

СОГЛАСОВАН:

Первый заместитель
Министра промышленности
и природных ресурсов
Челябинской области


В.В. Кортюшов
Распоряжение № 2205
от «20» декабря 2011 г.



УТВЕРЖДЕН:

Министр культуры

Челябинской области

А.В. Бетехтин

Приказ № 366
от «20» декабря 2011 г.



Изменения № 5

в Устав Государственного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Магнитогорская государственная консерватория (академия) имени М.И. Глинки», зарегистрированному ИМНС России по Правобережному району города Магнитогорска 17 апреля 2003 года, ОГРН 1027402233187

Устав изложить в новой редакции:

УСТАВ

Государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования Челябинской области «Магнитогорская государственная консерватория (академия) имени М.И. Глинки»

I. Общие положения

1. Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования Челябинской области «Магнитогорская государственная консерватория (академия) им. М.И. Глинки», далее именуемое «Учреждение» создано путем реорганизации и переименования следующих организаций.

Магнитогорское музыкальное училище было образовано приказом Отдела по делам искусств Челябинского облисполкома от 26.05.1939 г. № 24.

В соответствии с распоряжением № 92-12-125/12 от 30.07.1990 г. Государственного комитета СССР по народному образованию приказом Министерства культуры РСФСР № 294 от 05.09.1990 г. на базе Магнитогорского музыкального училища было организовано Магнитогорское высшее музыкальное училище (колледж).

Постановлением Главы администрации Челябинской области от 15.09.1993 г. № 335 Магнитогорское высшее музыкальное училище (колледж) было реорганизовано в Магнитогорский государственный музыкально-педагогический институт имени М. И. Глинки.

Постановлением администрации Челябинской области № 759 от 18.12.1996 Главы Магнитогорский государственный музыкально-педагогический институт имени М.И. Глинки был переименован в Магнитогорскую государственную консерваторию.

Приказом Главного управления культуры и искусства Челябинской области № 10 от 24.01.2003 г. Магнитогорская государственная консерватория переименована в Государственное образовательное Консерватория высшего профессионального образования «Магнитогорская государственная консерватория (институт) имени М. И. Глинки».

Решением Аккредитационной коллегии Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки 10 ноября 2005 года № 7-2005 государственному образовательному учреждению высшего профессионального образования «Магнитогорская государственная консерватория (институт) имени М.И. Глинки» установлен государственный аккредитационный статус – академия.

Приказом Министерства культуры Челябинской области от 06.12.2006 г. № 261 утверждены изменения к Уставу государственного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Магнитогорская государственная консерватория (институт) имени М.И. Глинки», в соответствии с которыми государственное образовательное Консерватория высшего профессионального образования «Магнитогорская государственная

консерватория (институт) имени М. И. Глинки» переименовано в государственное образовательное Консерватория высшего профессионального образования «Магнитогорская государственная консерватория (академия) имени М. И. Глинки».

Полное наименование Учреждения – государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования Челябинской области «Магнитогорская государственная консерватория (академия) имени М. И. Глинки».

Сокращенное наименование Учреждения – ГБОУ ВПО ЧО «МаГК (академия) имени М.И. Глинки».

Полное наименование Учреждения на английском языке: Chelyabinsk region state educational institution of higher professional education Magnitogorsk State Conservatory (academy), named after M. I. Glinka.

Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, Челябинской области и настоящим Уставом.

Учреждение может иметь филиалы, представительства, создаваемые в соответствии с законодательством Российской Федерации и Челябинской области.

2. Учредителем Учреждения является Челябинская область в лице Министерства культуры Челябинской области (далее – Учредитель) с местонахождением по адресу: 454113, г. Челябинск, пл. Революции, 4.

Учредитель является главным распорядителем средств бюджета Челябинской области, выделяемых Учреждению.

3. Учреждение считается созданным со дня внесения соответствующей записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

4. Место нахождения Учреждения: 455036, город Магнитогорск Челябинской области, улица Грязнова, дом 22.

5. Учреждение является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, вправе приобретать имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде, имеет печать с полным наименованием и указанием местонахождения, изображением Государственного герба Российской Федерации, а также иные необходимые для его деятельности печати и штампы, бланки, собственную символику.

