое) образование и стаж работы по специальности на инженерно-технических должностях не менее 5 лет;

1.5. В своей деятельности главный энергетик руководствуется настоящей должностной инструкцией, приказами ректора, распоряжениями проректора по АХР, плановой и нормативно-методической документацией:

– Постановления, распоряжения, приказы, другие руководящие и нормативные документы вышестоящих органов и руководства Консерватории, касающиеся своего вида деятельности.

– Устав МаГК, коллективный договор, правила внутреннего распорядка Консерватории.

– Политика руководства Консерватории и Цели подразделения в области качества.

– Правила и нормы охраны труда, техники безопасности, производственной санитарии и противопожарной защиты.

– Трудовой Кодекс РФ N 197-ФЗ от 21.12.2001 г.

– Положение об административно-хозяйственной части.

1.6. Главный энергетик должен знать:

– нормативные и методические материалы по энергетическому обслуживанию организации.

– профиль, специализацию и особенности организационно-технологической структуры организации, перспективы ее развития.

– единую систему планово-предупредительного ремонта и рациональной эксплуатации оборудования.

– технические характеристики, конструктивные особенности и режимы работы энергетического оборудования, энергоиспользующих установок, правила их эксплуатации.




- порядок и методы планирования работы оборудования и производства ремонтных работ.
- положения, инструкции и другие руководящие материалы по разработке и оформлению технической документации.
- правила приемки и сдачи оборудования после монтажа и ремонта.
- требования рациональной организации труда при эксплуатации, ремонте и модернизации энергетического оборудования.
- порядок заключения договоров на снабжение организации видами энергоносителей.
- передовой отечественный и зарубежный опыт в области энергетического обеспечения.
- схемы расположения инженерных сетей и подземных коммуникаций.
- основы экономики, организации производства, труда и управления.
- законодательство о труде.
- правила и нормы охраны труда промышленной безопасности, техники безопасности, производственной санитарии и противопожарной защиты.

## **2. Должностные обязанности**

### **2.1. Главный энергетик имеет следующие должностные обязанности:**

- Контролирует рациональный расход энергетических ресурсов в Организации, последовательное соблюдение режима экономии. Организует технически правильную эксплуатацию и своевременный ремонт энергетического и природоохранного оборудования и энергосистем, бесперебойное обеспечение всеми видами энергоресурсов.
- Руководит планированием работы энергетической службы, разработкой графиков ремонта энергетического оборудования и энергосетей, планов потребления Организацией всех видов энергоносителей.
- Обеспечивает составление заявок и необходимых расчетов к ним на приобретение энергетического оборудования, материалов, запасных частей, внедрению новой техники, способствующей более надежной, экономичной и безопасной работе энергоустановок, а также повышению производительности труда.
- Участвует в разработке планов перспективного развития энергохозяйства, в подготовке предложений по реконструкции, техническому перевооружению Организации. В рассмотрении проектов реконструкции и модернизации систем энергоснабжения Организации и его подразделений, в составлении технических заданий на проектирование новых и реконструкцию действующих энергообъектов.
- Выдает заключения по разработанным проектам, участвует в испытаниях и приемке энергоустановок и сетей в эксплуатацию.
- Организует разработку мероприятий по повышению эффективности использования энергетических ресурсов, надежности и экономичности работы энергоустановок, предотвращению аварий, созданию безопасных и благоприятных условий труда при их эксплуатации.
- Осуществляет контроль за соблюдением правил охраны труда и техники безопасности, инструкций по эксплуатации энергоустановок и использованию энергооборудования и сетей.
- Организует работу по охране труда в отделе.
- Участвует в проработке договоров со сторонними организациями на снабжение Организации необходимыми видами энергоресурсов, контролирует их выполнение.

	Министерство культуры Челябинской области ГБОУ ВПО ЧО «МАГНИТОГОРСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ КОНСЕРВАТОРИЯ (академия) имени М.И. Глинки» Главный энергетик Административно-хозяйственная часть СМК-ДИ-16/04-16	Лист 4 Всего листов 8 Версия 01
---	--	---------------------------------------

– Организует хранение, учет наличия и движения находящегося в организации оборудования, а также учет и анализ расхода энергии, технико-экономических показателей работы энергохозяйства, аварий и их причин.

– Проводит работу по обмену опытом в области эксплуатации энергетического оборудования, экономии и рационального использования топливно-энергетических ресурсов, содействовать достижению высоких показателей по эксплуатации энергоустановок.

