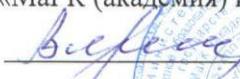
	<p>Министерство культуры Челябинской области ГБОУ ВПО ЧО «МАГНИТОГОРСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ КОНСЕРВАТОРИЯ (академия) имени М.И. Глинки» <i>Положение о подготовке и защите курсовых работ обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования</i> СМК–ПВД–ПКР–1.0/72–16</p>	<p>Лист 1 Всего листов 14 Версия 01</p>
---	---	---

Обсуждено и принято
на заседании
Учебно-методического совета
от «05» февраля 2016 г.

УТВЕРЖДАЮ:
и.о. ректора ГБОУ ВПО ЧО
«МаГК (академия) им. М.И. Глинки»
 Н.Н. Веремеенко
Ввести в действие с «08» февраля 2016 г.



СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

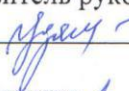
ПОЛОЖЕНИЕ О ВИДЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

**Положение о подготовке и защите курсовых работ обучающихся,
осваивающих основные профессиональные образовательные программы
высшего образования**

СМК-ПВД-ПКР-1.0/72-16


Версия 01

СОГЛАСОВАНО:

Начальник отдела лицензирования,
аккредитации и качества образования,
представитель руководства по качеству
 /О.А. Удотова

Юрисконсульт
 /Р.А. Сайфуллин

Магнитогорск, 2016

	<p>Министерство культуры Челябинской области ГБОУ ВПО ЧО «МАГНИТОГОРСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ КОНСЕРВАТОРИЯ (академия) имени М.И. Глинки» <i>Положение о подготовке и защите курсовых работ обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования</i> СМК–ПВД–ПКР–1.0/72–16</p>	<p>Лист 2 Всего листов 14 Версия 01</p>
---	---	---

1. Назначение и область применения

1.1. Настоящее Положение является документом системы менеджмента качества ГБОУ ВПО ЧО «Магнитогорская государственная консерватория (академия) имени М.И. Глинки» (далее Консерватория).


1.2. Настоящее Положение соответствует требованиям ГОСТ Р ИСО 9001-2011 (ISO 9001:2008).

1.3. Настоящее Положение устанавливает цели и основные задачи выполнения курсовой работы; структуру, оформление, этапы работы, процедуру защиты и оценку курсовых работ обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования по направлению подготовки 53.03.06 «Музыкознание и музыкально-прикладное искусство» (профиль «Музыковедение») и по специальности 53.05.05 «Музыковедение» ГБОУ ВПО ЧО «Магнитогорская государственная консерватория (академия) имени М.И. Глинки».

2. Нормативные документы, регламентирующие деятельность

Данное положение разработано в соответствии со следующими нормативными актами и государственными стандартами:

- Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ (ред. от 03.07.2016) «Об образовании в Российской Федерации» (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.09.2016);
- Закон «О высшем и послевузовском профессиональном образовании» (принят ГД ФС РФ 19.07.1996; с изм. и доп., вступающими в силу с 16.12.2007);
- Федеральные государственные образовательные стандарты высшего профессионального образования;
- Типовое положение об образовательном учреждении высшего профессионального образования (высшем учебном заведении), (утверждено Постановлением Правительства Российской Федерации от 14 февраля 2008 г. N 71);
- Устав государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования Челябинской области «Магнитогорская государственная консерватория (академия) имени М.И. Глинки»;
- ГОСТ Р 1.5-2004 Стандартизация в Российской Федерации. Стандарты национальные Российской Федерации. Правила построения, изложения, оформления и обозначения;
- ГОСТ Р 1.12-2004 Стандартизация в Российской Федерации. (Термины и определения); ГОСТ ИСО 8601-2001 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. (Представление дат и времени. Общие требования);
- ГОСТ Р 8.563-96 Государственная система обеспечения единства измерений. (Методики выполнения измерений). ОК (МК (ИСО/ИНФКО МКС) 001-96) 001-2000 Общероссийский классификатор стандартов;
- ГОСТ 2.104-68 ЕСКД. Основные надписи;
- ГОСТ 2.105-95 ЕСКД. Общие требования к текстовым документам; ГОСТ 2.108-68 ЕСКД. Спецификация;
- ГОСТ 3.1105-84 ЕСТД. Форма и правила оформления документов общего назначения;
- ГОСТ 7.1-2003 ССИБИД. Библиографическое описание документа; ГОСТ 7.9-95 ССИБИД. Реферат и аннотация;
- ГОСТ 7.12-93 ССИБИД. Сокращения русских слов и словосочетаний в