Учреждение взаимодействует с другими организациями и гражданами во всех сферах своей деятельности в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

6. Имущество Учреждения находится в собственности Челябинской области.

7. Имущественные и неимущественные права Учреждения подлежат защите в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Челябинской области.

8. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным за ним собственником имущества, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением собственником имущества или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных собственником имущества Учреждения на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества.

Заключение и оплата Учреждением договоров, исполнение которых осуществляется за счет средств, получаемых от приносящей доход деятельности, производятся в пределах утвержденной сметы доходов и расходов, составленной с применением экономически обоснованной стоимости работ (услуг).

Собственник имущества не несет ответственности по обязательствам Учреждения.

9. Учреждение обеспечивает открытость и доступность следующих документов (с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны):

- 1) учредительные документы Учреждения, в том числе внесенные в них изменения;
- 2) свидетельство о государственной регистрации Учреждения;
- 3) решение о создании Учреждения;
- 4) решение Учредителя о назначении руководителя Учреждения;
- 5) положения о филиалах, представительствах Учреждения;
- 6) план финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;
- 7) годовая бухгалтерская отчетность Учреждения;
- 8) сведения о проведенных в отношении Учреждения контрольных мероприятиях и их результатах;
- 9) государственное задание на оказание услуг в случае его утверждения;
- 10) отчет о результатах своей деятельности и об использовании закрепленного за ним имущества в соответствии с законодательством.

10. Учреждение самостоятельно осуществляет свою деятельность в пределах, установленных законодательством и настоящим Уставом.

Взаимодействие Учреждения с другими организациями и физическими лицами в сферах хозяйственной деятельности осуществляется на основе договоров, соглашений, контрактов. При этом Учреждение руководствуется, прежде всего, предметом и целями своей деятельности, установленными настоящим Уставом, государственными заданиями Учредителя, назначением имущества, закрепленного за Учреждением.

II. Цели, предмет и виды деятельности Учреждения

11. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с предметом и целями деятельности, определенными законодательством и настоящим Уставом, путем оказания услуг в сфере образования, науки и культуры.

Государственные задания для Учреждения в соответствии с предусмотренными настоящим Уставом основными видами деятельности Учреждения формирует и утверждает Учредитель в порядке, предусмотренном законодательством.

Учреждение осуществляет в соответствии с государственными заданиями и (или) обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию деятельность, связанную с выполнением работ и оказанием услуг, относящихся к его основным видам деятельности, указанных в пункте 14 настоящего Устава.

Финансовое обеспечение выполнения государственного задания Учреждением осуществляется в виде субсидии из бюджета Челябинской области.

12. Целями деятельности Учреждения являются:

1) удовлетворение потребности личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии посредством получения высшего и послевузовского профессионального образования, а также образования других уровней в соответствии с полученной Учреждением лицензией;

2) удовлетворение потребности общества и государства в квалифицированных специалистах с высшим образованием и научно-педагогических кадрах высшей квалификации в сфере музыкального, хореографического, театрального искусств;

3) развитие наук и искусств посредством научных исследований и творческой деятельности научно-педагогических работников и обучающихся, использование полученных результатов в образовательном процессе;

4) подготовка, переподготовка и повышение квалификации специалистов и руководящих работников системы художественного образования и учреждений культуры и искусства;

5) сохранение и приумножение нравственных, культурных и научных ценностей общества;

6) распространение знаний среди населения, повышение его образовательного и культурного уровня.

Предметом деятельности Учреждения является деятельность по:

1) реализации основных образовательных программ среднего профессионального, высшего профессионального, послевузовского профессионального образования в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами и требованиями;

2) реализации дополнительных образовательных программ, в том числе программ дополнительного образования детей, в следующих структурных подразделениях Учреждения: музыкальная школа-лицей, музыкальный колледж, хореографическое училище, консерватория, аспирантура, докторантура;

3) переподготовка и повышение квалификации специалистов и руководящих работников системы художественного образования и учреждений культуры и искусства;

4) проведение фундаментальных и прикладных научных исследований по профилю деятельности Учреждения;

5) организация и проведение художественно-творческой и концертно-просветительской работы.

