



Министерство культуры Челябинской области  
ГБОУ ВО ЧО «МАГНИТОГОРСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ  
КОНСЕРВАТОРИЯ (академия) имени М.И. Глинки»  
*Кодекс этики и профессионального поведения работников  
государственного бюджетного образовательного учреждения  
высшего образования Челябинской области «Магнитогорская  
государственная консерватория (академия) имени М.И. Глинки»*  
СМК–ПВД–КЭиПП–0.0/10

Лист 1  
Всего листов 11  
Версия 01

## ПРОЕКТ

Обсуждено и принято  
на заседании Ученого совета  
протокол №  
от «\_\_» \_\_\_\_\_ 2020 г.  
Ввести в действие с «\_\_» \_\_\_\_\_ 2020 г.

УТВЕРЖДАЮ:  
Ректор ГБОУ ВО ЧО  
«МаГК (академия) им. М.И. Глинки»  
\_\_\_\_\_ Н.Л. Сокольева

## СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА


### ПОЛОЖЕНИЕ О ВИДЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

**Кодекс этики и профессионального поведения работников государственного  
бюджетного образовательного учреждения высшего образования Челябинской области  
«Магнитогорская государственная консерватория (академия) имени М.И. Глинки»**

Версия 02

СОГЛАСОВАНО:

**Магнитогорск, 2020**

|   |   |   |
|---|---|---|
|  | <p>Министерство культуры Челябинской области<br/>ГБОУ ВО ЧО «МАГНИТОГОРСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ<br/>КОНСЕРВАТОРИЯ (академия) имени М.И. Глинки»<br/><i>Кодекс этики и профессионального поведения работников<br/>государственного бюджетного образовательного учреждения<br/>высшего образования Челябинской области «Магнитогорская<br/>государственная консерватория (академия) имени М.И. Глинки»</i><br/>СМК-ПВД-КЭиПП-0.0/106-16</p> | <p>Лист 2<br/>Всего листов 11<br/>Версия 01</p> |
|---|---|---|

## 1. Назначение и область применения

1.1. Настоящее Положение является документом системы менеджмента качества ГБОУ ВО ЧО «Магнитогорская государственная консерватория (академия) имени М.И. Глинки».

1.2. Настоящее Положение соответствует требованиям ГОСТ Р ИСО 9001-2011 (ISO 9001:2008).

1.3. Настоящее Положение «Кодекс этики и профессионального поведения работников государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования Челябинской области «Магнитогорская государственная консерватория (академия) имени М.И. Глинки» представляет собой свод основных базовых ценностей, профессионально-этических норм и принципов, связанных с реализацией работниками образовательного учреждения в сфере искусства, культуры и художественного образования основных направлений государственной политики при исполнении своих профессиональных обязанностей.

В своей профессиональной деятельности работник ГБОУ ВО ЧО «Магнитогорская государственная консерватория (академия) имени М.И. Глинки», независимо от замещаемой должности, обязан руководствоваться этими ценностями, нормами и принципами


## 2. Нормативные документы, регламентирующие деятельность

Правовую основу Кодекса этики и профессионального поведения работников государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования Челябинской области «Магнитогорская государственная консерватория (академия) имени М.И. Глинки» составляют:

- Конституция Российской Федерации;
- Трудовой кодекс Российской Федерации;
- Федеральный закон «О противодействии коррупции»;
- общепризнанные принципы и нормы международного права;
- нормативные правовые акты Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации и иных федеральных органов государственной власти;
- нормативные правовые акты Челябинской области;
- Устав государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования Челябинской области «Магнитогорская государственная консерватория (академия) имени М.И. Глинки»;
- Коллективный договор государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования Челябинской области «Магнитогорская государственная консерватория (академия) имени М.И. Глинки»;
- Правила внутреннего распорядка государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования Челябинской области «Магнитогорская государственная консерватория (академия) имени М.И. Глинки».

