



Министерство культуры Челябинской области
ГБОУ ВПО ЧО «МАГНИТОГОРСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ
КОНСЕРВАТОРИЯ (академия) имени М.И. Глинки»
Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования
Административно-хозяйственная часть
СМК-ДИ-16/22-16

Лист 1
Всего листов 8
Версия 01

УТВЕРЖДАЮ:

Ректор ГБОУ ВПО ЧО

«МаГК (академия) им. М.И. Глинки»

 Н.Н. Веремёнко

Ввести в действие с «01» апреля 2016 г.



СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

ДОЛЖНОСТНАЯ ИНСТРУКЦИЯ

Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования

СМК-ДИ-16/22-16

Версия 01

СОГЛАСОВАНО:


Начальник отдела лицензирования,
аккредитации и качества образования,
представитель руководства по качеству

 /О.А. Удотова

Юрисконсульт

 /Р.А. Сайфуллин

Магнитогорск, 2016

	<p>Министерство культуры Челябинской области ГБОУ ВПО ЧО «МАГНИТОГОРСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ КОНСЕРВАТОРИЯ (академия) имени М.И. Глинки» <i>Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования</i> <i>Административно-хозяйственная часть</i> СМК-ДИ-16/22-16</p>	<p>Лист 2 Всего листов 8 Версия 01</p>
---	--	--

Настоящая должностная инструкция разработана и утверждена на основании трудового договора с электромонтером по ремонту и обслуживанию электрооборудования и в соответствии с положениями Трудового кодекса Российской Федерации и иных нормативных актов, регулирующих трудовые правоотношения в Российской Федерации.

1. Общие положения

1.1. Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования (далее – электромонтер) административно-хозяйственной части относится к категории рабочих.

1.2. Электромонтер подчиняется непосредственно главному энергетика.

1.3. Назначение на должность электромонтера и освобождение производится приказом ректора по представлению проректора по административно-хозяйственной работе (далее – проректор по АХР).

На время отсутствия электромонтера (отпуск, болезнь и др.) его обязанности исполняет лицо, назначенное приказом ректора по представлению главного энергетика. Данное лицо приобретает соответствующие права и несет ответственность за качественное и своевременное исполнение возложенных на него обязанностей.

1.4. Квалификационные требования:

– среднее профессиональное образование;

– стаж работы не менее 5 лет, имеющий удостоверение на производство работ по ремонту электрооборудования;

1.5. В своей деятельности электромонтер руководствуется настоящей должностной инструкцией, приказами ректора, распоряжениями главного энергетика, плановой и нормативно-методической документацией:

– Постановления, распоряжения, приказы, другие руководящие и нормативные документы вышестоящих органов и руководства Консерватории, касающиеся своего вида деятельности.

– Устав МаГК, коллективный договор, правила внутреннего распорядка Консерватории.

– Политика руководства Консерватории и Цели подразделения в области качества.

– Правила и нормы охраны труда, техники безопасности, производственной санитарии и противопожарной защиты.

– Трудовой Кодекс РФ N 197-ФЗ от 21.12.2001 г.

– Положение об административно-хозяйственной части.

1.6. Электромонтер обязан изучить и хорошо знать:

– основы электротехники;

– расположение, устройство, эксплуатационные особенности электросетей, вспомогательного и основного оборудования, установленного в зданиях Консерватории;

– правила безопасности для электроустановок и ремонта оборудования;

– технические характеристики, конструктивные особенности, допустимые нагрузки электрооборудования Консерватории;

– правила проведения текущих ремонтов, осмотров и ревизий электрооборудования;

– назначение каждого агрегата с электроприводом;

– правила оказания первой помощи при поражении электрическим током и правила внутреннего трудового распорядка;

– принципиальные схемы сетей зданий Консерватории;


– конструкцию аппаратуры управления.



- 1.7. Электромонтер обязан уметь:
- разбираться в схемах и чертежах электрооборудования;
 - выявлять причины возникновения неисправностей в работе электрооборудования и принимать эффективные меры к быстрому их устранению;
 - правильно определять степень изношенности частей электрооборудования и возможность их устранения;
 - пользоваться средствами защиты от поражения электротоком;
 - производить простые расчеты электрических цепей и составлять несложные чертежи и схемы.
- 1.8. Электромонтер в своей работе обязан строго руководствоваться:
- графиком планово-предупредительных ремонтов и осмотров электрооборудования;
 - правилами техники безопасности эксплуатации электроустановок;
 - правилами и инструкциями по технике безопасности противопожарной охраны, предписаниями СЭС, Пожнадзора, работников горэлектросетей;
 - настоящей должностной инструкцией.
- 1.9. Электромонтер по обслуживанию электрооборудования должен постоянно повышать свою квалификацию, совершенствовать приемы и методы своей работы, повышать свой общеобразовательный и технический уровень.

