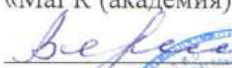




Министерство культуры Челябинской области
ГБОУ ВО ЧО «МАГНИТОГОРСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ
КОНСЕРВАТОРИЯ (академия) имени М.И. Глинки»
*Порядок проведения государственной итоговой аттестации
по основным профессиональным образовательным программам
высшего образования в форме ассистентуры-стажировки
СМК-ПВД-ПГИААС-1.5/71-16*

Лист 1
Всего листов 12
Версия 01

Обсуждено и принято
на заседании Ученого совета
протокол № 8
от «23» марта 2016 г.

УТВЕРЖДАЮ:
и.о. ректора ГБОУ ВО ЧО
«МаГК (академия) им. М.И. Глинки»
 Н.Н. Веремеенко
Ввести в действие с «24» марта 2016 г.



СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА


ПОЛОЖЕНИЕ О ВИДЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

**Порядок проведения государственной итоговой аттестации
по основным профессиональным образовательным программам высшего образования
в форме ассистентуры-стажировки**

СМК-ПВД-ПГИААС-1.5/71-16

Версия 01

СОГЛАСОВАНО:

Начальник отдела лицензирования,
аккредитации и качества образования,
представитель руководства по качеству
 /О.А. Удотова

Юрисконсульт
 /Р.А. Сайфуллин

Магнитогорск, 2016



1. Назначение и область применения

1.1. Настоящее Положение является документом системы менеджмента качества ГБОУ ВО ЧО «Магнитогорская государственная консерватория (академия) имени М.И. Глинки» (далее Консерватория).

1.2. Настоящее Положение соответствует требованиям ГОСТ Р ИСО 9001-2011 (ISO 9001:2008).

1.3. Настоящее Положение устанавливает цели, организацию и порядок проведения государственной итоговой аттестации по основным образовательным программам высшего образования в форме ассистентуры-стажировки в ГБОУ ВО ЧО «Магнитогорская государственная консерватория (академия) имени М.И. Глинки».

2. Нормативные документы, регламентирующие деятельность

Законодательные документы:

– Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ (ред. от 03.07.2016) «Об образовании в Российской Федерации» (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.09.2016);

– Приказ Министерства культуры РФ от 12.01.2015 N 1 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по программам ассистентуры-стажировки, включающего в себя порядок приема на обучение по программам ассистентуры-стажировки»;

– Приказ Министерства образования и науки РФ от 18.03.2016 N 227 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), программам ординатуры, программам ассистентуры-стажировки».

Нормативные и инструктивные документы:

– Федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования для специальности 53.09.01 Искусство музыкально-инструментального исполнительства (по видам) (приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 августа 2015г. № 847);

– Федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования для специальности 53.09.02 Искусство вокального исполнительства (приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 августа 2015г. № 845);

– Федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования для специальности 53.09.05 Искусство дирижирования (по видам) (приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 августа 2015г. № 848);

– Устав государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования Челябинской области «Магнитогорская государственная консерватория (академия) имени М.И. Глинки»;

– ГОСТ Р ИСО 9000-2011 Системы менеджмента качества. Основные положения и словарь;

– ГОСТ Р ИСО 9001-2011 Системы менеджмента качества. Требования;

– СМК-СТО-ПВД-0.0/01-14 Система менеджмента качества. Стандарт организации. Положение о виде деятельности;

– СМК-ДП-4.2.3/01-14 Система менеджмента качества. Документированная процедура «Управление документацией».

Справочные документы:

– СМК-ТД-ПВД-14 Система менеджмента качества. Типовой документ. Общие требования к построению, содержанию, оформлению и управлению Положением о виде деятельности.



3. Термины, определения и сокращения

В настоящем Положении применены следующие термины с соответствующими определениями:

выпускная квалификационная работа – самостоятельная работа выпускника образовательной организации на завершающем этапе обучения, относящаяся к основным средствам итоговой аттестации;

государственная итоговая аттестация – итоговая аттестация, завершающая освоение имеющих государственную аккредитацию образовательных программ;

квалификация – уровень знаний, умений, навыков и компетенций, характеризующих подготовленность выпускника к выполнению определенного вида профессиональной деятельности;

основная образовательная программа – комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий и форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, а также оценочных и методических материалов;

обучающийся – физическое лицо, осваивающее образовательную программу;

учебный план – документ, который определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности и, если иное не установлено Федеральным законом, формы промежуточной аттестации обучающихся;

федеральный государственный образовательный стандарт – совокупность обязательных требований к образованию определенного уровня и (или) к профессии, специальности и направлению подготовки, утвержденных федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;

фонд оценочных средств – комплект методических и контрольно-измерительных материалов, нормирующих процедуры оценивания результатов обучения, т.е. установления соответствия учебных достижений запланированным результатам обучения и требованиям образовательных программ, рабочих программ дисциплин (модулей).