13. Учреждение является некоммерческой организацией, созданной Челябинской областью для оказания государственных услуг, выполнения работ и (или) исполнения государственных функций в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов государственной власти Челябинской области.

Оказание Учреждением государственных услуг также осуществляется в электронном виде.

В соответствии с установленными настоящим Уставом видами деятельности Учреждения Учредителем формируются и утверждаются

государственные задания для Учреждения в порядке, установленном законодательством.

14. Для достижения целей, предусмотренных пунктом 12 настоящего Устава, Консерватория осуществляет следующие основные виды деятельности:

1) на основе федеральных государственных образовательных стандартов среднего и высшего профессионального образования разрабатывает и реализует основные и дополнительные образовательные программы среднего, высшего и дополнительного профессионального образования в сфере музыкального, театрального и хореографического искусств;

2) разрабатывает и реализует программы послевузовского профессионального образования;

3) проводит переподготовку и повышение квалификации специалистов и руководящих работников системы художественного образования и учреждений культуры и искусства;

4) разрабатывает и реализует программы дополнительного образования детей;

5) осуществляет преемственность в подготовке специалистов высшей квалификации путем организации среднего, высшего, послевузовского и дополнительного профессионального образования, а также дополнительного образования детей в рамках одного образовательного учреждения на единой профессиональной основе;

6) формирует контингент студентов в пределах заданий (контрольных цифр), установленных Учредителем, и численности, указанной в лицензии;

7) организует все виды учебной и производственной практики студентов и слушателей в объеме и в срок, определяемый учебными планами и программами;

8) организует и проводит фундаментальные и прикладные научные исследования в области искусств, а также по проблемам образования (музыкального, хореографического, театрального). Организует научно-методическую работу, направленную на изучение, разработку и внедрение в практику новых методов преподавания видов искусств и подготовки специалистов;

9) издает научные труды, учебники, учебные пособия, нотные издания, научно-методическую литературу;

10) проводит симпозиумы, конференции, семинары, лекции, в том числе с участием иностранных юридических и физических лиц, принимает участие в

симпозиумах, конференциях, семинарах, проводимых в Российской Федерации и за рубежом;

11) создает творческие коллективы из числа штатных сотрудников и обучающихся Консерватории с целью обеспечения образовательной, творческой, научной деятельности Консерватории;

12) осуществляет постановку спектаклей и исполнение концертных программ, созданных в целях осуществления учебного процесса;

13) организует, проводит и принимает участие в творческих смотрах, конкурсах, фестивалях, как в Российской Федерации, так и за рубежом;

14) содействует сохранению единого культурного пространства, развитию межнациональных, межрегиональных и межгосударственных культурных связей;

15) организует работу по распространению знаний, повышению образовательного и культурного уровня, проведению концертно-исполнительской деятельности, направленной на пропаганду искусства среди различных социальных групп населения;

16) осуществляет повышение квалификации работников Учреждения, организует их стажировки, а также проводит мастер-классы ведущих мастеров и деятелей искусств для студентов и работников Учреждения;

17) обеспечивает деятельность диссертационного совета;

18) создает видео-, аудио- и мультимедийную продукцию, изготавливает реквизит, предметы бутафории, декорации (мягкие и жесткие), одежду сцены, театральные и концертные костюмы, постижерские изделия для обеспечения образовательной, художественно-творческой деятельности;

19) обеспечивает необходимый режим содержания и использования занимаемых Учреждением зданий и сооружений, меры охранной и противопожарной безопасности.

15. В соответствии с законодательством Российской Федерации, Челябинской области помимо основных видов деятельности Учреждение осуществляет иные виды деятельности, приносящие доход, соответствующие целям создания Учреждения:

1) осуществлять сверх установленных заданий (контрольных цифр) по приему обучающихся подготовку специалистов соответствующего уровня образования с оплатой стоимости обучения;

2) оказывать платные дополнительные образовательные услуги (обучение по дополнительным образовательным программам, преподавание специальных курсов и циклов дисциплин, занятия с обучающимися углубленным изучением