2. Должностные обязанности

- 2.1. Электромонтер имеет следующие должностные обязанности:
- Получает от главного энергетика производственное задание, ежедневно просматривает журнал заявок на ремонт электросетей и оборудования и устраняет заявленные неполадки.
 - Проверяет наличие и исправность рабочего инструмента и подготавливает его. Выполняет технические предписания по электрооборудованию Энергонадзора и своего непосредственного руководителя.
 - Подготавливает рабочее место к производству ремонта.
 - Обеспечивает высокое качество выполняемых работ.
 - Экономно расходует запасные части, электроматериалы и бережно обращается с инструментом.
 - Содержит в чистоте и порядке свое рабочее место.
 - После окончания ремонтных работ приводит рабочее место и место ремонта в полный порядок, удалив все вспомогательные материалы и приспособления, упаковочный и изоляционный материалы.
 - Информировывает персонал по вопросам безопасной работы с электрооборудованием.
 - Принимает участие в капитальных и текущих ремонтах и опробованиях после ремонта электрооборудования.
 - При обнаружении в процессе ремонта неисправностей, не предусмотренных ведомостью дефектов или не обнаруженных ранее персоналом, докладывает главному энергетнику и в его отсутствие вышестоящему руководителю и приступает к их устранению или принимает меры к исключению каких-либо травматических последствий, ущерба помещению, людям.
 - Выполняет требования и инструкцию по ТБ, правила противопожарной охраны, трудового распорядка и производственной дисциплины.
 - Пользуется исправной спецодеждой, защитными средствами и приспособлениями.

	Министерство культуры Челябинской области ГБОУ ВПО ЧО «МАГНИТОГОРСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ КОНСЕРВАТОРИЯ (академия) имени М.И. Глинки» Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования Административно-хозяйственная часть СМК-ДИ-16/22-16	Лист 4 Всего листов 8 Версия 01
---	--	---------------------------------------

– Соблюдает Устав МаГК, правила внутреннего распорядка Консерватории, производственную и финансовую дисциплину, добросовестно относится к исполнению своих должностных обязанностей.

– Выполняет требования локальных нормативных актов МаГК, Инструкций по охране труда, пожарной безопасности, антитеррористической безопасности, а также функциональных обязанностей по антитеррористической безопасности, гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям.

– Обеспечивает сохранность закрепленного за административно-хозяйственной частью оборудования, инвентаря, а также учебных и производственных помещений.

– Соблюдает конфиденциальность, не разглашает информацию и сведения, являющиеся коммерческой и иной тайной.

2.2. Электромонтер исполняет следующие обязанности в области качества:

– Обеспечивает выполнение Политики и Целей МаГК в области качества в рамках своей деятельности.

– Соблюдает требования системы менеджмента качества МаГК, предъявляемые к деятельности структурного подразделения.

– Ведет записи по качеству в рамках своих должностных обязанностей.

3. Права

Электромонтер имеет право:

3.1. Участвовать в обсуждении и решении вопросов, связанных со спецификой своей деятельности с главным энергетиком.

3.2. Пользоваться услугами библиотеки, информационных фондов учебных и научных подразделений, а также услугами социально-бытовых, лечебных и других структурных подразделений Консерватории.

3.3. Требовать от администрации Консерватории, главного энергетика организационного и материально-технического обеспечения своей деятельности, а также оказания содействия в исполнении своих должностных обязанностей и прав.

3.4. Обжаловать приказы и распоряжения администрации Консерватории в установленном законодательством порядке.

3.5. Вносить на рассмотрение коллегиальных органов управления Консерватории вопросы, связанные с улучшением деятельности административно-хозяйственной части.

3.6. Повышать свою квалификацию.

4. Ответственность

Электромонтер несет ответственность в пределах, установленных действующим трудовым, административным, уголовным и гражданским законодательством Российской Федерации, и в соответствии с внутренними нормативными документами за:

– ненадлежащее исполнение или неисполнение своих должностных обязанностей, предусмотренных настоящей должностной инструкцией;

– правонарушения, совершенные в процессе осуществления своей деятельности;

– причинение материального ущерба.

Электромонтер за несвоевременное и недобросовестное выполнение своих должностных обязанностей по представлению проректора по АХР может быть освобожден от занимаемой должности приказом ректора.

5. Взаимоотношения

5.1. Электромонтер получает указания от вышестоящего руководства.



- 5.2. Электромонтер предоставляет информацию главному энергетiku.
5.3. Электромонтер сотрудничает со всеми подразделениями Консерватории.

Согласовано:

Проректор по административно-
хозяйственной работе

Д.Н. Черепанский
«01» 04 2016 г.

Начальник отдела кадров

Я.С. Галенкевич
«01» 04 2016 г.

Юрисконсульт

Р.А. Сайфуллин
«01» 04 2016 г.

Специалист по охране труда,
Начальник отдела ГО и ЧС

В.А. Кузеванов
«01» 04 2016 г.



Министерство культуры Челябинской области
ГБОУ ВПО ЧО «МАГНИТОГОРСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ
КОНСЕРВАТОРИЯ (академия) имени М.И. Глинки»
Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования
Административно-хозяйственная часть
СМК-ДИ-16/22-16

Лист 8
Всего листов 8
Версия 01