	Министерство культуры Челябинской области ГБОУ ВПО ЧО «МАГНИТОГОРСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ КОНСЕРВАТОРИЯ (академия) имени М.И. Глинки» <i>Положение о подготовке и защите курсовых работ обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования</i> СМК–ПВД–ПКР–1.0/72–16	Лист 3 Всего листов 14 Версия 01
---	--	--

библиографическом описании произведений печати;

- ГОСТ 7.32-2001 ССИБИД. Отчет о НИР. Структура и правила оформления;
- ГОСТ 19.101-77 ЕСПД. Виды программ и программных документов;
- ГОСТ 19.103-77 ЕСПД. Обозначения программ и программных документов;
- ГОСТ 19.106-78 ЕСПД. Требования к программным документам, выполненным

печатным способом;

– ГОСТ 19.401-78 ЕСПД. Текст программы. Требования к содержанию и оформлению; ГОСТ 19.402-78 ЕСПД. Описание программы;

– ГОСТ 19.502-78 ЕСПД. Описание применения. Требования к содержанию и оформлению;

– ГОСТ 19.404-79 ЕСПД. Пояснительная записка;

– ГОСТ 28388-89 Система обработки информации. Документы на магнитных носителях данных. Порядок выполнения и обращения;

– СМК-СТО-ПВД-0.0/01-14 Система менеджмента качества. Стандарт организации. Положение о виде деятельности;

– СМК-ДП-4.2.3/01-14 Система менеджмента качества. Документированная процедура «Управление документацией»;

– СМК-ТД-ПВД-14 Система менеджмента качества. Типовой документ. Общие требования к построению, содержанию, оформлению и управлению Положением о виде деятельности.

3. Термины, определения и сокращения

В настоящем Положении применены следующие термины с соответствующими определениями:

курсовая работа (проект) – это научно-исследовательская работа студента, выполняемая согласно федеральному государственному образовательному стандарту и рабочему учебному плану, являющаяся видом учебной работы по дисциплине в пределах часов, отводимых на ее изучение;

ссылки (сноски) – указания на источники цитирования и передачи косвенной речи, на идеи каких-либо авторов, на результаты проведенных социологических исследований и т.п.

В настоящем Положении применены следующие сокращения:

МаГК (Консерватория) – государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования Челябинской области «Магнитогорская государственная консерватория (академия) имени М.И. Глинки»;

СМК – система менеджмента качества.


4. Общие положения

4.1. Основной целью выполнения курсовой работы является расширение, углубление знаний студента и формирование у него навыков научно-исследовательской деятельности.

4.2. Задачи курсовой работы состоят в:

- обосновании подходов к рассмотрению проблемы исследования, уточнении понятийного аппарата и изложении основных теоретических положений;
- проведении самостоятельного научного исследования;
- анализе и обобщении собранного теоретического и эмпирического материала;
- изложении самостоятельных выводов;
- надлежащем оформлении библиографического материала.

4.3. Курсовая работа – это творческое и самостоятельное исследование актуальных

	<p>Министерство культуры Челябинской области ГБОУ ВПО ЧО «МАГНИТОГОРСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ КОНСЕРВАТОРИЯ (академия) имени М.И. Глинки» <i>Положение о подготовке и защите курсовых работ обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования</i> СМК–ПВД–ПКР–1.0/72–16</p>	<p>Лист 4 Всего листов 14 Версия 01</p>
---	---	---

проблем определенной отрасли науки. Курсовая работа должна соответствовать следующим требованиям:

- быть выполненной на достаточном теоретическом уровне;
- включать анализ не только теоретического, но и эмпирического материала;
- основываться на результатах самостоятельного исследования, если этого требует тема;
- иметь обязательные самостоятельные выводы после каждой главы и в заключение работы;
- иметь необходимый объем;
- быть оформленной по стандарту и выполненной в установленные сроки.

5. Подготовка, оценка и защита курсовой работы

5.1. Выбор темы

5.1.1. Написание курсовой работы предполагает выбор темы. Тематика курсовых работ разрабатывается, утверждается кафедрой и предлагается студентам для ознакомления.