В настоящем Положении применены следующие сокращения:

ВКР – выпускная квалификационная работа;

ВО – высшее образование;

ГИА – государственная итоговая аттестация;

ГЭК – государственная экзаменационная (аттестационная) комиссия;

МаГК (Консерватория) – государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования Челябинской области «Магнитогорская государственная консерватория (академия) имени М.И. Глинки»;

ОПОП – основная профессиональная образовательная программа;

СМК – система менеджмента качества;

ФГОС – федеральный государственный образовательный стандарт;

ФОС – фонд оценочных средств.

4. Общие положения

4.1. Государственная итоговая аттестация завершает освоение основной профессиональной образовательной программы ассистентуры-стажировки.



4.2. Государственная итоговая аттестация проводится государственными экзаменационными комиссиями в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися ОПОП ассистентуры-стажировки в соответствии с требованиями ФГОС.

4.3. К государственной итоговой аттестации допускаются обучающиеся, в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план по программе ассистентуры-стажировки.

4.4. Государственная итоговая аттестация не может быть заменена оценкой качества освоения образовательной программы на основании итогов промежуточной аттестации обучающегося.

4.5. Государственная итоговая аттестация ассистентов-стажеров проводится в МаГК.

4.6. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение государственной итоговой аттестации.

4.7. Лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию по программе ассистентуры-стажировки выдается соответственно диплом об окончании ассистентуры-стажировки.

4.8. За выдачу дипломов (дубликатов) об окончании ассистентуры-стажировки плата не взимается.

4.9. Обучающиеся, не прошедшие государственную итоговую аттестацию или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, вправе пройти государственную итоговую аттестацию в срок не ранее, чем через год.

4.10. Лица, не прошедшие государственной итоговой аттестации по уважительной причине (по медицинским показаниям или в других исключительных случаях, документально подтвержденных) имеют возможность пройти государственную итоговую аттестацию без отчисления из образовательной организации, в соответствии с медицинским заключением или другим документом, предъявленным ассистентом-стажером.

4.11. Лицам, не прошедшим государственную итоговую аттестацию или получившим на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, выдается справка об обучении или о периоде обучения по программе ассистентуры-стажировки в МаГК.

5. Организация и порядок проведения государственной итоговой аттестации по основным профессиональным образовательным программам высшего образования в форме ассистентуры-стажировки

5.1. Формы государственной итоговой аттестации

5.1.1. К основной форме ГИА по программе ассистентуры-стажировки в МаГК относится ВКР, включающая в себя:

- представление творческо-исполнительской работы;
- защиту реферата.

5.1.2. ВКР в форме творческо-исполнительской работы проводится по соответствующему направлению подготовки (специальности), предусмотренной федеральными государственными образовательными стандартами по программе ассистентуры-стажировки.

5.1.3. Представление ассистентом-стажером творческо-исполнительской работы проводится в форме исполнения концертной программы.

5.1.4. Требования к содержанию, объему и структуре творческо-исполнительской работы определяются соответствующими специальностям кафедрами МаГК. Перечень музыкальных произведений творческо-исполнительской работы ассистента-стажера



обсуждается на соответствующей кафедре и утверждается Учёным советом МаГК не позднее, чем за 4 месяца до начала ГИА. Каждый раздел творческо-исполнительской работы заканчивается оценкой (оценивается отдельно).

5.1.5. При представлении творческо-исполнительской работы ассистент-стажер должен продемонстрировать профессиональные компетенции. Результатом творческо-исполнительской работы ассистента-стажера должно быть создание индивидуальной художественной интерпретации произведения на базе приобретенных знаний и умений в соответствии со специализацией основной профессиональной образовательной программы.

5.1.6. Ассистенты-стажеры, не сдавшие творческо-исполнительскую работу, к защите реферата не допускаются.

