	<p>Министерство культуры Челябинской области ГБОУ ВО ЧО «МАГНИТОГОРСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ КОНСЕРВАТОРИЯ (академия) имени М.И. Глинки» <i>Положение о порядке подготовки, защиты и рецензирования выпускных квалификационных работ обучающихся, осваивающих образовательные программы высшего образования – программы бакалавриата, программы специалитета и программы магистратуры в ГБОУ ВО ЧО «Магнитогорская государственная консерватория (академия) имени М.И. Глинки»</i> СМК–ПВД–ПВКР(б,с,м)–1.5/124–19</p>	<p>Лист 1 Всего листов 29 Версия 01</p>
---	--	---

Обсуждено и принято
на заседании Ученого совета
протокол № 5
от «18» декабря 2019 г.



УТВЕРЖДАЮ
ректор ГБОУ ВО ЧО
«МагК (академия) им. М.И. Глинки»
Н.Л. Сокольвяк
Ввести в действие с «19» декабря 2019 г.

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

ПОЛОЖЕНИЕ О ВИДЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

**Положение о порядке подготовки, защиты и рецензирования выпускных
квалификационных работ обучающихся, осваивающих образовательные программы
высшего образования – программы бакалавриата, программы специалитета и
программы магистратуры в ГБОУ ВО ЧО «Магнитогорская государственная
консерватория (академия) имени М.И. Глинки»**
СМК-ПВД-ПВКР(б,с,м)-1.5/124-19


Версия 01

СОГЛАСОВАНО:

Начальник отдела лицензирования,
аккредитации и качества образования,
представитель руководства по качеству
_____/И.А. Коротичева

Начальник юридического отдела
_____/Р.А. Сайфуллин

Магнитогорск, 2019

	<p>Министерство культуры Челябинской области ГБОУ ВО ЧО «МАГНИТОГОРСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ КОНСЕРВАТОРИЯ (академия) имени М.И. Глинки» <i>Положение о порядке подготовки, защиты и рецензирования выпускных квалификационных работ обучающихся, осваивающих образовательные программы высшего образования – программы бакалавриата, программы специалитета и программы магистратуры в ГБОУ ВО ЧО «Магнитогорская государственная консерватория (академия) имени М.И. Глинки»</i> СМК–ПВД–ПВКР(б,с,м)–1.5/124–19</p>	<p>Лист 2 Всего листов 29 Версия 01</p>
---	--	---

1. Назначение и область применения

1.1. Настоящее Положение является документом системы менеджмента качества ГБОУ ВО ЧО «Магнитогорская государственная консерватория (академия) имени М.И. Глинки».

1.2. Настоящее Положение соответствует требованиям ГОСТ Р ИСО 9001-2011 (ISO 9001:2008).

1.3. Настоящее Положение устанавливает порядок подготовки, защиты и рецензирования выпускных квалификационных работ обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования – программы бакалавриата, программы специалитета и программы магистратуры в ГБОУ ВО ЧО «Магнитогорская государственная консерватория (академия) имени М.И. Глинки».

1.4. В связи с введением в действие настоящего Положения, а также в целях совершенствования систематизации локальных нормативных актов ГБОУ ВО ЧО «Магнитогорская государственная консерватория (академия) имени М.И. Глинки», признать утратившим силу следующие Положения:

— СМК-ПВД-ПВКРВО-9.0/60-14 Порядок организации рецензирования выпускных квалификационных работ обучающихся, осваивающих основные образовательные программы высшего образования;

— СМК-ПВД-ПВРК(м)-1.5/108-16 Положение о выпускной квалификационной работе магистрантов.

2. Нормативные документы, регламентирующие деятельность

Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими документами:

— Федеральный закон от 29 декабря 2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);

— Федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования по специальностям (уровень специалитета) и направлениям подготовки (уровень бакалавриата, уровень магистратуры);

— Приказ Минобрнауки России от 29 июня 2015 N 636 «Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры»;


— Устав государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования Челябинской области «Магнитогорская государственная консерватория (академия) имени М.И. Глинки»;

— ГОСТ Р ИСО 9000-2011 Системы менеджмента качества. Основные положения и словарь;

— ГОСТ Р ИСО 9001-2011 Системы менеджмента качества. Требования;

— СМК-СТО-ПВД-0.0/01-14 Система менеджмента качества. Стандарт организации. Положение о виде деятельности;

— СМК-ДП-4.2.3/01-14 Система менеджмента качества. Документированная процедура «Управление документацией»;

	<p>Министерство культуры Челябинской области ГБОУ ВО ЧО «МАГНИТОГОРСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ КОНСЕРВАТОРИЯ (академия) имени М.И. Глинки» <i>Положение о порядке подготовки, защиты и рецензирования выпускных квалификационных работ обучающихся, осваивающих образовательные программы высшего образования – программы бакалавриата, программы специалитета и программы магистратуры в ГБОУ ВО ЧО «Магнитогорская государственная консерватория (академия) имени М.И. Глинки»</i> СМК–ПВД–ПВКР(б,с,м)–1.5/124–19</p>	<p>Лист 3 Всего листов 29 Версия 01</p>
---	--	---

— СМК-ТД-ПВД-14 Система менеджмента качества. Типовой документ. Общие требования к построению, содержанию, оформлению и управлению Положением о виде деятельности.

3. Термины, определения и сокращения

В настоящем Положении применены следующие термины с соответствующими определениями:

специалист — академическая степень, квалификация, приобретаемая студентом после окончания специалитета и магистратуры;

специалитет — ступень высшего образования, следующая после бакалавриата, позволяющая углубить специализацию по определенному профессиональному направлению;

бакалавр — академическая степень или квалификация, присуждаемая лицам, освоившим соответствующие образовательные программы;

бакалавриат — система подготовки бакалавров в высших учебных заведениях;

выпускная квалификационная работа — самостоятельная работа выпускника образовательной организации на завершающем этапе обучения, относящаяся к основным средствам итоговой аттестации специалиста (бакалавра, магистра);

государственная итоговая аттестация — итоговая аттестация, завершающая освоение имеющих государственную аккредитацию образовательных программ;

государственный экзамен — форма итоговой аттестации обучающегося по учебной дисциплине (группе дисциплин) с установлением уровня освоения знаний, умений и компетенций;

защита выпускной квалификационной работы — форма итоговой аттестации обучающегося с установлением уровня освоения знаний, умений, навыков и компетенций в соответствии с требованиями образовательной программы по направлению подготовки (специальности);

квалификация — уровень знаний, умений, навыков и компетенций, характеризующих подготовленность выпускника к выполнению определенного вида профессиональной деятельности;


магистр — академическая степень, квалификация, приобретаемая магистрантом после окончания магистратуры;

магистратура — это часть высшего образования, его второй уровень;

основная образовательная программа — комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий и форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, а также оценочных и методических материалов;

обучающийся — физическое лицо, осваивающее образовательную программу;

примерная образовательная программа — учебно-методическая документация (примерный учебный план, примерный календарный учебный график, примерные рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов), определяющая рекомендуемые объем и содержание образования определенного уровня и (или) определенной направленности, планируемые результаты освоения образовательной программы, примерные условия образовательной деятельности, включая примерные расчеты