предметов), не предусмотренные соответствующими образовательными программами и федеральными государственными образовательными стандартами, по договорам с юридическими и физическими лицами (указанные виды деятельности не могут быть оказаны взамен и в рамках образовательной деятельности, финансируемой за счет областного бюджета, стоимость обучения и размер оплаты за предоставление дополнительных образовательных услуг устанавливаются ректором Учреждения с учетом утвержденной сметы расходов в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Челябинской области);

3) организовывать работу подготовительных курсов, осуществлять повышение квалификации, переподготовку специалистов учреждений культуры и искусств, специалистов системы художественного образования;

4) изготавливать и реализовывать все виды рекламных, информационных, полиграфических материалов, печатной продукции, связанных с образованием, наукой и культурой, методические и справочные сборники, включая продукцию и товары с символикой Учреждения;

5) предоставлять право в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, использования в коммерческих целях собственного наименования, товарного знака в Российской Федерации и за рубежом;

6) предоставлять редакционные, издательские и полиграфические услуги;

7) осуществлять экспертные, информационные, консультационные услуги, а также услуги по проведению научно-исследовательских работ, не включенных в тематический план, в рамках установленных целей, задач и предмета деятельности Учреждения;

8) осуществлять услуги по изготовлению копий материалов из библиотечных, аудио-, видео- фондов на носителях заказчика при условии соблюдения законодательства;

9) организовывать и проводить выставки, ярмарки-продажи, аукционы, конкурсы, фестивали, культурно-массовые и другие мероприятия;

10) организовывать и проводить просветительские и культурно-образовательные мероприятия с использованием фондов библиотеки (семинары, лекции, экскурсии);

11) организовывать и проводить спектакли, концерты, творческие научные, образовательные мероприятия на собственных или арендованных сценических площадках, осуществлять запись таких материалов на кино-, видео-, аудио- и иные материальные носители;

12) проводить стажировки, мастер-классы, организовывать и проводить работу лекториев, кружков, клубов, мастерских, художественных студий;

13) выполнять работы и оказывать услуги по договорам и контрактам в рамках целевых федеральных, региональных и муниципальных программ;

14) в установленном законодательством Российской Федерации порядке реализовывать права, связанные с интеллектуальной собственностью;

15) оказывать бытовые и транспортные услуги;

16) оказывать услуги общественного питания;

17) оказывать услуги в области рекламы (при наличии лицензии).

Учреждение вправе осуществлять иные виды деятельности, не являющиеся основными видами деятельности, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствует указанным целям.

Право на осуществление образовательной деятельности возникает у Учреждения с момента получения соответствующей лицензии.

16. Учреждение вправе сверх утвержденного Учредителем государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах государственного задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренным пунктом 14 настоящего Устава, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях. Порядок определения указанной платы устанавливается Учредителем, если иное не предусмотрено федеральным законом.

III. Прием в Учреждение

17. Прием в Учреждение производится в соответствии с Законом Российской Федерации от 10.07.1992 г. № 3266-1 «Об образовании», Федеральным законом от 22.08.1996 г. № 125-ФЗ «О высшем и послевузовском профессиональном образовании», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 21.10.2009 г. № 442 «Об утверждении порядка приема граждан в имеющие государственную аккредитацию образовательные учреждения высшего профессионального образования», настоящим Уставом и Правилами приема в Учреждение, утвержденными ректором.

Учреждение самостоятельно разрабатывает и утверждает ежегодные правила приема в части, не противоречащей законодательству Российской Федерации и порядку приема, устанавливаемому федеральным органом

исполнительной власти, осуществляющему функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

18. Учреждение объявляет прием для обучения по образовательным программам различного уровня только при наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности по этим программам.

Учреждение обязано ознакомить абитуриента с настоящим Уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса. Об ознакомлении абитуриента со свидетельством о государственной аккредитации по выбранному им направлению подготовки (специальности) или об отсутствии указанного свидетельства в приемные документы вносится запись, которая заверяется личной подписью абитуриента.

19. Количество граждан, принимаемых для обучения за счет средств областного бюджета, структура их приема определяется в пределах заданий (контрольных цифр), устанавливаемых ежегодно Учредителем.

20. Учреждение вправе осуществлять в пределах контрольных цифр, финансируемых за счет средств областного бюджета, целевой прием обучающихся в соответствии с договорами, заключенными с органами государственной власти, органами местного самоуправления в целях содействия им в подготовке специалистов соответствующего уровня образования.