5.1.7. Защита реферата проводится в форме доклада об основных результатах исследования и является заключительным этапом проведения государственной итоговой аттестации. Темами реферата избираются актуальные проблемы музыкальной науки.

5.1.8. В реферате ассистент-стажер должен продемонстрировать свою способность и умение, опираясь на полученные практические и теоретические навыки в результате освоения курсов педагогической и творческой практик, самостоятельно решать задачи своей профессиональной деятельности, аргументировать и защищать свою точку зрения.

5.1.9. Реферат должен быть представлен в виде специально подготовленной рукописи.

5.1.10. Реферат должен содержать титульный лист, оглавление, введение с указанием актуальности темы, целей и задач, характеристики основных источников и научной литературы, определением методик и материала, использованных в реферате, основную часть (которая должна быть разделена на параграфы и главы), заключение, содержащее выводы, библиографический список, приложение (при наличии).

5.1.11. К оформлению реферата предъявляются следующие требования: объем – не менее 2 п.л., формат страницы – А4, поля 2 см со всех сторон, шрифт Times New Roman, цвет – черный, выравнивание – по ширине, ссылки оформляются в квадратных скобках (через запятую), сноски – в низу страницы. Список литературы должен быть оформлен в соответствии с ГОСТ Р7.05-2008.

5.2. Государственная экзаменационная комиссия

5.2.1. Для проведения ГИА ассистентов-стажеров формируется государственная экзаменационная комиссия.

5.2.2. Основными функциями ГЭК являются:

– определение соответствия результатов освоения ассистентом-стажером программы ассистентуры-стажировки соответствующим требованиям ФГОС ВО;

– принятие решения о выдаче ассистенту-стажеру, успешно прошедшему государственную итоговую аттестацию по программе ассистентуры-стажировки, диплома об окончании ассистентуры-стажировки.

5.2.3. ГЭК возглавляет председатель (при отсутствии председателя его заместитель).

5.2.4. Председателем или заместителем председателя ГЭК утверждается лицо, не работающее в МаГК, имеющее почетное звание заслуженный деятель искусств Российской Федерации, а также ученое звание профессора (или занимающее должность профессора) не позднее, чем за месяц до начала ГИА.

5.2.5. Председатель ГЭК утверждается учредителем МаГК.

5.2.6. Председатель ГЭК обеспечивает единство требований, предъявляемых к ассистентам-стажерам.

5.2.7. Состав и количество членов ГЭК определяется приказом ректора МаГК.



5.2.8. На период проведения ГИА ректором МаГК назначается секретарь из числа профессорско-преподавательского состава, административных или научных работников, который не является членом ГЭК. Секретарь ведет протоколы заседаний ГЭК, в случае необходимости представляет материалы в апелляционную комиссию.

5.2.9. Отчеты о работе ГЭК заслушиваются на Ученом совете МаГК.

5.2.10. Протоколы ГИА ассистентов-стажеров хранятся в отделе аспирантуры и ассистентуры-стажировки МаГК.

5.2.11. ГЭК действует в течение одного календарного года.

5.3. Процедура проведения государственной итоговой аттестации

5.3.1 Ассистент-стажер, полностью выполнивший индивидуальный учебный план, допускается к ГИА на основании приказа ректора по представлению соответствующей кафедры.

5.3.2 Дата и время представления творческо-исполнительской работы по специальности утверждается приказом ректора МаГК по согласованию с председателем ГЭК и доводится до всех членов государственной экзаменационной комиссии и ассистентов-стажеров не позднее, чем за 10 дней до начала приема творческо-исполнительской работы.

5.3.3 На каждого ассистента-стажера заполняется протокол, в который вносится информация о представлении выпускной работы по творческо-исполнительской специальности. Оценка за выполнение творческо-исполнительской работы по специальности выставляется по каждой из форм большинством голосов членов ГЭК. При равенстве голосов решающим является голос председателя ГЭК.

5.3.4 Творческо-исполнительская работа ассистента-стажера оценивается на «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Критерии оценивания:

«отлично» – выставляется, если ассистент-стажер в полном объеме исполнил государственную программу, продемонстрировал владение различными исполнительскими навыками, показал умение исполнять музыку разных композиторских стилей через произведения разных эпох, направлений и жанров, продемонстрировал глубокое прочтение нотного текста, единство формы и содержания, свободу игрового аппарата, техническую оснащённость, смог создать индивидуальную художественную интерпретацию произведений программы, а также, проявил художественный вкус, исполнительскую волю и артистизм.