	<p>Министерство культуры Челябинской области ГБОУ ВО ЧО «МАГНИТОГОРСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ КОНСЕРВАТОРИЯ (академия) имени М.И. Глинки» <i>Положение о порядке подготовки, защиты и рецензирования выпускных квалификационных работ обучающихся, осваивающих образовательные программы высшего образования – программы бакалавриата, программы специалитета и программы магистратуры в ГБОУ ВО ЧО «Магнитогорская государственная консерватория (академия) имени М.И. Глинки»</i> СМК–ПВД–ПВКР(б,с,м)–1.5/124–19</p>	<p>Лист 4 Всего листов 29 Версия 01</p>
---	--	---

нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы;

уровень образования — завершённый цикл образования, характеризующийся определённой единой совокупностью требований;

федеральный государственный образовательный стандарт — совокупность обязательных требований к образованию определённого уровня и (или) к профессии, специальности и направлению подготовки, утверждённых федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

В настоящем Положении применены следующие сокращения:

ВКР – выпускная квалификационная работа;

ВО – высшее образование;

ГИА – государственная итоговая аттестация;

ГЭК – государственная экзаменационная комиссия;

ДР – дипломный реферат;

МаГК (Консерватория) – государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования Челябинской области «Магнитогорская государственная консерватория (академия) имени М.И. Глинки»;

ОПОП – основная профессиональная образовательная программа;

СМК – система менеджмента качества;

ФГОС – федеральный государственный образовательный стандарт.


4. Общие положения

4.1. В соответствии с ФГОС и Положением об итоговой государственной аттестации выпускников (СМК-ПВД-ПГИА-1.5/14-16) для оценки качества освоения ОПОП бакалавриата, специалитета и магистратуры предусмотрена государственная итоговая аттестация, включающая защиту выпускной квалификационной работы и государственный экзамен.

4.2. Положение определяет нормативные требования к выпускной квалификационной работе и регулирует действия, связанные с её выполнением, рецензированием и защитой.

4.3. Выпускная квалификационная работа в Консерватории выполняется обучающимися по программам бакалавриата, специалитета и магистратуры **в форме реферата** (далее – дипломный реферат) (кроме направлений подготовки 44.03.02, 53.03.05 и специальностей 52.05.01, 53.05.05, 53.05.06).

4.4. Написание дипломного реферата является заключительным этапом обучения студента в Консерватории. ДР является заключительным исследованием выпускника МаГК, на основе которого ГЭК выносит решение о присвоении квалификации (степени) по направлению подготовки (специальности) и выдаче диплома о высшем образовании государственного образца при условии успешной сдачи государственных экзаменов и защите ДР. Работа над дипломным рефератом и его защита должны свидетельствовать о владении выпускником Консерватории сформированными в результате обучения универсальными, общекультурными и профессиональными компетенциями, о его способности определять пути решения задач, связанных с его будущей профессиональной деятельностью и умении аргументированно защищать свою точку зрения, к систематизации

	<p>Министерство культуры Челябинской области ГБОУ ВО ЧО «МАГНИТОГОРСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ КОНСЕРВАТОРИЯ (академия) имени М.И. Глинки» <i>Положение о порядке подготовки, защиты и рецензирования выпускных квалификационных работ обучающихся, осваивающих образовательные программы высшего образования – программы бакалавриата, программы специалитета и программы магистратуры в ГБОУ ВО ЧО «Магнитогорская государственная консерватория (академия) имени М.И. Глинки»</i> СМК–ПВД–ПВКР(б,с,м)–1.5/124–19</p>	<p>Лист 5 Всего листов 29 Версия 01</p>
---	--	---

и использованию полученных во время учёбы теоретических и практических знаний по общепрофессиональным, специальным дисциплинам и дисциплинам специализации. ДР определяет также степень подготовленности студента к самостоятельной профессиональной деятельности в соответствии с присваиваемой ему квалификацией.

4.5. Целями написания дипломного реферата являются:

- обобщение, систематизация, закрепление и расширение теоретических и практических знаний и умений по изучаемым дисциплинам, формирование навыков применения этих знаний в практической деятельности;
- демонстрация знаний в рамках выбранной темы, исследовательских навыков выпускника;
- создание научно-творческой работы, предполагающей раскрытие локальной творческо-исполнительской, методической, научно-исследовательской проблемы.
- развитие навыков самостоятельной работы и овладение методами теоретических и прикладных исследований;
- овладение методами, приёмами систематизации и анализа теоретических, практических данных по теме исследования;

4.6. приобретение умений обобщать и формировать важнейшие положения и выводы, вытекающие из полученных результатов, публично защищать их.

5. Организация и порядок подготовки, защиты и рецензирования выпускных квалификационных работ


5.1. Общие требования к дипломному реферату

5.1.1. Дипломный реферат бакалавров, специалистов, магистров Консерватории представляет собой работу научной направленности, выполняемую студентом самостоятельно под руководством научного руководителя на завершающей стадии обучения по основной профессиональной образовательной программе, и связанную с разработкой теоретических, прикладных, научно-методических проблем, обусловленных особенностями выбранной специальности (направления подготовки).

5.1.2. ДР должен содержать совокупность результатов и научных положений, выдвигаемых автором для защиты, иметь внутреннее единство, свидетельствовать о способности автора работать с литературой, различными информационными источниками, самостоятельно вести научный поиск, используя теоретические знания и практические навыки, видеть профессиональные проблемы, уметь формулировать задачи исследования и методы их решения, обобщать и анализировать фактический материал. Содержание работы могут составлять результаты теоретических исследований, разработка новых методологических подходов к решению научных проблем, а также решение задач прикладного характера. ВКР выполняется студентом по материалам, собранным им лично за период обучения и научно-исследовательской практики. ВКР должна отличаться глубокой теоретической проработкой проблемы и научной направленностью.

5.1.3. К выпускной квалификационной работе предъявляются следующие требования:

- актуальность исследуемой проблемы, возможность использования результатов исследования в практической деятельности в соответствующей образовательной или другой области;
- соответствие названия работы ее содержанию, четкая целевая направленность,

	<p>Министерство культуры Челябинской области ГБОУ ВО ЧО «МАГНИТОГОРСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ КОНСЕРВАТОРИЯ (академия) имени М.И. Глинки» <i>Положение о порядке подготовки, защиты и рецензирования выпускных квалификационных работ обучающихся, осваивающих образовательные программы высшего образования – программы бакалавриата, программы специалитета и программы магистратуры в ГБОУ ВО ЧО «Магнитогорская государственная консерватория (академия) имени М.И. Глинки»</i> СМК–ПВД–ПВКР(б,с,м)–1.5/124–19</p>	<p>Лист 6 Всего листов 29 Версия 01</p>
---	--	---

- актуальность;
- логическая последовательность изложения материала, базирующаяся на прочных теоретических знаниях по избранной теме и убедительных аргументах;
- корректное изложение материала с учетом принятой научной терминологии, научный стиль написания;
- достоверность полученных результатов и обоснованность выводов;
- оформление работы в соответствии с установленными данным положением требованиями.

5.2. Организация и порядок выполнения дипломного реферата

Процесс выполнения дипломного реферата включает следующие этапы:

- назначение выпускающей кафедрой руководителя выпускной квалификационной работы и утверждение темы дипломного реферата;
- подготовка дипломного реферата (составление подробного плана работы, целенаправленный выбор литературы, нотных и аудиоматериалов, обозначение обязательных разделов и определение их содержательной направленности в структуре целого; осуществление содержания в тексте работы);
- предварительное рассмотрение выпускающей кафедрой дипломного реферата не позднее, чем за 1 месяца до его защиты;
- прохождение проверки выпускной квалификационной работы на объем оригинальности текста не менее чем за 5 дней до рассмотрения на кафедре;
- рецензирование дипломного реферата, подготовленного обучающимся по программе специалитета;
- защита дипломного реферата.