Студентам следует иметь в виду, что темы курсовых работ могут быть узкими и широкими. Узкая тема нацелена на глубокое исследование конкретной научной проблемы, широкая – на исследование ряда смежных проблем.

5.1.2. При выборе темы студент должен учитывать:

- актуальность темы;
- познавательный интерес к теме курсовой работы;
- возможность последующего более глубокого исследования проблемы (написание выпускной квалификационной работы).

5.1.3. Выбранная тема курсовой работы утверждается на заседании кафедры. Изменение темы курсовой работы допускается в исключительных случаях по обоснованному ходатайству самого студента или по инициативе научного руководителя.

5.1.4. Для каждого студента учебной группы должна быть утверждена индивидуальная тема курсовой работы.

5.2. Этапы работы над темой исследования. Календарный план работы


5.2.1. Работа над темой курсовой работы предполагает научную организацию труда студента. Она состоит из трех этапов: подготовительного, рабочего и заключительного.

На подготовительном этапе студент:

- определяет цель, задачи, структуру и методы исследования;
- осуществляет поиск теоретической и эмпирической информации (работа с каталогами, составление списка литературы, работа с книгой, выписки, тезисы, конспектирование, ксерокопирование важного и интересного материала, разработка программы и инструментария социологического исследования) и определяет ее объем;
- тщательно систематизирует отобранный материал, изучает его и подготавливает краткую историографию проблемы исследования;
- составляет план курсовой работы.

На рабочем этапе студент:

- пишет черновой вариант работы и высказывает свое мнение по рассматриваемым вопросам;
- работает над выводами по параграфам и главам;
- оформляет научно-справочный аппарат работы (сквозные ссылки, список литературы).

	<p>Министерство культуры Челябинской области ГБОУ ВПО ЧО «МАГНИТОГОРСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ КОНСЕРВАТОРИЯ (академия) имени М.И. Глинки» <i>Положение о подготовке и защите курсовых работ обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования</i> СМК–ПВД–ПКР–1.0/72–16</p>	<p>Лист 5 Всего листов 14 Версия 01</p>
---	---	---

На заключительном этапе студент:

- исправляет работу в соответствии с замечаниями научного руководителя;
- пишет окончательный вариант работы с учетом требований научного оформления;
- представляет работу научному руководителю на отзыв;
- представляет курсовую работу на защиту.

5.2.2. Для того, чтобы уложиться в установленные сроки сдачи курсовой работы, необходимо рационально организовывать отводимое для этого время. Поэтому процесс работы рекомендуется выстраивать, придерживаясь следующего **календарного плана**:

- конец сентября – выбор темы курсовой работы и ее предварительное обсуждение с руководителем;
- начало октября – конец ноября – поиск, подбор, систематизация и анализ материалов по теме курсовой работы;
- начало декабря – середина декабря – составление плана курсовой работы и обсуждение его с руководителем;
- конец января – начало марта – написание чернового варианта курсовой работы;
- середина марта – середина апреля – написание окончательного варианта курсовой работы;
- конец апреля – представление курсовой работы на отзыв научному руководителю и ее защита.

В зависимости от индивидуальных особенностей студента, уровня его теоретической подготовки и общей исследовательской культуры, работа может быть выполнена в более короткие сроки.

5.3. Сбор, анализ и обобщение материалов по теме исследования


Данный этап является наиболее ответственным в процессе написания курсовой работы. Сложность и трудоемкость этого этапа состоит в том, что необходимо проработать библиографические каталоги, ознакомиться с большим количеством литературы, эмпирическими данными, различными подходами и мнениями авторов, разнообразием путей и методов решения проблемы. Трудности в процессе работы могут быть вызваны тем, что многие теоретические положения не получили достаточной конкретизации, а некоторые находятся в стадии разработки.

Начинать работу следует с изучения учебной литературы, а затем переходить к научной литературе и другим источникам. Работа с материалами требует их внимательного и обстоятельного осмысления, отбора необходимого объема, конспектирования, ксерокопирования основных положений, составления кратких тезисов, подбора необходимых эмпирических данных и цитат. Для облегчения работы над текстом необходимо правильно оформлять сквозные ссылки, в соответствии с требованиями ГОСТа 7.1- 84. «Библиографическое описание документа. Общие требования и правила составления» (Приложение 3).

