



Министерство культуры Челябинской области
ГБОУ ВПО ЧО «МАГНИТОГОРСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ
КОНСЕРВАТОРИЯ (академия) имени М.И. Глинки»
Положение о текущем контроле успеваемости аспирантов
СМК-ПВД-ПТКА-1.5/47-14

Лист 1
Всего листов 7
Версия 01

Обсуждено и принято
на заседании Ученого совета
протокол № 1
от «27» августа 2014 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Ректор ГБОУ ВПО ЧО

«МаГК (академия) им. М.И. Глинки»

Веремвенко
Н.Н. Веремвенко

Ввести в действие с «01» сентября 2014 г.



СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

ПОЛОЖЕНИЕ О ВИДЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Положение о текущем контроле успеваемости аспирантов

СМК-ПВД-ПТКА-1.5/47-14

Версия 01

СОГЛАСОВАНО:

Начальник отдела лицензирования,
аккредитации и качества образования,
представитель руководства по качеству

Удотова /О.А. Удотова

Юрисконсульт

Сайфуллин /Р.А. Сайфуллин

Магнитогорск, 2014



1. Назначение и область применения

1.1. Настоящее Положение является документом системы менеджмента качества ГБОУ ВПО ЧО «Магнитогорская государственная консерватория (академия) имени М.И. Глинки» (далее Консерватория).

1.2. Настоящее Положение соответствует требованиям ГОСТ Р ИСО 9001-2011 (ISO 9001:2008).

1.3. Настоящее Положение устанавливает периодичность и порядок текущего контроля успеваемости аспирантов в ГБОУ ВПО ЧО «Магнитогорская государственная консерватория (академия) имени М.И. Глинки».

2. Нормативные документы, регламентирующие деятельность

Настоящее Положение разработано на основании следующих документов:

- Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ (ред. от 03.07.2016) «Об образовании в Российской Федерации» (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.09.2016);
- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 50.06.01 Искусствоведение (уровень подготовки кадров высшей квалификации), утвержденный Приказом Минобрнауки России № 909 от 30.07.2014;
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), утвержденный Приказом Минобрнауки Российской Федерации №1259 от 19.11.2013;
- Устав государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования Челябинской области «Магнитогорская государственная консерватория (академия) имени М.И. Глинки»;
- ГОСТ Р ИСО 9000-2011 Системы менеджмента качества. Основные положения и словарь;
- ГОСТ Р ИСО 9001-2011 Системы менеджмента качества. Требования;
- СМК-СТО-ПВД-0.0/01-14 Система менеджмента качества. Стандарт организации. Положение о виде деятельности;
- СМК-ДП-4.2.3/01-14 Система менеджмента качества. Документированная процедура «Управление документацией»;
- СМК-ТД-ПВД-14 Система менеджмента качества. Типовой документ. Общие требования к построению, содержанию, оформлению и управлению Положением о виде деятельности.

3. Термины, определения и сокращения

В настоящем Положении использованы следующие обозначения и сокращения:

МаГК (Консерватория) – государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования Челябинской области «Магнитогорская государственная консерватория (академия) имени М.И. Глинки»;

ОПОП – основная профессиональная образовательная программа;

СМК – система менеджмента качества;

ФГОС – федеральный государственный образовательный стандарт;

ФОС – фонд оценочных средств.

4. Общие положения

4.1. Настоящее положение определяет порядок организации текущего контроля успеваемости обучающихся по ОПОП высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре МаГК.



4.2. Текущий контроль успеваемости обучающихся направлен на определение соответствия результатов обучения после освоения элемента образовательной программы (темы, раздела) требованиям образовательных стандартов по направлению подготовки.

4.3. Текущий контроль успеваемости обучающихся проводится по всем учебным дисциплинам учебного плана в межсессионный период в течение учебного семестра.

4.4. Текущий контроль успеваемости обучающихся осуществляется преподавателями кафедр, за которыми закреплены учебные дисциплины учебного плана.

4.5. Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценивание хода освоения дисциплин и прохождения практик, выполнения научно-исследовательской работы.

4.6. Цель текущего контроля успеваемости: обеспечить контроль качества освоения программы аспирантуры; оценки знаний, умений и навыков, полученных аспирантами в процессе обучения, и их соответствия требованиям ФГОС, а также для оценки качества учебного процесса и выработки необходимых корректирующих мероприятий по его совершенствованию.

4.7. Текущий контроль успеваемости обеспечивает оперативное управление учебной деятельностью обучающихся через преподавателя и её корректировку; стимулирует регулярную и целенаправленную работу обучающихся, активизирует их познавательную деятельность.