5.3. Порядок разработки и выбора тем дипломного реферата

5.3.1. Тема дипломного реферата должна соответствовать направлению подготовки (профилю), специальности (специализации) выбранной и освоенной студентом основной образовательной программы и должна входить в перечень приоритетных направлений творческо-исполнительской и научно-исследовательской деятельности выпускающей кафедры.

Темы дипломных рефератов и кандидатуры руководителей рассматриваются и утверждаются на заседании выпускающей кафедры в течение первого месяца заключительного года обучения выпускника. Решение кафедры оформляется протоколом. В нем фиксируются следующие позиции: утверждение темы ВКР (в том числе корректировка темы), назначение руководителя ВКР и рецензента (на втором курсе). Примерный перечень тем дипломных рефератов обсуждается на заседании кафедры.

Темы ДР утверждаются Ученым советом Консерватории, как правило, *не позднее чем за 6 месяцев* до даты начала государственной итоговой аттестации.

5.3.2. Декан издает приказ об утверждении тем ДР студентов и назначении руководителей и рецензентов не позднее чем за 6 месяцев до даты начала государственной итоговой аттестации. В приказе указываются Ф.И.О. выпускника, тема ДР, Ф.И.О. ученая степень и ученое звание, место работы и занимаемая должность руководителя и рецензента (кроме бакалавров).

	<p>Министерство культуры Челябинской области ГБОУ ВО ЧО «МАГНИТОГОРСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ КОНСЕРВАТОРИЯ (академия) имени М.И. Глинки»</p> <p><i>Положение о порядке подготовки, защиты и рецензирования выпускных квалификационных работ обучающихся, осваивающих образовательные программы высшего образования – программы бакалавриата, программы специалитета и программы магистратуры в ГБОУ ВО ЧО «Магнитогорская государственная консерватория (академия) имени М.И. Глинки»</i></p> <p>СМК–ПВД–ПВКР(б,с,м)–1.5/124–19</p>	<p>Лист 7 Всего листов 29 Версия 01</p>
---	--	---

5.3.3. Выпускник имеет право выбора темы из тематики, предложенной выпускающей кафедрой, а также может самостоятельно предложить тему, согласованную с руководителем.

При рассмотрении инициативной темы ДР студента кафедра имеет право ее аргументировано отклонить или, при согласии студента, переформулировать.

Если студент не согласен с формулировкой темы, предложенной кафедрой, за ним остается право предложить другую тему ДР.

Студент имеет право по письменному заявлению обратиться к заведующему выпускающей кафедрой с просьбой об изменении темы ДР по объективным причинам не позднее, чем за пять месяцев до даты защиты. Уточнение темы ДР возможно не позднее, чем за месяц до предполагаемой даты защиты на основании личного заявления студента, согласованного с руководителем, на имя заведующего кафедрой.


5.4. Руководство выпускной квалификационной работой

5.4.1. Подготовку и выполнение выпускной квалификационной работы направляет и контролирует руководитель подготовки дипломного реферата (далее – руководитель).

5.4.2. Руководитель по решению выпускающей кафедры закрепляется распорядительным актом Консерватории (приказ). Руководителями должны быть преимущественно профессора и доценты Консерватории, в том числе работающие на условиях совместительства, имеющие ученую степень (доктор наук, кандидат наук). К преподавателям с учеными степенями и (или) учеными званиями приравниваются лица без ученых степеней и званий, имеющие почетные звания Российской Федерации (заслуженный артист России, народный артист России, заслуженный деятель искусств РФ, заслуженный работник культуры РФ), и лауреаты государственных премий по профилю профессиональной деятельности. Руководителем может быть, как преподаватель выпускающей кафедры, так и преподаватель иной кафедры. Руководство ДР является учебной нагрузкой преподавателя, определяемой нормами времени для расчета объема учебной работы профессорско-преподавательского состава Консерватории.

5.4.3. Руководитель обязан осуществлять руководство ДР, в том числе:

- дает выпускнику предусмотренные расписанием консультации;
- оказывать консультационную помощь студенту в определении окончательной темы ДР, в подготовке плана ДР, графика выполнения ДР, в подборе литературы и фактического материала;
- рекомендует выпускнику необходимые основные законодательные, нормативные правовые акты, научную, методическую литературу, справочные материалы, учебники, учебные пособия и другие источники по теме;
- содействовать в выборе методики исследования;
- определяет последовательность заданий по ходу выполнения дипломного реферата;
- осуществлять систематический контроль за ходом выполнения ВКР в соответствии с планом и графиком ее выполнения;
- давать квалифицированные рекомендации по содержанию ВКР;
- информировать заведующего кафедрой в случае несоблюдения студентом графика выполнения ВКР;

	<p>Министерство культуры Челябинской области ГБОУ ВО ЧО «МАГНИТОГОРСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ КОНСЕРВАТОРИЯ (академия) имени М.И. Глинки»</p> <p><i>Положение о порядке подготовки, защиты и рецензирования выпускных квалификационных работ обучающихся, осваивающих образовательные программы высшего образования – программы бакалавриата, программы специалитета и программы магистратуры в ГБОУ ВО ЧО «Магнитогорская государственная консерватория (академия) имени М.И. Глинки»</i></p> <p>СМК–ПВД–ПВКР(б,с,м)–1.5/124–19</p>	<p>Лист 8 Всего листов 29 Версия 01</p>
---	--	---

— произвести оценку качества выполнения ВКР в соответствии с предъявляемыми к ней требованиями.

5.4.4. Замена руководителя, назначение рецензента ВКР согласовывается с заведующим кафедрой и оформляется приказом.

5.5. Отзыв руководителя

5.5.1. После завершения выпускником работы над дипломным рефератом руководитель проверяет ДР и составляет о ней письменный отзыв в течение 7 календарных дней после получения законченной ДР от студента (Приложение 1).

5.5.2. Руководитель кратко характеризует проделанную работу, отмечает её актуальность, новизну, теоретический уровень и практическую значимость, полноту, глубину и оригинальность решения поставленных вопросов, а также дает оценку готовности работы к защите. Письменный отзыв руководителя заканчивается указанием на степень соответствия её требованиям, предъявляемым к выпускным квалификационным работам.

5.6. Рецензирование ВКР (дипломного реферата)

5.6.1. ВКР, выполненные по программам магистратуры и специалитета, подлежат рецензированию (Приложение 2). Для проведения рецензирования ДР направляется **за две недели до начала** государственной итоговой аттестации одному или нескольким рецензентам, которые могут и не являться работниками кафедры, либо факультета (Консерватории).

5.6.2. Рецензентами могут быть преподаватели других кафедр того же или другого высшего учебного заведения, учебных заведений и учреждений соответствующего профиля, имеющие ученые степени и звания. Кафедра может привлечь к внешнему рецензированию практического работника соответствующей сферы деятельности, имеющего большой опыт работы. Рецензент назначается из специалистов той области знания, по тематике которой выполнена ВКР.

5.6.3. Для выпускных квалификационных работ магистров необходимо внешнее рецензирование (т.е. рецензирование ППС других кафедр или иных структурных подразделений Консерватории).


5.6.4. Отзыв на ДР рецензента, являющегося работником Консерватории, составляются в рамках учебной нагрузки.

5.6.5. ДР должна быть передана рецензенту **не менее чем за две недели до защиты**.