21. Учреждение вправе осуществлять в соответствии с законодательством Российской Федерации в области образования сверх установленных заданий (контрольных цифр) приема обучающихся подготовку специалистов по соответствующим договорам с оплатой стоимости обучения юридическими и (или) физическими лицами. При этом общее количество обучающихся в Учреждении не должно превышать численность контингента, установленную в лицензии на осуществление образовательной деятельности.

Для поступающих на места с оплатой стоимости обучения устанавливается тот же набор вступительных испытаний, что и для лиц, поступающих на данную программу (направление или специальность) для обучения за счет средств областного бюджета.

22. Прием в Учреждение производится на конкурсной основе по заявлениям поступающих, если иное не установлено законодательством Российской Федерации. Условия конкурса должны гарантировать соблюдение

прав граждан на образование и обеспечивать зачисление наиболее способных граждан, подготовленных к освоению образовательных программ соответствующего уровня и (или) степени, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

23. Сроки приема заявлений и документов, сроки проведения и перечень вступительных испытаний устанавливаются Ученым советом (Советом) и утверждаются приказом ректора в соответствии с требованиями, установленными законодательством Российской Федерации.

24. Вне конкурса при условии успешного прохождения вступительных испытаний в Учреждение принимаются граждане, пользующиеся льготами, установленными законодательством Российской Федерации. Преимущественным правом на поступление в Учреждение пользуются категории граждан, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

25. На первый курс Учреждения принимаются лица, имеющие документ государственного образца о среднем (полном) общем образовании или среднем профессиональном образовании, а также документ государственного образца о начальном профессиональном образовании, если в нем есть запись о получении предъявителем среднего (полного) общего образования. Правом на участие в конкурсе для обучения по программам магистратуры пользуются лица, имеющие высшее профессиональное образование.

Прием в Учреждение для обучения по программам бакалавриата и программам подготовки специалиста проводится по заявлению лиц, имеющих среднее (полное) общее или среднее профессиональное образование. Конкурс среди таких лиц проводится по результатам единого государственного экзамена и дополнительных вступительных испытаний творческой и (или) профессиональной направленности по предметам, по которым не проводится единый государственный экзамен.

Прием в Учреждение для обучения по программам магистратуры проводится по заявлению лиц, имеющих высшее профессиональное образование, на основании результатов вступительных испытаний, проводимых Консерваторией.

В аспирантуру Учреждения и для обучения в форме ассистентуры-стажировки в Учреждении на конкурсной основе принимаются граждане, имеющие высшее профессиональное образование, подтвержденное дипломом специалиста или дипломом магистра.

В докторантуру Учреждения принимаются граждане, имеющие ученую степень кандидата наук.

На первый курс музыкального колледжа принимаются лица, имеющие основное общее или среднее (полное) общее образование, и, как правило, подготовку в объеме программ детской музыкальной школы, либо показавшие по результатам конкурсных вступительных испытаний необходимый уровень специальных способностей и знаний.

В первый класс музыкальной школы-лицея принимаются дети, достигшие семилетнего возраста до 1 января текущего года, прошедшие конкурсные испытания для определения уровня развития специальных способностей.

В первый класс хореографического училища принимаются дети в возрасте 9-10 лет на базе неоконченного общего образования, прошедшие конкурсные испытания с целью определения уровня развития специальных способностей.

26. Прием иностранных граждан в Учреждение осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации или межправительственными соглашениями за счет средств соответствующего бюджета, а также по договорам с оплатой стоимости обучения физическими и (или) юридическими лицами.

27. Для проведения вступительных испытаний, в том числе дополнительных вступительных испытаний и зачисления в Учреждении создаются приемная, экзаменационные, апелляционные комиссии, порядок формирования, состав, полномочия и деятельность которых регламентируется соответствующими положениями, утверждаемыми ректором.

28. Поступающие имеют право проходить вступительные испытания на русском языке.

29. На каждого обучающегося в Учреждении формируется в установленном порядке личное дело.

30. Зачисление производится приказом ректора.