5.4. Структура курсовой работы

5.4.1. Курсовая работа имеет следующую структуру:

- титульный лист;
- содержание;
- введение;
- основной текст (главы, параграфы);
- заключение;
- список литературы;

	<p>Министерство культуры Челябинской области ГБОУ ВПО ЧО «МАГНИТОГОРСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ КОНСЕРВАТОРИЯ (академия) имени М.И. Глинки» <i>Положение о подготовке и защите курсовых работ обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования</i> СМК–ПВД–ПКР–1.0/72–16</p>	<p>Лист 6 Всего листов 14 Версия 01</p>
---	---	---

– приложения.

Студентам следует обратить внимание на требования, предъявляемые к каждому структурному элементу курсовой работы.

5.4.2. Титульный лист должен нести следующую информацию:

- наименование консерватории, факультета, кафедры;
- обозначение характера работы (курсовая);
- наименование темы курсовой работы;
- фамилию, имя, отчество студента;
- номер учебной группы;
- фамилию, имя, отчество, ученую степень, ученое звание научного руководителя;
- оценку с подписью научного руководителя;
- название города, в котором находится учебное заведение;
- год написания работы.

Образец титульного листа курсовой работы дается в приложении 1.

5.4.3. После титульного листа следует содержание (лист не нумеруется). В нем содержится название глав и параграфов с указанием страниц. Содержание размещается на первой странице и печатается через 1,5 интервала.

Образец содержания курсовой работы дается в приложении 2.

5.4.4. Во введении обосновывается актуальность темы исследования. Оно включает в себя краткий обзор литературы и эмпирических данных, оценку степени теоретической разработанности проблемы и анализ противоречий практики, обоснование темы исследования и необходимости ее дальнейшего научного изучения.

Во введении формулируются цели и задачи.

Объем введения не должен превышать три машинописных страницы.

5.4.5. Основной текст курсовой работы разбивается, как правило, на две главы – теоретическую и практическую. Они могут дробиться на параграфы. Как правило, каждый параграф и глава должны заканчиваться выводами автора.

Первая глава курсовой работы включает в себя теоретическую часть, где излагаются общие теоретические положения, и раскрывается сущность изучаемого научного явления (признаки, свойства), дается его определение и рассматривается содержание.

Вторая глава включает в себя конкретизацию данного явления, т.е. основные направления его проявления и развития.

Объем основного текста не должен быть менее 15 машинописных страниц.

5.4.6. В заключении подводятся итоги проведенного исследования, обобщаются основные теоретические положения и делаются выводы, а также определяются основные направления для дальнейшего исследования проблемы в дипломной работе. Объем заключения не должен превышать две машинописных страницы.

5.5. Оформление курсовой работы

5.5.1. Оформление курсовой работы должно соответствовать следующим требованиям:

- быть выполненной на высоком грамматическом уровне;
- отредактированной в соответствии с ГОСТами (ГОСТ 7.1. – 84; 7.12 - 93);
- пронумерованной и отпечатанной;
- при необходимости иметь приложения в виде схем, таблиц, диаграмм.

5.5.2. Курсовые работы печатаются в соответствии со стандартом: интервал – 1,5;

	Министерство культуры Челябинской области ГБОУ ВПО ЧО «МАГНИТОГОРСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ КОНСЕРВАТОРИЯ (академия) имени М.И. Глинки» <i>Положение о подготовке и защите курсовых работ обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования</i> СМК–ПВД–ПКР–1.0/72–16	Лист 7 Всего листов 14 Версия 01
---	--	--

шрифт «Times New Roman», кегль – 14. Размер левого поля – 30 мм, правого – 20 мм, верхнего и нижнего – по 20 мм. Страницы нумеруются последовательно в нарастающем порядке, начиная со второй. Первая, титульная страница, не нумеруется.

5.5.3. Содержание располагается на второй странице и также соответствует стандарту (Приложение 2).

5.5.4. При оформлении основной части работы (которая начинается с третьей страницы) следует учитывать, что каждый структурный элемент содержания работы: введение, главы, список литературы, приложения – нужно начинать с новой страницы. Расстояние между буквами и строками заголовка являются такими же, как и в самом тексте. Точка в конце заголовка не ставится. Переносы в словах заголовка и подчеркивание самого заголовка не допускаются, но он выделяется жирным шрифтом.

Особого внимания при оформлении работы требуют ссылки (сноски). Ссылки на источники информации обязательны, так как это свидетельствует о культуре научного труда и является показателем его этичности и корректности.