Положение разработано в соответствии со следующими документами:

- ГОСТ Р ИСО 9000-2011 Системы менеджмента качества. Основные положения и словарь;
- ГОСТ Р ИСО 9001-2011 Системы менеджмента качества. Требования;
- СМК-СТО-ПВД-0.0/01-14 Система менеджмента качества. Стандарт организации. Положение о виде деятельности;

|   |   |   |
|---|---|---|
|  | <p>Министерство культуры Челябинской области<br/>ГБОУ ВО ЧО «МАГНИТОГОРСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ<br/>КОНСЕРВАТОРИЯ (академия) имени М.И. Глинки»<br/><i>Кодекс этики и профессионального поведения работников<br/>государственного бюджетного образовательного учреждения<br/>высшего образования Челябинской области «Магнитогорская<br/>государственная консерватория (академия) имени М.И. Глинки»</i><br/>СМК–ПВД–КЭиПП–0.0/106–16</p> | <p>Лист 3<br/>Всего листов 11<br/>Версия 01</p> |
|---|---|---|

- СМК-ДП-4.2.3/01-14 Система менеджмента качества. Документированная процедура «Управление документацией».
- СМК-ТД-ПВД-14 Система менеджмента качества. Типовой документ. Общие требования к построению, содержанию, оформлению и управлению Положением о виде деятельности.

### 3. Термины, определения и сокращения

В настоящем Положении применены следующие термины с соответствующими определениями:

**кодекс** — законодательный акт, содержащий систематизированные нормы какой-либо отрасли или нескольких отраслей.

В настоящем Положении применены следующие сокращения:

**Кодекс** — кодекс этики и профессионального поведения работников государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования Челябинской области «Магнитогорская государственная консерватория (академия) имени М.И.Глинки»;

**МаГК (Консерватория)** — государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования Челябинской области «Магнитогорская государственная консерватория (академия) имени М.И. Глинки»;

**СМК** — система менеджмента качества.


### 4. Общие положения

#### 4.1. Цели:

- содействовать всесторонне укреплению позиций МаГК как вуза в сфере художественного образования, имеющего признание на российском и международном уровне, выпускники которого за счет высокой профессиональной подготовки способны занимать ключевые позиции в образовании, науке, организациях и учреждениях культуры в России и за рубежом;
- способствовать формированию здорового психологического климата в МаГК, повышению эффективности деятельности обучающихся, преподавателей и сотрудников, росту престижа МаГК;
- установить свод правил и норм поведения обучающихся, преподавателей и сотрудников МаГК в совместной деятельности;
- дать каждому обучающемуся, преподавателю, сотруднику представление о миссии, ценностях и принципах деятельности МаГК;
- служить инструментом для предотвращения возможных нарушений и конфликтных ситуаций, а также развития корпоративной культуры, основанной на высоких этических стандартах.

#### 4.2. Задачи:

- поддерживать соответствующие стандарты поведения, общественное доверие, уверенность в честности и профессионализме сотрудников, обеспечивая справедливость и беспристрастность в принятии решений, улучшая репутацию МаГК;
- разъяснять обучающимся, преподавателям и сотрудникам МаГК роль в реализации миссии вуза, а также персональную ответственность за исполнение своих обязанностей;
- соблюдать этические нормы во взаимоотношениях с внешними по отношению к

|   |   |   |
|---|---|---|
|  | <p>Министерство культуры Челябинской области<br/>ГБОУ ВО ЧО «МАГНИТОГОРСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ<br/>КОНСЕРВАТОРИЯ (академия) имени М.И. Глинки»<br/><i>Кодекс этики и профессионального поведения работников<br/>государственного бюджетного образовательного учреждения<br/>высшего образования Челябинской области «Магнитогорская<br/>государственная консерватория (академия) имени М.И. Глинки»</i><br/>СМК–ПВД–КЭиПП–0.0/106–16</p> | <p>Лист 4<br/>Всего листов 11<br/>Версия 01</p> |
|---|---|---|

МаГК структурами (деловыми партнёрами, конкурентами, СМИ и т. д.);

- регулировать профессионально-этические взаимоотношения работников и обучающихся, возникающих в процессе деятельности;
- способствовать соблюдению профессионально-этических норм поведения;
- обеспечивать единые нормы поведения работников МаГК.