5.6.6. Рецензент проводит анализ ВКР и представляет письменную рецензию на указанную работу. Выпускающая кафедра обеспечивает ознакомление обучающегося с рецензией не позднее чем за 3 календарных дней до дня защиты ДР, чтобы выпускник мог заранее подготовить ответы по существу сделанных рецензентом замечаний (принять или аргументировано их отвести).

5.6.7. В рецензии на основе анализа дипломного реферата дается его общая комплексная оценка и должны быть отмечены следующие моменты:

- выбор и актуальность темы;
- основные проблемы, рассмотренные в ВКР;
- теоретическая и практическая значимость;
- наличие собственной точки зрения;
- последовательность и логичность в раскрытии содержания;
- умение пользоваться методами научного исследования;

	<p style="text-align: center;">Министерство культуры Челябинской области ГБОУ ВО ЧО «МАГНИТОГОРСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ КОНСЕРВАТОРИЯ (академия) имени М.И. Глинки»</p> <p style="text-align: center;"><i>Положение о порядке подготовки, защиты и рецензирования выпускных квалификационных работ обучающихся, осваивающих образовательные программы высшего образования – программы бакалавриата, программы специалитета и программы магистратуры в ГБОУ ВО ЧО «Магнитогорская государственная консерватория (академия) имени М.И. Глинки»</i></p> <p style="text-align: center;">СМК–ПВД–ПВКР(б,с,м)–1.5/124–19</p>	<p>Лист 9 Всего листов 29 Версия 01</p>
---	--	---

- степень обоснованности выводов и рекомендаций;
- достоверность полученных результатов, их новизну и практическую значимость;
- развернутая характеристика каждого раздела работы с выделением положительных сторон и недостатков;
- степень обоснованности выводов;
- культура письменной речи;
- применение в работе профессиональной терминологии;
- корректность в использовании библиографических источников;
- грамотность оформления.

5.6.8. В рецензии даются рекомендации об использовании результатов исследования в соответствующей сфере деятельности, указываются достоинства и недостатки работы, предлагаются вопросы. Дается заключение о соответствии выпускной квалификационной работы требованиям настоящего Положения. В завершении рецензии высказывается мнение рецензента о возможности/невозможности аттестации выпускника по соответствующему направлению подготовки.

5.6.9. Дипломный реферат, подготовленный обучающимся по программе специалитета, может быть представлен к защите и при отрицательном отзыве рецензента. Защита такого дипломного реферата осуществляется в присутствии рецензента, представившего отрицательный отзыв.

5.6.10. Рецензия подписывается рецензентом с указанием его ученой степени, ученого звания, должности. Подпись заверяется в установленном порядке по месту работы рецензента.

5.6.11. Объем рецензии составляет от двух до пяти страниц машинописного текста.


5.7. Общие требования к оформлению дипломного реферата

5.7.1. Дипломный реферат должен включать следующие обязательные элементы:

- титульный лист – первый лист дипломного реферата. Он оформляется по установленной форме (Приложение 3);
- содержание (оглавление) (Приложение 4);
- перечень условных обозначений, символов, принятых в работе сокращений, терминов (при необходимости);
- введение (Приложение 5);
- основная часть (Приложение 6);
- заключение;
- список использованных источников и литературы (Приложение 7);
- приложения (при необходимости) (Приложение 8).

5.7.2. **Оглавление** ДР включает в себя введение, наименование всех глав (при необходимости – параграфов, пунктов), заключение, список литературы, обозначения приложений и их наименований (при необходимости) с указанием страниц, с которых начинаются эти элементы ДР.

5.7.3. Структурный элемент «**Определения, обозначения и сокращения**» содержит определения, необходимые для уточнения или установления терминов, и перечень обозначений и сокращений, используемых в ДР. Перечень определений начинают со слов: «В настоящей выпускной квалификационной работе применяют следующие термины с соответствующими определениями». Обозначения и сокращения приводятся в алфавитном

	<p>Министерство культуры Челябинской области ГБОУ ВО ЧО «МАГНИТОГОРСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ КОНСЕРВАТОРИЯ (академия) имени М.И. Глинки» <i>Положение о порядке подготовки, защиты и рецензирования выпускных квалификационных работ обучающихся, осваивающих образовательные программы высшего образования – программы бакалавриата, программы специалитета и программы магистратуры в ГБОУ ВО ЧО «Магнитогорская государственная консерватория (академия) имени М.И. Глинки»</i> СМК–ПВД–ПВКР(б,с,м)–1.5/124–19</p>	<p>Лист 10 Всего листов 29 Версия 01</p>
---	--	--

порядке с необходимой расшифровкой и пояснениями. Требование наличия элемента «Определения, обозначения и сокращения» в структуре ДР должно быть установлено в рекомендациях по подготовке и защите ДР, разрабатываемых выпускающей кафедрой.

5.7.4. **Введение** включает актуальность темы, цель и задачи исследования, а также может содержать объект и предмет исследования, методы исследования, методологические основы исследования, теоретическую и практическую значимость. Введение в ДР бакалавра и специалиста должно содержать оценку современного состояния решаемой научной проблемы, обоснование и формулировку значимости исследования для профессиональной сферы выпускника. Введение в ДР магистра должно содержать теоретическую и практическую значимость исследования. Помимо методологических основ во введении могут быть представлены теоретические, нормативные и эмпирические основы исследования (объем введения 2-3 страницы).

Актуальность исследования определяется его теоретической/практической значимостью и недостаточной разработанностью проблемы, изучаемой обучающимся в рамках ДР.

5.7.1. **Основная часть** состоит из двух или более глав с выделением в каждой не менее двух параграфов. Содержание глав основной части должно точно соответствовать теме работы и полностью её раскрывать. Основная часть содержит:

- теоретическое обоснование выбранной проблемы исследования;
- анализ известных теоретических и (или) экспериментальных исследований, являющихся базой для ДР научно-исследовательского характера;
- описание собственного исследования и полученных результатов;
- иллюстративное сопровождение текста в виде таблиц и рисунков (кроме нотных примеров).

Создание текста дипломного реферата осуществляется в совместной работе выпускника и руководителя. (Объем основного раздела 18-20 страниц).

5.7.6. **Заключение** дипломного реферата должно содержать основные выводы проведенной работы. Выводы должны последовательно отражать решение всех задач, поставленных во введении. (Объем заключения 1-2 страницы).

5.7.7. **Список литературы** оформляется в соответствии в соответствии с действующими стандартами: ГОСТ Р7.05-2008, ГОСТ 7.82-2001. Библиографическая запись. Библиографическое описание электронных ресурсов. Общие требования и правила составления. - введ. впервые. Количество позиций в списке литературы должно соответствовать общему объему дипломной работы; объем библиографического описания в дипломном реферате 1-2 страницы.


5.7.8. При необходимости дипломный реферат может содержать **приложение**, включающее нотные материалы, схемы, CD-диски, репродукции, фотоматериалы.

В качестве приложений возможно включать следующие материалы:

- научная статья (опубликованная или представленная к публикации), список опубликованных научных работ по теме исследования (при их наличии);
- информация о докладах на конференциях по теме ВКР и др.