«хорошо» – выставляется, если ассистент-стажер в полном объеме исполнил сольную программу, твердо знает текст, показывает текстологическую культуру и культуру интонирования, развитый мелодический, гармонический и полифонический слух, грамотно играет фактуру сочинений программы, но показывает недостаточную техническую оснащенность, свободу самовыражения, не в полной мере демонстрирует ансамблевые навыки, исполнительскую волю, творческую инициативу в ходе исполнения программы.

«удовлетворительно» – выставляется, если ассистент-стажер в полном объеме исполнил программу, но не показал наличие необходимых музыканту-ансамблисту исполнительских навыков: умение концентрировать внимание на ансамблевых задачах, исполнительскую стабильность, ритмические и артикуляционные проявления; недостаточно раскрыл образ, не проявил творческого поиска к решению задач по созданию собственной интерпретации сочинений программы, артистизм и двигательную оснащённость процесса исполнения.

«неудовлетворительно» – выставляется, если ассистент-стажер выставляется, если ассистент-стажер не смог исполнить ни одно из сочинений своей программы, не показал владение профессиональными навыками, допускал ошибки и остановки во время



исполнения, неверно передавал ритм, динамические и артикуляционные обозначения, не показывал культуры интонирования и умения справляться эстрадным волнением, не находился в ансамбле с солистами.

5.3.5 Результаты по творческо-исполнительской работе ассистента-стажера объявляются в тот же день после оформления протокола заседания ГЭК.

5.3.6 Протокол подписывается теми членами ГЭК, которые присутствовали на экзамене.

5.3.7 Защита реферата проводится на открытом заседании ГЭК с участием не менее двух третей ее состава в соответствии с настоящим Порядком.

5.3.8 В процессе защиты реферата члены ГЭК должны быть ознакомлены с отзывом руководителя реферата ассистента-стажера и рецензией.

5.3.9 Решение ГЭК принимается простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов председатель комиссии (в случае отсутствия председателя – его заместитель) обладает правом решающего голоса.

5.3.10 Реферат ассистента-стажера оценивается на «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Критерии оценивания:

«отлично» – успешное и систематическое применение навыков работы с информацией в области исторических и философских знаний для обогащения содержания своей педагогической и творческо-исполнительской деятельности; интерпретации фактов, событий, явлений сферы профессиональной деятельности в широком историческом и культурном контексте; свободного анализа исходных данных в области культуры и искусства для формирования суждений по актуальным проблемам профессиональной деятельности музыканта (педагогической и исполнительской); формулирование собственных принципов и методов обучения; аргументировано отстаивать личную позицию в отношении современных процессов в области музыкального искусства и культуры; осуществлять комплексный анализ музыкального произведения; ориентирования в композиторских стилях, жанрах и формах в историческом аспекте;

«хорошо» – в целом успешное, но содержащее отдельные пробелы в работе с информацией в области исторических и философских знаний для обогащения содержания своей педагогической и творческо-исполнительской деятельности; интерпретации фактов, событий, явлений сферы профессиональной деятельности в широком историческом и культурном контексте; свободного анализа исходных данных в области культуры и искусства для формирования суждений по актуальным проблемам профессиональной деятельности музыканта (педагогической и исполнительской); формулирование собственных принципов и методов обучения; аргументировано отстаивать личную позицию в отношении современных процессов в области музыкального искусства и культуры; осуществлять комплексный анализ музыкального произведения; ориентирования в композиторских стилях, жанрах и формах в историческом аспекте;

«удовлетворительно» – в целом успешное, но не систематическое применение навыков работы с информацией в области исторических и философских знаний для обогащения содержания своей педагогической и творческо-исполнительской деятельности; интерпретации фактов, событий, явлений сферы профессиональной деятельности в широком историческом и культурном контексте; свободного анализа исходных данных в области культуры и искусства для формирования суждений по актуальным проблемам профессиональной деятельности музыканта (педагогической и исполнительской);



формулирование собственных принципов и методов обучения; аргументировано отстаивать личную позицию в отношении современных процессов в области музыкального искусства и культуры; осуществлять комплексный анализ музыкального произведения; ориентирования в композиторских стилях, жанрах и формах в историческом аспекте;