#### 4.3. Основные понятия Кодекса этики:

- профессиональная этика – совокупность моральных норм, которые определяют отношение человека к своему профессиональному долгу;
- кодекс профессиональной этики коллектива МаГК – свод норм и правил одобряющего поведения;
- материальная выгода – приобретение, которое может быть получено в результате использования или превышения должностных полномочий, а также незаконность действий в интересах третьих лиц с целью получения от них вознаграждения, которое можно определить в качестве дохода в соответствии с налоговым законодательством РФ;
- личная выгода – заинтересованность работника образования, его близких и родственников в получении материальных благ и нематериальных преимуществ, которая может выражаться в достижении очевидных личных целей;
- конфликт интересов – ситуация, при которой возникает противоречие между заинтересованностью работника образования в получении материальной или личной выгоды и правами и законными интересами граждан, организаций, общества или государства, что может повлиять на надлежащее исполнение работником должностных обязанностей;
- коррупция – злоупотребление должностными полномочиями, дача взятки, получение взятки, либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения, вопреки законным интересам общества и государства, отдельных граждан в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера для себя или для третьих лиц, либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами, а также совершение указанных деяний от имени или в интересах юридического лица;
- конфиденциальная информация – документированная информация на любом носителе, доступ к которой ограничивается в соответствии с законодательством РФ, (в том числе, персональные данные граждан), и которая стала известна работнику в связи с исполнением должностных обязанностей.

#### 4.3. Основные принципы профессиональной этики работников культуры и образования:

- соблюдение законности;
- приоритет прав и свобод граждан;
- социальная ответственность;
- профессиональный уровень исполнения должностных обязанностей;
- соблюдение правил делового поведения;
- проявление справедливости и гуманизма;
- добросовестность;
- конфиденциальность;
- беспристрастность;
- соблюдение общих нравственных норм;
- высокий уровень культуры общения.



## **5. Основные этические и профессиональные ценности работников МаГК**

- человек и общество;
- развитие и самореализация личности;
- признание основополагающей роли культуры и образования в гуманизации общества, в развитии и самореализации личности, сохранении национальной самобытности народов.

Работник:

- способствует сохранению, развитию и распространению культуры и искусства;
- признаёт ценность каждого человека и его право на культурную деятельность, на гуманитарное и художественное образование, на приобщение к ценностям культуры и искусства;
- содействует обучающимся в приобщении к искусству, творчеству и культурному развитию, занятию самообразованием;
- демонстрирует уважение к людям.

## **6. Общие правила поведения во время исполнения служебных обязанностей в МаГК**

6.1. В профессиональном поведении работнику необходимо исходить из конституционных положений о том, что человек, его права и свободы являются высшей ценностью, и каждый гражданин имеет право на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, защиту чести, достоинства, своего доброго имени.

6.2. Работник МаГК обязан придерживаться следующих правил при исполнении должностных обязанностей:

- соблюдение приоритета общественных интересов и общечеловеческих ценностей;
- исключение действий, связанных с возможностью приобретения материальной или личной выгоды, или влияния каких-либо личных, имущественных (финансовых) или иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению должностных обязанностей;
- проявление корректности, внимательности, доброжелательности, вежливости с гражданами, а также в своих отношениях с вышестоящими руководителями, коллегами, подчинёнными и обучающимися; терпимости и уважения к обычаям и традициям разных народов, к культурным особенностям различных этнических, социальных групп, содействие межнациональному и межконфессиональному согласию;
- недопущение поведения, которое могло бы вызвать сомнение в объективном исполнении должностных обязанностей работником, а также конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб репутации работника и (или) авторитету МаГК;
- выполнение всех профессиональных действий обдуманно, честно, тщательно, добросовестно.

6.3. Работники призваны способствовать своим профессиональным поведением установлению в коллективе деловых взаимоотношений и конструктивного сотрудничества друг с другом и с обучаемыми.

6.4. В профессиональном поведении работник по отношению к коллегам и обучающимся воздерживается от:

- любого вида высказываний и действий дискриминационного характера по признакам пола, возраста, расы, национальности, языка, гражданства, социального, имущественного или семейного положения, политических или религиозных предпочтений;
- грубости, пренебрежительного тона, заносчивости, предвзятых замечаний,





предъявления неправомерных, незаслуженных обвинений;

– угроз, оскорбительных выражений или реплик, действий, препятствующих нормальному общению или провоцирующих противоправное поведение;

- любого вида притеснений и домогательств в отношении работников или обучающихся, то есть нежелательных и непрошенных физических действий или устных высказываний, оказывающих негативное воздействие на рабочую или учебную обстановку, на рабочий или учебный процесс и ущемляющих права и достоинство других работников или обучающихся.

6.5. Внешний вид работника при исполнении им должностных обязанностей в зависимости от условий трудовой деятельности должен способствовать уважительному отношению граждан к МаГК, а также, при необходимости, соответствовать общепринятому деловому стилю, который отличают сдержанность, традиционность, аккуратность.