Ссылки должны иметь сквозную нумерацию, помещены в скобки и обязательно должны содержать порядковый номер автора работы, под которым она значится в списке литературы с указанием страниц, на которых располагается информация.

5.5.5. Список литературы оформляется в соответствии с ГОСТами в алфавитном порядке от начальной буквы фамилии автора публикации, или названия источника информации. Кроме того, при оформлении важно учитывать тип источника: монография, публикация в периодическом издании, сборник трудов.

5.5.6. После списка литературы помещаются приложения – таблицы, схемы, графики и т.п. Все приложения выполняются на отдельных листах и должны иметь порядковый номер.

Таблицы и рисунки должны иметь названия и порядковую нумерацию. Например, следует писать: «Таблица 1 «...», либо «Рисунок 3 «...». Нумерация таблиц и рисунков должна быть сквозной для всего текста работы.

5.5.7. Важным техническим требованием к написанию курсовой работы является правильное написание числительных. Однозначные количественные числительные пишутся словами, например, «три года» (3 года – неправильная запись). Многочисленные количественные числительные пишутся, как правило, арабскими цифрами, например «50 лет» (пятьдесят лет – неправильная запись), за исключением тех случаев, когда с данных числительных начинается новый абзац. В этом случае они пишутся просто словами. Следует принять во внимание, что однозначные и многочисленные порядковые числительные пишутся, как правило, только словами, например, «во-вторых», «девяностые».


Нужно иметь в виду, что существуют общепринятые правила сокращения слов и выражений, применяемые при написании курсовой работы, например: минкультуры – Министерство культуры, худсовет – художественный совет.

5.6. Оценка курсовой работы. Защита курсовой работы

5.6.1. После завершения, курсовая работа представляется научному руководителю на рецензирование. В заключении научный руководитель делает вывод о готовности работы к защите.

5.6.2. Курсовая работа оценивается по пятибальной системе. Оценка проставляется на титульном листе и подписью научного руководителя.

5.6.3. Курсовая работа, выполненная на оценку «отлично» может быть основой для дальнейшей дипломной работы.

	<p>Министерство культуры Челябинской области ГБОУ ВПО ЧО «МАГНИТОГОРСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ КОНСЕРВАТОРИЯ (академия) имени М.И. Глинки» <i>Положение о подготовке и защите курсовых работ обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования</i> СМК–ПВД–ПКР–1.0/72–16</p>	<p>Лист 8 Всего листов 14 Версия 01</p>
---	---	---

5.6.4. Студент, получивший неудовлетворительную оценку, не допускается к очередным экзаменам и зачетам до устранения задолженности.

5.6.5. Защищенные курсовые работы не возвращаются и хранятся на кафедре в течение трех лет.


СМК–ПВД–ПКР-1.0/72-16 Система менеджмента качества. Положение о подготовке и защите курсовых работ обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования разработали:

Проректор по учебной работе




Т.Ю. Цокало

Декан факультета хореографического искусства
и музыкального образования



М.А. Егорова

	<p>Министерство культуры Челябинской области ГБОУ ВПО ЧО «МАГНИТОГОРСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ КОНСЕРВАТОРИЯ (академия) имени М.И. Глинки» <i>Положение о подготовке и защите курсовых работ обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования</i> СМК–ПВД–ПКР–1.0/72–16</p>	<p>Лист 9 Всего листов 14 Версия 01</p>
---	---	---

Приложение 1

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ
Государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования Челябинской области
«Магнитогорская государственная консерватория
(академия) имени М.И. Глинки
Кафедра _____

КУРСОВАЯ РАБОТА

(тема без кавычек)

Выполнил(а) студент(ка)

_____ (Ф.И.О)

Научный руководитель


должность, звание, Ф.И.О.

Дата сдачи: _____

Дата защиты: _____

Оценка: _____


Магнитогорск _____
(год)

	<p>Министерство культуры Челябинской области ГБОУ ВПО ЧО «МАГНИТОГОРСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ КОНСЕРВАТОРИЯ (академия) имени М.И. Глинки» <i>Положение о подготовке и защите курсовых работ обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования</i> СМК–ПВД–ПКР–1.0/72–16</p>	<p>Лист 10 Всего листов 14 Версия 01</p>
---	---	--

Приложение 2

СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ.....	С.
ГЛАВА I. _____	
1.1 _____	С.
1.2 _____	С.
ГЛАВА II. _____	
2.1 _____	С.
2.2 _____	С.
ЗАКЛЮЧЕНИЕ.....	С.
СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ.....	С.
ПРИЛОЖЕНИЯ.....	С.