5.8. Оформление дипломного реферата

5.8.1. Набор текста ВКР выполняется на компьютере в редакторе Microsoft Office Word (формат А 4, односторонняя печать); поля: верхнее: 2 см, нижнее: 2 см, левое: 3 см,

	<p style="text-align: center;">Министерство культуры Челябинской области ГБОУ ВО ЧО «МАГНИТОГОРСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ КОНСЕРВАТОРИЯ (академия) имени М.И. Глинки»</p> <p style="text-align: center;"><i>Положение о порядке подготовки, защиты и рецензирования выпускных квалификационных работ обучающихся, осваивающих образовательные программы высшего образования – программы бакалавриата, программы специалитета и программы магистратуры в ГБОУ ВО ЧО «Магнитогорская государственная консерватория (академия) имени М.И. Глинки»</i></p> <p style="text-align: center;">СМК–ПВД–ПВКР(б,с,м)–1.5/124–19</p>	<p>Лист 11 Всего листов 29 Версия 01</p>
---	--	--

правое: 1 см; абзац: 1,25 см; межстрочный интервал полуторный, 14-й кегль, шрифт Times New Roman, выравнивание «по ширине». Шрифт должен быть черного цвета, прямой. В тексте пропечатывается буква «ё».

5.8.2. Страницы нумеруются по порядку, начиная с титульного листа, но непосредственно номер страницы ставится только с раздела ВВЕДЕНИЕ (страница 4). Расположение номера страницы на листе – в нижней части листа по центру, точку в конце не ставить. Для номеров страниц используют меньший кегль – 11, шрифт Times New Roman.

5.8.3. При написании заголовков использовать только заглавные (прописные) буквы: ВВЕДЕНИЕ, ЗАКЛЮЧЕНИЕ и т.д.; размещение строго по центру, точка в конце не ставится, заголовок структурных единиц начинают с новой страницы, заголовки не переносят.

5.8.4. Каждый раздел дипломного реферата (введение, основная часть, заключение, список литературы) должен начинаться с новой страницы. Заголовки разделов следует располагать в середине строки без точки в конце.

5.8.5. Объем основного текста дипломного реферата (без титульных листов, оглавления, списка литературы и приложений) бакалавра должна составлять не менее 1 п.л., специалиста — не менее 1,5 п.л., магистра — не менее 2 п.л..

5.8.6. Сноски должны иметь последовательную нумерацию. Номер сноски указывается в тексте, и их перечень помещается отдельно в конце в виде Примечаний.

5.8.7. Нотные примеры помещать в приложение.

5.8.8. Ссылки на литературу приводятся внутри текста в квадратных скобках (например: [12, 25]). Литература оформляется в соответствии с образцом в алфавитном порядке.

5.8.9. Дата на титульном листе: дата предзащиты на кафедре (*не менее чем за месяц* до защиты).

5.9. Порядок защиты дипломного реферата

5.9.1. Студент обязан выполнить ДР в соответствии с предъявляемыми к ней требованиями на основании Положения по подготовке и защите ВКР, а также в соответствии с графиком выполнения ДР, составленным совместно с руководителем. Студент обязан представить окончательный вариант ДР руководителю *не менее чем за 1,5 месяца* до назначенной даты защиты.


5.9.2. Дипломные рефераты, подготовленные обучающимися по программам бакалавриата, специалитета и магистратуры проходят проверку в системе автоматической проверки текстов на наличие заимствований из общедоступных сетевых источников *не менее чем за пять дней* до предзащиты на выпускающей кафедре.

5.9.3. Цитирование в тексте. Необходимо убедиться в том, что все ссылки, приведённые в тексте, присутствуют в списке литературы (и наоборот).

5.9.4. Допустимый объём цитирований (корректного заимствования): бакалавр — не более 50%; специалист — не более 40%; магистрант — не более 30 %.

Процент оригинального текста: бакалавр — не менее 50%; специалист — не менее 60%; магистрант — не менее 70%.

5.9.5. При меньшем проценте оригинального текста работа отдаётся на доработку. Отчет из системы автоматической проверки текстов на наличие заимствований из общедоступных сетевых источников подписывается деканами.

	<p>Министерство культуры Челябинской области ГБОУ ВО ЧО «МАГНИТОГОРСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ КОНСЕРВАТОРИЯ (академия) имени М.И. Глинки» <i>Положение о порядке подготовки, защиты и рецензирования выпускных квалификационных работ обучающихся, осваивающих образовательные программы высшего образования – программы бакалавриата, программы специалитета и программы магистратуры в ГБОУ ВО ЧО «Магнитогорская государственная консерватория (академия) имени М.И. Глинки»</i> СМК–ПВД–ПВКР(б,с,м)–1.5/124–19</p>	<p>Лист 12 Всего листов 29 Версия 01</p>
---	--	--

5.9.6. Плагиат — цитирование (некорректное заимствование) в оригинале и/или в переводе опубликованных произведений без ссылки на источник — в работах обучающихся не допускается.

5.9.7. Дипломный реферат предварительно рассматривается кафедре **не менее чем за месяц до защиты**. После предоставления всех необходимых материалов дается заключение о возможности представления ДР к защите.

5.9.8. Выпускник предоставляет 2 экземпляра ДР в деканат не менее, **чем за две недели до защиты**. Полностью оформленный реферат:

В работу **вшиваются**:

- 1) Титульный лист (2 шт.).
- 2) Содержание.
- 3) Введение.
- 4) Основная часть.
- 5) Заключение.
- 6) Список литературы.
- 7) Приложения.

В работу **вкладываются**:

- 1) Отчет системы автоматической проверки текстов на наличие заимствований из общедоступных сетевых источников об объеме оригинальной части.
- 2) Отзыв научного руководителя.
- 3) ДР на электронном носителе.
- 4) Рецензия (только для специалистов и магистрантов).
- 5) Аннотация (только для магистров) (Приложение 9).

5.9.9. Перечень документов, сопровождающих научно-исследовательскую работу магистранта:


- 1) Индивидуальный план работы магистранта (Приложение 10).
- 2) Тезисы и/или доклад к научной конференции.
- 3) Научная статья.
- 4) Отчет о научно-исследовательской работе магистранта.

5.9.10. Если студент не представил ДР с отзывом руководителя к указанному сроку, в течение трех календарных дней кафедра представляет ответственному секретарю ГЭК акт за подписью заведующего кафедрой о непредставлении студентом ДР. Студент, не представивший в установленный срок ДР с отзывом руководителя, не допускается к защите ДР. Студент, не допущенный к защите выпускной квалификационной работы, отчисляется из МаГК за не прохождение итоговой государственной аттестации.

5.10. Защита дипломного реферата

5.10.1. Завершающим этапом выполнения студентом ДР является её защита. Порядок защиты выпускной квалификационной работы определяется Положением «О порядке проведения государственной итоговой аттестации выпускников в высшем учебном заведении Российской Федерации».

5.10.2. К защите ВКР допускаются студенты, успешно завершившие в полном объеме освоение основной образовательной программы по направлениям подготовки (специальностям) высшего образования, успешно сдавшие итоговые государственные экзамены и представившие ДР в полном объеме в установленный срок.

	<p>Министерство культуры Челябинской области ГБОУ ВО ЧО «МАГНИТОГОРСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ КОНСЕРВАТОРИЯ (академия) имени М.И. Глинки» <i>Положение о порядке подготовки, защиты и рецензирования выпускных квалификационных работ обучающихся, осваивающих образовательные программы высшего образования – программы бакалавриата, программы специалитета и программы магистратуры в ГБОУ ВО ЧО «Магнитогорская государственная консерватория (академия) имени М.И. Глинки»</i> СМК–ПВД–ПВКР(б,с,м)–1.5/124–19</p>	<p>Лист 13 Всего листов 29 Версия 01</p>
---	--	--

5.10.3. Кафедра должна предоставить ДР в полном объеме ответственному секретарю ГЭК не позднее, **чем за один рабочий день до защиты.**

5.10.4. Защита ДР проводится в установленное графиком проведения государственных экзаменационных испытаний время на заседании экзаменационной комиссии по соответствующему направлению подготовки (специальности) с участием членов ее состава. Рекомендуются присутствие на защите ДР руководителя ДР.