## **7. Требования к антикоррупционному поведению**

### **7.1. Работник МаГК обязан:**

– действовать в строгом соответствии с законодательством РФ, соблюдать правила и процедуры, предусмотренные действующим законодательством и настоящим кодексом;

– доводить до сведения вышестоящего руководителя информацию о любом возможном конфликте интересов;

– противодействовать проявлениям коррупции и предпринимать меры по её профилактике в порядке, установленном действующим законодательством.

### **7.2. В целях противодействия коррупции работнику рекомендуется:**

– уведомлять работодателя, органы прокуратуры, правоохранительные органы обо всех случаях обращения к работнику каких-либо лиц, в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений;


– не получать в связи с исполнением должностных обязанностей вознаграждения от физических и юридических лиц (подарков, денежное вознаграждение, ссуды, услуги материального характера, плату за развлечения, отдых, за пользование транспортом и иные вознаграждения);

– принимать меры по недопущению конфликта интересов и урегулированию возникших случаев конфликта интересов, не допускать при исполнении должностных обязанностей личную заинтересованность, которая приводит или может привести к конфликту интересов, уведомлять своего непосредственного руководителя о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения, как только ему станет об этом известно.

## **8. Обращение со служебной информацией:**

8.1. Работник МаГК с учётом основных положений Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» и ФЗ от 27 июля 2006 г. № 152 ФЗ «О персональных данных в отношении доступа к конфиденциальной информации, находящейся в распоряжении МаГК, может обрабатывать и передавать информацию только при соблюдении норм и требований, предусмотренных действующим законодательством.

8.2. Работник МаГК при наличии у него права доступа к конфиденциальной информации обязан соответственно обращаться с этой информацией и всеми документами, полученными во время исполнения или в связи с исполнением своих должностных

|   |   |   |
|---|---|---|
|  | <p>Министерство культуры Челябинской области<br/>ГБОУ ВО ЧО «МАГНИТОГОРСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ<br/>КОНСЕРВАТОРИЯ (академия) имени М.И. Глинки»<br/><i>Кодекс этики и профессионального поведения работников<br/>государственного бюджетного образовательного учреждения<br/>высшего образования Челябинской области «Магнитогорская<br/>государственная консерватория (академия) имени М.И. Глинки»</i><br/>СМК–ПВД–КЭиПП–0.0/106–16</p> | <p>Лист 7<br/>Всего листов 11<br/>Версия 01</p> |
|---|---|---|

обязанностей, а также принимать меры для обеспечения гарантии безопасности и конфиденциальности информации, которая ему стала известна и за которую он несёт ответственность в соответствии с действующим законодательством.

8.3. Работник МаГК не имеет права использовать не по назначению информацию, которую он может получить во время исполнения своих должностных обязанностей или в связи с ними.

## **9. Ответственность работника:**

9.1. Все работники МаГК, а также граждане, принимаемые на работу в МаГК, обязаны ознакомиться с положениями Кодекса и соблюдать их в процессе своей трудовой деятельности.

9.2. Знание и соблюдение работниками положений Кодекса является одним из критериев оценки качества их профессиональной деятельности и трудовой дисциплины.

## **10. Рассмотрение вопросов нарушения Кодекса этики и профессионального поведения**

10.1. Для рассмотрения случаев нарушения профессиональной этики в МаГК приказом ректора создается комиссия по этике. Комиссия действует на непостоянной основе и создается в отношении отдельного случая нарушения профессиональной этики или нескольких взаимосвязанных случаев.

10.2. Основанием для создания комиссии является сообщение о случае нарушения работником МаГК профессиональной этики, поступившее в МаГК.

10.3. В компетенцию комиссии входит установление факта нарушения профессиональной этики.

10.4. Комиссия создается в составе не менее 5 человек. В состав комиссии в обязательном порядке входят ректор, проректор по учебной работе, проректор по образовательным программам среднего профессионального и дополнительного музыкального образования, начальник юридического отдела, начальник отдела кадров. В состав комиссии могут входить иные должностные лица, необходимость участия которых определяет ректор. Председателем комиссии является ректор.

Заседание комиссии правомочно, если на нем присутствует не менее 2/3 членов.


10.4. Комиссия рассматривает сообщение о нарушении профессиональной этики в течение 30 дней с момента поступления такого сообщения.