«неудовлетворительно» – отсутствие или фрагментарное применение навыков работы с информацией в области исторических и философских знаний для обогащения содержания своей педагогической и творческо-исполнительской деятельности; интерпретации фактов, событий, явлений сферы профессиональной деятельности в широком историческом и культурном контексте; свободного анализа исходных данных в области культуры и искусства для формирования суждений по актуальным проблемам профессиональной деятельности музыканта (педагогической и исполнительской); формулирование собственных принципов и методов обучения; аргументировано отстаивать личную позицию в отношении современных процессов в области музыкального искусства и культуры; осуществлять комплексный анализ музыкального произведения; ориентирования в композиторских стилях, жанрах и формах в историческом аспекте;

5.3.11 Все заседания ГЭК оформляются протоколами. В протокол заседания вносятся мнения членов комиссии о представленном реферате, уровне знаний и навыков, выявленных в процессе ГИА, перечень заданных вопросов и характеристика ответов на них, также ведется запись особых мнений.

5.3.12 Члены ГЭК простым большинством голосов выносят решение:

- о выдаче диплома;
- о переносе срока защиты реферата;
- об отчислении из ассистентуры-стажировки с выдачей справки.

Решение ГЭК объявляется ассистенту-стажеру в тот же день после оформления протокола заседания государственной экзаменационной комиссии.

5.4. Порядок апелляции результатов государственной итоговой аттестации

5.4.1. По результатам ГИА обучающийся имеет право подать в апелляционную комиссию письменное заявление об апелляции по вопросам, связанным с процедурой проведения государственной итоговой аттестации, не позднее следующего рабочего дня после прохождения ГИА.

5.4.2. Состав апелляционной комиссии утверждается приказом ректора МаГК. Апелляционная комиссия формируется в количестве не менее пяти человек из числа профессорско-преподавательского состава и научных работников МаГК, не входящих в состав ГЭК.

5.4.3. Председателем апелляционной комиссии является ректор или проректор по науке МаГК.

5.4.4. Апелляция подлежит рассмотрению не позднее двух рабочих дней со дня ее подачи.

5.4.5. Апелляция рассматривается на заседании апелляционной комиссии с участием не менее половины состава апелляционной комиссии. На заседание апелляционной комиссии приглашаются председатель ГЭК и обучающийся, подавший апелляцию.

5.4.6. Для рассмотрения вопросов, связанных с процедурой проведения ГИА, в апелляционную комиссию направляется протокол заседания ГЭК, экзаменационные листы обучающегося.

5.4.7. Решение апелляционной комиссии принимается простым большинством голосов и оформляется протоколом. При равном числе голосов председатель апелляционной комиссии обладает правом решающего голоса.



5.4.8. Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии, подписанное ее председателем, доводится до сведения подавшего апелляцию обучающегося (под роспись) в течение трех рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии.

5.4.9. По решению апелляционной комиссии может быть назначено повторное проведение ГИА. Повторное проведение государственной итоговой аттестации проводится в присутствии одного из членов апелляционной комиссии.

5.4.10. Повторное прохождение ГИА должно быть проведено в срок не позднее 2 дней со дня принятия положительного решения апелляционной комиссии.

5.4.11. Апелляция на повторное прохождение ГИА не принимается.

СМК-ПВД-ПГИААС-1.5/71-16 Система менеджмента качества. Порядок проведения государственной итоговой аттестации по основным профессиональным образовательным программам высшего образования в форме ассистентуры-стажировки разработал:

Заведующая аспирантурой,
кандидат искусствоведения, доцент МаГК

А.В. Галятина



Министерство культуры Челябинской области
ГБОУ ВО ЧО «МАГНИТОГОРСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ
КОНСЕРВАТОРИЯ (академия) имени М.И. Глинки»
Порядок проведения государственной итоговой аттестации
по основным профессиональным образовательным программам
высшего образования в форме ассистентуры-стажировки
СМК-ПВД-ПГИААС-1.5/71-16

Лист 11
Всего листов 12
Версия 01

Лист согласования
СМК-ПВД-ПГИААС-1.5/71-16
Порядок проведения государственной итоговой аттестации
по основным профессиональным образовательным программам высшего образования
в форме ассистентуры-стажировки

Должность	Подпись	И.О. Фамилия	Дата
Проректор по учебной работе		Т.Ю. Цокало	24.03.2016
Проректор по научной работе		О.А. Урванцева	23.03.2016
Юрисконсульт		Р.А. Сайфуллин	24.03.2016
Начальник отдела лицензирования, аккредитации и качества образования		О.А. Удотова	24.03.2016