5.10.5. Один экземпляр дипломного реферата передается председателю Государственной экзаменационной комиссии.

5.10.6. Защита дипломного реферата носит характер дискуссии и проходит в следующем порядке:

- 1) председательствующий объявляет о защите дипломного реферата, указывая его название, фамилию, имя и отчество выпускника;
- 2) дипломник выступает с докладом, освещающим главные аспекты работы. Пересказ текста не допускается. В процессе выступления возможно иллюстрирование доклада музыкальными примерами и использование программы презентации;
- 3) выпускник отвечает на вопросы членов Государственной экзаменационной комиссии;
- 4) руководитель зачитывает письменный отзыв о дипломном реферате и результат проверки на объем заимствования;
- 5) выступает рецензент дипломного реферата, подготовленного обучающимся по программе специалитета;
- 6) выпускник отвечает на замечания рецензента;
- 7) ведется дискуссия по дипломному реферату и качеству его представления на защите;
- 8) дипломник выступает с заключительным словом.

5.10.7. Результаты защиты ДР определяются путем голосования членов экзаменационной комиссии на основе оценок:


- руководителя за качество ДР, степень ее соответствия требованиям, предъявляемым к ДР;
- рецензента за ДР в целом;
- членов экзаменационной комиссии за содержание ДР, ее защиту, включая доклад, ответы на вопросы членов экзаменационной комиссии и замечания рецензента.

5.10.8. В случае возникновения спорной ситуации Председатель экзаменационной комиссии имеет решающий голос.

5.10.9. Результат защиты ДР студента оценивается по пятибалльной системе оценки знаний и проставляется в протокол заседания экзаменационной комиссии и зачетную книжку студента, в которых расписываются председатель и члены экзаменационной комиссии.

5.10.10. В случае получения неудовлетворительной оценки при защите ДР, а также в случае неявки студента на защиту по уважительной причине, повторная защита проводится в соответствии с локальным актом, регулирующим проведение итоговой государственной аттестации выпускников МаГК.

5.10.11. По положительным результатам итоговой государственной аттестации, оформленным протоколами экзаменационных комиссий, государственная экзаменационная комиссия принимает решение о присвоении выпускникам квалификации (степени) по

	<p>Министерство культуры Челябинской области ГБОУ ВО ЧО «МАГНИТОГОРСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ КОНСЕРВАТОРИЯ (академия) имени М.И. Глинки» <i>Положение о порядке подготовки, защиты и рецензирования выпускных квалификационных работ обучающихся, осваивающих образовательные программы высшего образования – программы бакалавриата, программы специалитета и программы магистратуры в ГБОУ ВО ЧО «Магнитогорская государственная консерватория (академия) имени М.И. Глинки»</i> СМК–ПВД–ПВКР(б,с,м)–1.5/124–19</p>	<p>Лист 14 Всего листов 29 Версия 01</p>
---	--	--

направлению подготовки (специальности) и выдаче дипломов о высшем образовании государственного образца.

5.10.12. Апелляция по результатам защиты ДР не допускается. Результат данного государственного аттестационного испытания может быть признан председателем ГЭК недействительным в случае нарушения процедуры защиты ДР.

5.11. Хранение выпускной квалификационной работы

5.11.1. Защищенные ВКР на бумажном и электронном носителях (на дисках формата CD и DVD) передаются на выпускающую кафедру, где хранятся в течение трёх лет и в библиотечно-информационный комплекс МаГК, где также хранятся в течение трёх лет.

5.11.2. Ответственность за учёт, хранение ВКР и порядок их использования в учебном процессе возлагается на заведующего кафедрой и заведующего библиотечно-информационным комплексом.

5.11.3. По истечении нормативного срока хранения ВКР в бумажном варианте подлежат уничтожению в установленном порядке.


5.11.4. ВКР, имеющие теоретическую и практическую ценность, по рекомендации заведующего кафедрой и членов государственной экзаменационной комиссии могут быть оставлены на более длительный срок хранения в библиотечно-информационном комплексе МаГК.

СМК–ПВД–ПВКР(б,с,м)–1.5/124–19 Система менеджмента качества. Положение о порядке подготовки, защиты и рецензирования выпускных квалификационных работ обучающихся, осваивающих образовательные программы высшего образования – программы бакалавриата, программы специалитета и программы магистратуры в ГБОУ ВО ЧО «Магнитогорская государственная консерватория (академия) имени М.И. Глинки» разработал:

Проректор по учебной работе



О.Н. Гудожникова

	<p>Министерство культуры Челябинской области ГБОУ ВО ЧО «МАГНИТОГОРСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ КОНСЕРВАТОРИЯ (академия) имени М.И. Глинки» <i>Положение о порядке подготовки, защиты и рецензирования выпускных квалификационных работ обучающихся, осваивающих образовательные программы высшего образования – программы бакалавриата, программы специалитета и программы магистратуры в ГБОУ ВО ЧО «Магнитогорская государственная консерватория (академия) имени М.И. Глинки»</i> СМК–ПВД–ПВКР(б,с,м)–1.5/124–19</p>	<p>Лист 15 Всего листов 29 Версия 01</p>
---	--	--

Приложение 1

Образец отзыва научного руководителя на ВКР

**Министерство культуры Челябинской области
ГБОУ ВО ЧО «МаГК (академия) им. М.И. Глинки»**


**Отзыв научного руководителя
на выпускную квалификационную работу**

студента: _____
(фамилия, имя, отчество)

на тему: _____

Выпускная квалификационная работа отвечает / не отвечает предъявляемым
требованиям, и студент _____ допущен / не
допущен к защите выпускной квалификационной работы.

Научный руководитель,
должность, степень, звание _____
(подпись) _____ (Ф.И.О., дата)

	<p>Министерство культуры Челябинской области ГБОУ ВО ЧО «МАГНИТОГОРСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ КОНСЕРВАТОРИЯ (академия) имени М.И. Глинки» <i>Положение о порядке подготовки, защиты и рецензирования выпускных квалификационных работ обучающихся, осваивающих образовательные программы высшего образования – программы бакалавриата, программы специалитета и программы магистратуры в ГБОУ ВО ЧО «Магнитогорская государственная консерватория (академия) имени М.И. Глинки»</i> СМК–ПВД–ПВКР(б,с,м)–1.5/124–19</p>	<p>Лист 16 Всего листов 29 Версия 01</p>
---	--	--

Приложение 2

Примерная форма рецензии на ВКР (для специалистов и магистров)

Рецензия

на выпускную квалификационную работу,
выполненную магистрантом ГБОУ ВО ЧО «МаГК (академия) им. М.И. Глинки»
по направлению подготовки _____
профиль _____

_____ (Ф.И.О магистранта)

Тема ВКР _____
(полное название в соответствии с приказом ректора)

1. Актуальность работы:

2. Основные проблемы, рассмотренные в ВКР:

3. Теоретическая и практическая значимость:

4. Характеристика разделов работы:

5. Положительные стороны работы. Недостатки и замечания:

6. Рекомендации по ВКР и оценка


Рецензент _____

_____ (Ф.И.О., занимаемая должность, место работы)

М.П.

_____ (подпись)

« ____ » _____ 20__ г.