	<p>Министерство культуры Челябинской области ГБОУ ВПО ЧО «МАГНИТОГОРСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ КОНСЕРВАТОРИЯ (академия) имени М.И. Глинки» <i>Положение о подготовке и защите курсовых работ обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования</i> СМК–ПВД–ПКР–1.0/72–16</p>	<p>Лист 11 Всего листов 14 Версия 01</p>
---	---	--

Приложение 3

ОБРАЗЦЫ ОФОРМЛЕНИЯ СПИСКА ЛИТЕРАТУРЫ

Стандарты

ГОСТ 7.1-84. Библиографическое описание документа. Общие требования и правила составления. – Взамен ГОСТ 7.1-76; введ. 01.01.86. – М. : Изд-во стандартов, 1984. – 77 с.

Книга одного автора

Москаленко А.Т. Методологические проблемы современной науки / А.Т. Москаленко. – М.: Политиздат, 1979. – 295 с.

Рузавин Г.И. Научная теория: Логико-методол. анализ / Г.И. Рузавин – М.: Мысль, 1978. – 237 с.

Книги двух, трех авторов

Бурлачук Л.Ф. Психология жизненных ситуаций / Л.Ф. Бурлачук, Е. Ю. Коржова. – М. : Рос. пед. агентство, 1998. – 263 с.

Госс В.С. Категории современной науки: Становление и развитие. / В.С. Госс, Э.П. Семенов, А.Д. Урсул – М. : Мысль, 1984. – 268 с.

Книги четырех авторов и более авторов

Планирование, организация и управление транспортным строительством / А.М. Коротев и [др.]. – М. : Транспорт, 1989. – 286 с.

Учебники, учебные пособия

Бадмаев Б.Ц. Психология: как ее изучать : учебное пособие для студентов вузов / Б.Ц. Бадмаев. – М.: Учеб. лит., 1997. – 253 с.

Хрестоматия по древнерусской литературе : Пособие для вузов / сост. : М.Е. Федорова, Т.А. Сумникова. – 3-е изд., испр. и доп. – М. : Высш. шк., 1986. – 215 с.

Материалы конференций, съездов

Серяпкина Т.М. Взаимосвязь искусств как фактор оптимизации гуманитарного образования учащихся / Т.М. Серяпкина // Художественное воспитание и проблемы искусствознания: тез. докл. межвуз. науч. конф. – Магнитогорск, 1993. – С. 44-45.

Статья из журнала и газеты

Егорова-Гантман Е., Минтусов И. Портрет делового человека / Е. Егорова-Гантман // Проблемы теории и практики управления. – 1992. – № 6. – С. 14-15.


Сафронов Г.П. Итоги, задачи и перспективы развития книжной торговли / Г.П. Сафронов // Книжная торговля. Опыт, проблемы, исслед. – 1981. – Вып. 8. – С. 3-17.

Райцын Н. В окопах торговых войн / Н. Райцын // Деловой мир. – 1993. – 7 окт. С. 2.

Статья из энциклопедии и словаря

Бирюков Б.В., Гастев Ю.А., Геллер Е.С. Моделирование / Б.В. Бирюков // БСЭ. – 3-е изд. – М., 1974. – Т. 16. – С. 393-395.



Гвоздецкий Н.А. Эльбрус / Н.А. Гвоздецкий // БСЭ. – 3-е изд. – М., 1978. – Т. 30. – С.

	<p>Министерство культуры Челябинской области ГБОУ ВПО ЧО «МАГНИТОГОРСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ КОНСЕРВАТОРИЯ (академия) имени М.И. Глинки» <i>Положение о подготовке и защите курсовых работ обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования</i> СМК–ПВД–ПКР–1.0/72–16</p>	<p>Лист 13 Всего листов 14 Версия 01</p>
---	---	--

Лист согласования

СМК–ПВД–ПКР–1.0/72–16

Положение о подготовке и защите курсовых работ обучающихся,
осваивающих основные профессиональные образовательные программы
высшего образования

Должность	Подпись	И.О. Фамилия	Дата
Юрисконсульт		Р.А. Сайфуллин	05.02.2016
Начальник отдела лицензирования, аккредитации и качества образования		О.А. Удотова	05.02.2016