10.5. Необходимость присутствия на заседании комиссии лица, сообщившего о нарушении профессиональной этики, и работника, чьи действия рассматриваются, определяется председателем комиссии.

10.6. Для всестороннего и объективного рассмотрения обращений комиссия вправе приглашать на заседания и заслушивать работников МаГК, обучающихся и иных лиц. Неявка данных лиц на заседание либо отказ от явки и дачи пояснений не является препятствием для рассмотрения сообщения по существу.

10.7. Комиссия принимает решение простым большинством голосов членов, присутствующих на заседании.

10.8. Решение комиссии может являться основанием для принятия руководством МаГК мер дисциплинарной ответственности к работнику, а также для обращения в правоохранительные органы, в случае, если в действиях работника, содержатся признаки состава преступления или административного правонарушения.

|   |   |   |
|---|---|---|
|  | <p>Министерство культуры Челябинской области<br/>ГБОУ ВО ЧО «МАГНИТОГОРСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ<br/>КОНСЕРВАТОРИЯ (академия) имени М.И. Глинки»<br/><i>Кодекс этики и профессионального поведения работников<br/>государственного бюджетного образовательного учреждения<br/>высшего образования Челябинской области «Магнитогорская<br/>государственная консерватория (академия) имени М.И. Глинки»</i><br/>СМК–ПВД–КЭиПП–0.0/106–16</p> | <p>Лист 8<br/>Всего листов 11<br/>Версия 01</p> |
|---|---|---|

10.9. В случае если в сообщении о нарушении профессиональной этики содержатся признаки конфликта интересов педагогического работника, а также признаки нарушения реализации права на образование, такое сообщение также подлежит рассмотрению в комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений в соответствии со ст. 45 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в РФ».

### **11. Ответственность за нарушение положений Кодекса**

Нарушение работником ГБОУ ВО ЧО «Магнитогорская государственная консерватория (академия) имени М.И.Глинки» положений Кодекса в случаях, предусмотренных действующим законодательством, влечёт применение к работнику мер юридической ответственности.


СМК–ПВД–КЭиПП–0.0/106–16 Система менеджмента качества. Кодекс этики и профессионального поведения работников государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования Челябинской области «Магнитогорская государственная консерватория (академия) имени М.И. Глинки» разработали:

Начальник юридического отдела

Р.А. Сайфуллин






|   |   |  |
|---|---|--|
|  | <p>Министерство культуры Челябинской области<br/>ГБОУ ВО ЧО «МАГНИТОГОРСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ<br/>КОНСЕРВАТОРИЯ (академия) имени М.И. Глинки»<br/><i>Кодекс этики и профессионального поведения работников<br/>государственного бюджетного образовательного учреждения<br/>высшего образования Челябинской области «Магнитогорская<br/>государственная консерватория (академия) имени М.И. Глинки»</i><br/>СМК–ПВД–КЭиПП–0.0/106–16</p> | <p>Лист 10<br/>Всего листов 11<br/>Версия 01</p> |
|---|---|--|

**Лист согласования**

СМК–ПВД–КЭиПП–0.0/106–16

Кодекс этики и профессионального поведения работников  
государственного бюджетного образовательного учреждения  
высшего образования Челябинской области  
«Магнитогорская государственная консерватория (академия)  
имени М.И. Глинки»

| Должность | Подпись | И.О. Фамилия | Дата |
|-----------|---------|--------------|------|
|           |         |              |      |
|           |         |              |      |

|   |   |  |
|---|---|--|
|  | <p>Министерство культуры Челябинской области<br/>ГБОУ ВО ЧО «МАГНИТОГОРСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ<br/>КОНСЕРВАТОРИЯ (академия) имени М.И. Глинки»<br/><i>Кодекс этики и профессионального поведения работников<br/>государственного бюджетного образовательного учреждения<br/>высшего образования Челябинской области «Магнитогорская<br/>государственная консерватория (академия) имени М.И. Глинки»</i><br/>СМК–ПВД–КЭиПП–0.0/106–16</p> | <p>Лист 11<br/>Всего листов 11<br/>Версия 01</p> |
|---|---|--|

**Лист ознакомления**

СМК–ПВД–КЭиПП–0.0/106–16

Кодекс этики и профессионального поведения работников  
государственного бюджетного образовательного учреждения  
высшего образования Челябинской области  
«Магнитогорская государственная консерватория (академия)  
имени М.И. Глинки»

ПРИЛАГАЕТСЯ