	<p>Министерство культуры Челябинской области ГБОУ ВО ЧО «МАГНИТОГОРСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ КОНСЕРВАТОРИЯ (академия) имени М.И. Глинки» <i>Положение о порядке подготовки, защиты и рецензирования выпускных квалификационных работ обучающихся, осваивающих образовательные программы высшего образования – программы бакалавриата, программы специалитета и программы магистратуры в ГБОУ ВО ЧО «Магнитогорская государственная консерватория (академия) имени М.И. Глинки»</i> СМК–ПВД–ПВКР(б,с,м)–1.5/124–19</p>	<p>Лист 17 Всего листов 29 Версия 01</p>
---	--	--

Приложение 3

Пример оформления титульного листа

Министерство культуры Челябинской области
Государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования Челябинской области
«Магнитогорская государственная консерватория (академия)
имени М.И. Глинки»

«Допустить к защите»
Заведующий кафедрой
оркестровых духовых
и ударных инструментов
Якименко Т. Г.

«__» ____ 201__ г.


Таратунин Александр Алексеевич

Выпускная квалификационная работа

Дипломный реферат

СОНАТА ДЛЯ САКСОФОНА И ФОРТЕПИАНО Ф. ДЕКРЮК:
ХУДОЖЕСТВЕННЫЕ ОСОБЕННОСТИ И ИСПОЛНИТЕЛЬСКИЕ ЗАДАЧИ

Магнитогорск — 2018

	<p>Министерство культуры Челябинской области ГБОУ ВО ЧО «МАГНИТОГОРСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ КОНСЕРВАТОРИЯ (академия) имени М.И. Глинки» <i>Положение о порядке подготовки, защиты и рецензирования выпускных квалификационных работ обучающихся, осваивающих образовательные программы высшего образования – программы бакалавриата, программы специалитета и программы магистратуры в ГБОУ ВО ЧО «Магнитогорская государственная консерватория (академия) имени М.И. Глинки»</i> СМК–ПВД–ПВКР(б,с,м)–1.5/124–19</p>	<p>Лист 18 Всего листов 29 Версия 01</p>
---	--	--

Министерство культуры Челябинской области

ГБОУ ВО ЧО «МаГК (академия) имени М.И. Глинки»
Музыковедческо-исполнительский факультет
Кафедра оркестровых духовых и ударных инструментов
Направление подготовки ОПОП 53.03.02
«Музыкально-инструментальное искусство» (уровень бакалавриата)
профиль: оркестровые духовые и ударные инструменты

Выпускная квалификационная работа

Дипломный реферат


СОНАТА ДЛЯ САКСОФОНА И ФОРТЕПИАНО Ф. ДЕКРЮК:
ХУДОЖЕСТВЕННЫЕ ОСОБЕННОСТИ И ИСПОЛНИТЕЛЬСКИЕ ЗАДАЧИ

Исполнитель: Таратунин Александр
Алексеевич

Научный руководитель выпускной
квалификационной работы:
Гудожникова Ольга Николаевна,
кандидат искусствоведения,
старший преподаватель

Заведующий кафедрой:
Якименко Татьяна Георгиевна,
профессор МаГК им. М.И. Глинки

Магнитогорск — 2018


	<p>Министерство культуры Челябинской области ГБОУ ВО ЧО «МАГНИТОГОРСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ КОНСЕРВАТОРИЯ (академия) имени М.И. Глинки» <i>Положение о порядке подготовки, защиты и рецензирования выпускных квалификационных работ обучающихся, осваивающих образовательные программы высшего образования – программы бакалавриата, программы специалитета и программы магистратуры в ГБОУ ВО ЧО «Магнитогорская государственная консерватория (академия) имени М.И. Глинки»</i> СМК–ПВД–ПВКР(б,с,м)–1.5/124–19</p>	<p>Лист 19 Всего листов 29 Версия 01</p>
---	--	--

Приложение 4

Пример оформления содержания (оглавления)

ОГЛАВЛЕНИЕ


ВВЕДЕНИЕ.....	4
ГЛАВА 1. ИСТОКИ И РАЗВИТИЕ ЖАНРА СОНАТЫ ДЛЯ САКСОФОНА И ФОРТЕПИАНО В МУЗЫКЕ XIX — XX ВЕКОВ	9
1.1. Исторический процесс формирования жанра сонаты для саксофона и фортепиано.....	9
1.2. Сонаты для саксофона и фортепиано композиторов второй половины XX века в контексте развития жанра.....	22
Глава 2. ИСПОЛНИТЕЛЬСКИЙ АНАЛИЗ СОНАТЫ ДЛЯ САКСОФОНА И ФОРТЕПИАНО Ф. ДЕКРЮК.....	34
2.1. Характеристика образного содержания.....	34
2.2. Исполнительские задачи и пути их решения.....	41
ЗАКЛЮЧЕНИЕ.....	47
СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ.....	50

	<p>Министерство культуры Челябинской области ГБОУ ВО ЧО «МАГНИТОГОРСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ КОНСЕРВАТОРИЯ (академия) имени М.И. Глинки»</p> <p><i>Положение о порядке подготовки, защиты и рецензирования выпускных квалификационных работ обучающихся, осваивающих образовательные программы высшего образования – программы бакалавриата, программы специалитета и программы магистратуры в ГБОУ ВО ЧО «Магнитогорская государственная консерватория (академия) имени М.И. Глинки»</i></p> <p>СМК–ПВД–ПВКР(б,с,м)–1.5/124–19</p>	<p>Лист 20 Всего листов 29 Версия 01</p>
---	--	--

Приложение 5

ВВЕДЕНИЕ

Соната для саксофона и фортепиано представляет яркое художественное явление в музыкальном искусстве XX века. В его рамках созданы произведения, которые входят в концертный репертуар саксофонистов: сонаты П. Хиндемита, П. Крестона, Э. Денисова, «Пушистая птица» Т. Ёшиматцу и другие. Эти сочинения демонстрируют творческие поиски композиторов в сфере трактовки жанра, а также в области исполнительских средств выразительности.

	<p>Министерство культуры Челябинской области ГБОУ ВО ЧО «МАГНИТОГОРСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ КОНСЕРВАТОРИЯ (академия) имени М.И. Глинки» <i>Положение о порядке подготовки, защиты и рецензирования выпускных квалификационных работ обучающихся, осваивающих образовательные программы высшего образования – программы бакалавриата, программы специалитета и программы магистратуры в ГБОУ ВО ЧО «Магнитогорская государственная консерватория (академия) имени М.И. Глинки»</i> СМК–ПВД–ПВКР(б,с,м)–1.5/124–19</p>	<p>Лист 21 Всего листов 29 Версия 01</p>
---	--	--


Приложение 6

ГЛАВА 1.

ИСТОКИ И РАЗВИТИЕ ЖАНРА СОНАТЫ ДЛЯ САКСОФОНА И ФОРТЕПИАНО В МУЗЫКЕ XIX — XX ВЕКОВ

1.1. Исторический процесс становления жанра сонаты для саксофона и фортепиано


Соната для саксофона и фортепиано – исторически наиболее поздняя жанровая разновидность дуэтной инструментальной сонаты с фортепиано, типовая модель которой сформировалась в скрипичном творчестве Й. Гайдна и В. Моцарта. В этой связи исторический процесс становления данной жанровой разновидности необходимо проследить в контексте эволюции инструментальной ансамблевой сонаты в целом, а также с учетом ее тембровой специфики.