4.8. Цель каждой формы контроля – зафиксировать приобретенные обучающимся в результате освоения теоретических, практических курсов и полученные при прохождении практики знания, умения и владения, способствующие формированию универсальных и общепрофессиональных компетенций.

4.9. Текущий контроль является обязательной формой отчетности аспирантов.

5. Порядок проведения текущего контроля успеваемости аспирантов

5.1. Текущий контроль учебной работы аспирантов включает в себя контроль успеваемости, контроль посещаемости занятий, контроль прохождения педагогической практики, контроль выполнения научно-исследовательской работы и итоговую аттестацию по результатам освоения учебной дисциплины.

5.2. Основными формами текущего контроля успеваемости являются: устный опрос, собеседование, участие в дискуссии, доклад на заданную тему, решение тестовых заданий, контрольная работа, отчет (по практическим и научно-исследовательским работам), курсовая работа и другие формы, предусмотренные образовательной программой.

5.3. Контрольные вопросы, проверочные задания, тесты и другие виды текущего контроля успеваемости самостоятельно разрабатываются руководителем преподаваемого курса, утверждаются заведующим кафедрой и включаются в фонд оценочных средств.

5.4. Кафедры самостоятельно разрабатывают критерии оценки различных форм текущего контроля успеваемости.

5.5. Результаты текущего контроля успеваемости фиксируются преподавателями в журналах учета посещаемости и успеваемости аспирантов, которые хранятся на кафедрах.

5.6. Аспиранты должны быть информированы преподавателем о применяемой системе текущего контроля на первом занятии учебного периода изучения дисциплины. Преподаватели доводят до аспирантов информацию о результатах текущего контроля успеваемости во время аудиторных занятий и консультаций.

5.7. Текущий контроль за выполнением научно-исследовательской работы аспиранта ведет научный руководитель путем анализа списков опубликованных им работ, участия в научно-практических конференциях и проверкой отдельных разделов и глав научно-



исследовательской работы. Полнота и качество выполнения научно-исследовательской работы аспиранта оцениваются в ходе промежуточной аттестации.

6. Система оценивания текущих результатов обучения

6.1. Для проведения текущего контроля результатов обучения требуется разработка Фонда оценочных средств.

6.2. ФОС по дисциплине представляет собой совокупность контрольно-измерительных материалов (задания, контрольные работы, тесты и др.) и методов их использования, предназначенных для измерения уровня достижения аспирантом установленных результатов обучения.

6.3. ФОС входит в состав учебно-методического комплекса дисциплины.

6.4. ФОС разрабатывается на кафедрах при составлении рабочих программ по каждой дисциплине в соответствии с «Положением о формировании Фонда оценочных средств Магнитогорской государственной консерватории им.М.И.Глинки».

6.5. Критерии оценки компетенций, знаний, умений и навыков по дисциплине устанавливает преподаватель. Ответственность за единообразие требований, предъявляемых на экзаменах, несет заведующий кафедрой.

6.6. Основные критерии оценки знаний, практических умений и владений обучаемого:

– отметка «отлично» выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил программный материал; исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает; умеет тесно увязывать теорию с практикой; свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, причем не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, использует в ответе материал монографической литературы, правильно обосновывает принятое решение, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач;

– отметка «хорошо» выставляется обучающемуся, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками;

– отметка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических работ;

– отметка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы, не способен к целостному воспроизведению текста. Отметка «неудовлетворительно» выставляется также, если обучающийся после начала экзамена отказался его сдавать.

СМК-ПВД-ПТКА-1.5/47-14 Система менеджмента качества. Положение о текущем контроле успеваемости аспирантов разработан:

Заведующая аспирантурой

Н.В. Назарова



Министерство культуры Челябинской области
ГБОУ ВПО ЧО «МАГНИТОГОРСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ
КОНСЕРВАТОРИЯ (академия) имени М.И. Глинки»
Положение о текущем контроле успеваемости аспирантов
СМК-ПВД-ПТКА-1.5/47-14

Лист 6
Всего листов 7
Версия 01

Лист согласования
СМК-ПВД-ПТКА-1.5/47-14
Положение о текущем контроле успеваемости аспирантов

| Должность | Подпись | И.О. Фамилия | Дата |
|--|---------|----------------|----------|
| Проректор по научной работе | | Н.И. Лазарева | 28.08.14 |
| Проректор по учебной работе | | Т.Ю. Цокало | 28.08.14 |
| Юрисконсульт | | Р.А. Сайфуллин | 28.08.14 |
| Начальник отдела лицензирования, аккредитации и качества образования | | О.А. Удотова | 28.08.14 |