– Обеспечивает совершенствование организации труда на участках энергохозяйства, проведение аттестации и рационализации рабочих мест, внедрение прогрессивных методов ремонта и эксплуатации энергооборудования.

– Руководит работниками службы и подразделениями Организации, осуществляющими энергетическое обслуживание, организует работу по повышению квалификации работников.

– Соблюдает Устав МаГК, правила внутреннего распорядка Консерватории, производственную и финансовую дисциплину, добросовестно относится к исполнению своих должностных обязанностей.

– Выполняет требования локальных нормативных актов МаГК, Инструкций по охране труда, пожарной безопасности, антитеррористической безопасности, а также функциональных обязанностей по антитеррористической безопасности, гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям.

– Обеспечивает сохранность закрепленного за АХЧ оборудования, инвентаря, а также учебных и производственных помещений.

– Соблюдает конфиденциальность, не разглашает информацию и сведения, являющиеся коммерческой и иной тайной.

2.2. Главный энергетик исполняет следующие обязанности в области качества:

– Обеспечивает выполнение Политики и Целей МаГК в области качества в рамках своей деятельности.

– Соблюдает требования системы менеджмента качества МаГК, предъявляемые к деятельности структурного подразделения.

– Ведет записи по качеству в рамках своих должностных обязанностей.

### **3. Права**

Главный энергетик имеет право:

3.1. Участвовать в обсуждении и решении вопросов, связанных со спецификой своей деятельности с проректором по АХР.

3.2. Пользоваться услугами библиотеки, информационных фондов учебных и научных подразделений, а также услугами социально-бытовых, лечебных и других структурных подразделений Консерватории.

3.3. Требовать от администрации Консерватории, проректора по АХР организационного и материально-технического обеспечения своей деятельности, а также оказания содействия в исполнении своих должностных обязанностей и прав.

3.4. Обжаловать приказы и распоряжения администрации Консерватории в установленном законодательством порядке.

3.5. Вносить на рассмотрение коллегиальных органов управления Консерватории вопросы, связанные с улучшением деятельности отдела энергетика.

3.6. Повышать свою квалификацию.

3.7. Участвовать в подготовке проектов приказов, инструкций, указаний, а также смет, договоров и других документов, связанных с энергетическим обслуживанием



Организации.

3.8. Взаимодействовать с руководителями всех структурных подразделений Консерватории по вопросам деятельности энергохозяйства.

#### 4. Ответственность

Главный энергетик несет ответственность в пределах, установленных действующим трудовым, административным, уголовным и гражданским законодательством Российской Федерации, и в соответствии с внутренними нормативными документами за:

- ненадлежащее исполнение или неисполнение своих должностных обязанностей, предусмотренных настоящей должностной инструкцией.
- правонарушения, совершенные в процессе осуществления своей деятельности.
- причинение материального ущерба.
- за учет и экономию энергоресурсов.
- за качество подаваемыми энергоснабжающими организациями энергоресурсов, которая должна соответствовать требованиям, установленным государственными стандартами и иными обязательными правилами и предусмотренным договором энергоснабжения.

Главный энергетик за несвоевременное и недобросовестное выполнение своих должностных обязанностей по представлению проректора по АХР может быть освобожден от занимаемой должности приказом ректора.

#### 5. Взаимоотношения

- 5.1 Главный энергетик получает указания от проректора по АХР.
- 5.2 Главный энергетик предоставляет информацию проректору по АХР.
- 5.3 Главный энергетик сотрудничает со всеми подразделениями Консерватории.

#### Согласовано:

Проректор по административно-  
хозяйственной работе

Д.Н. Черепанский  
«01» 04 2016 г.

Начальник отдела кадров

Я.С. Галенкевич  
«01» 04 2016 г.

Юрисконсульт

Р.А. Сайфуллин  
«01» 04 2016 г.

Специалист по охране труда,  
Начальник отдела ГО и ЧС

В.А. Кузеванов  
«01» 04 2016 г.







Министерство культуры Челябинской области  
ГБОУ ВПО ЧО «МАГНИТОГОРСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ  
КОНСЕРВАТОРИЯ (академия) имени М.И. Глинки»  
*Главный энергетик*  
*Административно-хозяйственная часть*  
СМК-ДИ-16/04-16

Лист 8  
Всего листов 8  
Версия 01