	<p>Министерство культуры Челябинской области ГБОУ ВО ЧО «МАГНИТОГОРСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ КОНСЕРВАТОРИЯ (академия) имени М.И. Глинки» <i>Положение о порядке подготовки, защиты и рецензирования выпускных квалификационных работ обучающихся, осваивающих образовательные программы высшего образования – программы бакалавриата, программы специалитета и программы магистратуры в ГБОУ ВО ЧО «Магнитогорская государственная консерватория (академия) имени М.И. Глинки»</i> СМК–ПВД–ПВКР(б,с,м)–1.5/124–19</p>	<p>Лист 22 Всего листов 29 Версия 01</p>
---	--	--

Приложение 7

СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ

1. *Асафьев, Б. В.* Музыкальная форма как процесс: Книги 1 и 2. — 2-е изд. [Текст] / Б. В. Асафьев. — Л.: Музыка, 1971. — 376 с.
2. *Воронцов, Ю. С.* Саксофон: и классика, и джаз [Текст] / Ю. С. Воронцов // Музыкальные инструменты, 2007. № 13. — С. 28 – 29.
3. *Гомцян Н.* След Ростроповича в Армении [электронный ресурс] / Н. Гомцян. — Режим доступа: <http://golosarmenii.am/article/17251/sled-rostopovicha-v-armenii> (дата обращения: 17.04.07)
4. *Лобанова, М. Н.* Музыкальный стиль и жанр: история и современность [Текст] / М. Н. Лобанова. — М.; СПб.: Центр гуманитарных инициатив; Университетская книга, 2015. — 208 с.
5. *Назайкинский, Е. В.* Стиль и жанр в музыке [Текст] / Е. В. Назайкинский. — М.: ВЛАДОС, 2003. — 248 с.
6. *Цуккерман, В. А.* Музыкальные жанры и основы музыкальных форм [Текст] / В. А. Цуккерман. — М.: Музыка, 1964. — 159 с.

	<p>Министерство культуры Челябинской области ГБОУ ВО ЧО «МАГНИТОГОРСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ КОНСЕРВАТОРИЯ (академия) имени М.И. Глинки»</p> <p><i>Положение о порядке подготовки, защиты и рецензирования выпускных квалификационных работ обучающихся, осваивающих образовательные программы высшего образования – программы бакалавриата, программы специалитета и программы магистратуры в ГБОУ ВО ЧО «Магнитогорская государственная консерватория (академия) имени М.И. Глинки»</i></p> <p>СМК–ПВД–ПВКР(б,с,м)–1.5/124–19</p>	<p>Лист 23 Всего листов 29 Версия 01</p>
---	---	--


Приложение 8

ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение № 1

Текст «Здравицы» (1939)

Нотные примеры

	<p>Министерство культуры Челябинской области ГБОУ ВО ЧО «МАГНИТОГОРСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ КОНСЕРВАТОРИЯ (академия) имени М.И. Глинки» <i>Положение о порядке подготовки, защиты и рецензирования выпускных квалификационных работ обучающихся, осваивающих образовательные программы высшего образования – программы бакалавриата, программы специалитета и программы магистратуры в ГБОУ ВО ЧО «Магнитогорская государственная консерватория (академия) имени М.И. Глинки»</i> СМК–ПВД–ПВКР(б,с,м)–1.5/124–19</p>	<p>Лист 24 Всего листов 29 Версия 01</p>
---	--	--

Приложение 9

Образец оформления аннотации ВКР (для магистров)

**Министерство культуры Челябинской области
ГБОУ ВО ЧО «МаГК (академия) им. М.И. Глинки»**

АННОТАЦИЯ


выпускной квалификационной работы

_____.
(фамилия, имя, отчество)

на тему: _____

Автор ВКР

« _____ » « _____ »
(подпись) (ФИО)

	<p>Министерство культуры Челябинской области ГБОУ ВО ЧО «МАГНИТОГОРСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ КОНСЕРВАТОРИЯ (академия) имени М.И. Глинки»</p> <p><i>Положение о порядке подготовки, защиты и рецензирования выпускных квалификационных работ обучающихся, осваивающих образовательные программы высшего образования – программы бакалавриата, программы специалитета и программы магистратуры в ГБОУ ВО ЧО «Магнитогорская государственная консерватория (академия) имени М.И. Глинки»</i></p> <p>СМК–ПВД–ПВКР(б,с,м)–1.5/124–19</p>	<p>Лист 25 Всего листов 29 Версия 01</p>
---	--	--

Приложение 10

Индивидуальный план ВКР (для магистров)

Министерство культуры Челябинской области
ГБОУ ВО ЧО «МаГК (академия) им. М.И. Глинки»

Кафедра _____

Рассмотрено и одобрено на заседании
кафедры _____
(протокол № _____ от _____)
Зав. кафедрой _____

УТВЕРЖДЕНО
ученым советом МаГК _____
(протокол № _____ от _____)
Ректор МаГК _____

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ МАГИСТРА


(Фамилия, Имя, Отчество)

Форма обучения _____

Направление подготовки «_____»

Научный руководитель магистранта

(Фамилия И.О., уч. степень, уч. звание)

	<p>Министерство культуры Челябинской области ГБОУ ВО ЧО «МАГНИТОГОРСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ КОНСЕРВАТОРИЯ (академия) имени М.И. Глинки» <i>Положение о порядке подготовки, защиты и рецензирования выпускных квалификационных работ обучающихся, осваивающих образовательные программы высшего образования – программы бакалавриата, программы специалитета и программы магистратуры в ГБОУ ВО ЧО «Магнитогорская государственная консерватория (академия) имени М.И. Глинки»</i> СМК–ПВД–ПВКР(б,с,м)–1.5/124–19</p>	<p>Лист 26 Всего листов 29 Версия 01</p>
---	--	--

Конкретные виды профессиональной деятельности, к которым готовится магистрант

Тема ВКР (дипломного реферата) _____

Пояснительная записка к выбору темы дипломного реферата

Развернутый план дипломного реферата

КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН НИР

Семестр	Содержание НИР в семестре	Форма представления результатов НИР	Срок представления результатов НИР
1	Обзор литературы	Устный отчёт	
2	Работа над рефератом	Письменный отчёт	
3	Работа над дипломным рефератом	Устный отчёт	
4	Конференция, публикация, предзащита	Публикация, письменная работа	


Магистрант _____
(подпись)

Научный руководитель _____
(подпись)

Согласовано:
Руководитель программы

« ____ » _____ 20__ г.



« ____ » _____ 20__ г.

	<p>Министерство культуры Челябинской области ГБОУ ВО ЧО «МАГНИТОГОРСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ КОНСЕРВАТОРИЯ (академия) имени М.И. Глинки» <i>Положение о порядке подготовки, защиты и рецензирования выпускных квалификационных работ обучающихся, осваивающих образовательные программы высшего образования – программы бакалавриата, программы специалитета и программы магистратуры в ГБОУ ВО ЧО «Магнитогорская государственная консерватория (академия) имени М.И. Глинки»</i> СМК–ПВД–ПВКР(б,с,м)–1.5/124–19</p>	<p>Лист 28 Всего листов 29 Версия 01</p>
---	--	--

Лист согласования

СМК–ПВД–ПВКР(б,с,м)–1.5/124–19

Положение о порядке подготовки, защиты и рецензирования выпускных квалификационных работ обучающихся, осваивающих образовательные программы высшего образования – программы бакалавриата, программы специалитета и программы магистратуры в ГБОУ ВО ЧО «Магнитогорская государственная консерватория (академия) имени М.И. Глинки»

Должность	Подпись	И.О. Фамилия	Дата
Проректор по научной работе		Г.Е. Гун	17.12.2019г.
Заведующий библиотечно-информационным комплексом		С.Г. Борисова	17.12.2019