IV. Образовательная деятельность Учреждения

31. Учреждение согласно имеющейся лицензии реализует профессиональные образовательные программы различного уровня, к которым относятся:

- 1) основные профессиональные образовательные программы:
 - среднего профессионального образования;

- высшего профессионального образования (программы бакалавриата, программы подготовки специалиста, программы магистратуры);

- послевузовского профессионального образования;

2) дополнительные образовательные программы, в том числе программы дополнительного образования детей, в следующих структурных подразделениях Учреждения: музыкальная школа-лицей, музыкальный колледж, хореографическое училище, консерватория, аспирантура, докторантура.

Учреждение в соответствии с целями и предметом деятельности реализует образовательные программы по специальностям и направлениям подготовки в области культуры и искусства.

32. Форма обучения по образовательным программам, а также сроки освоения программ устанавливаются Учреждением согласно требованиям федеральных государственных образовательных стандартов.

33. Организация образовательного процесса в Учреждении регламентируется графиком учебного процесса, расписанием занятий и образовательной программой.

Основная образовательная программа включает в себя учебный план, рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также программы учебной и производственной практики, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии, которая разрабатывается и утверждается Учреждением самостоятельно с учетом требований рынка труда на основе федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования, примерных образовательных программ, разработку которых осуществляет федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования. При этом примерные образовательные программы имеют рекомендательный характер.

Учреждение ежегодно обновляет основные образовательные программы (в части состава дисциплин (модулей), установленных Учреждением в учебном плане, и (или) содержания рабочих программ учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), программ учебной и производственной практики, методических материалов, обеспечивающих реализацию соответствующей образовательной технологии) с учетом развития науки, техники, культуры и искусства, экономики, технологий и социальной сферы.

34. Образовательные программы разных уровней осваиваются в Учреждении в различных формах, отличающихся объемом обязательных занятий научно-педагогического работника с обучающимся (очной, очно-заочной (вечерней), заочной форме и в форме экстерната).

Допускается сочетание различных форм получения образования.

Для всех форм получения образования, в том числе в случае их сочетания в пределах конкретной образовательной программы, действует единый федеральный государственный образовательный стандарт.

35. Срок освоения образовательной программы высшего профессионального образования по очной форме обучения устанавливается в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Срок обучения очно-заочной (вечерней) и по заочной форме при реализации программ бакалавриата и программ подготовки специалиста может увеличиваться на один год, а программ магистратуры – на 5 месяцев по сравнению со сроками обучения по очной форме на основании решения Ученого совета Учреждения.

Лица, имеющие среднее профессиональное образование соответствующего профиля, могут получить высшее профессиональное образование по сокращенным или ускоренным программам бакалавриата.

По решению Ученого совета Консерватории лица, уровень образования или способности которых являются достаточным основанием для получения высшего профессионального образования по сокращенным или ускоренным программам бакалавриата, могут допускаться к освоению таких программ бакалавриата. Порядок освоения указанными лицами сокращенных или ускоренных программ бакалавриата определяет федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

Получение высшего профессионального образования по сокращенным программам подготовки специалиста и программам магистратуры не допускается.

36. Сроки освоения образовательных программ других уровней образования определяются соответствующими федеральными государственными образовательными стандартами.

37. Учреждение оказывает платные образовательные услуги, в том числе платные дополнительные образовательные услуги, в порядке, определенном законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

38. Образовательный процесс в Учреждении ведется на государственном языке Российской Федерации - русском. По решению Ученого совета Учреждения занятия могут проводиться на языках народов Российской Федерации.

39. В Учреждении учебный год для обучающихся по очной форме обучения начинается, как правило, 1 сентября и заканчивается согласно рабочему плану по конкретному направлению подготовки (специальности).

Ученый совет Учреждения вправе переносить сроки начала учебного года, но не более чем на 2 месяца.

В учебном году для студентов, обучающихся по программам среднего профессионального образования, устанавливаются каникулы общей продолжительностью не менее 8-11 недель, в том числе не менее 2 недель в зимний период.

В учебном году для студентов, обучающихся по программам высшего профессионального образования, устанавливаются каникулы общей продолжительностью не менее 7 недель, в том числе не менее 2 недель в зимний период.

Сроки начала и окончания учебного года для студентов заочной формы обучения устанавливаются рабочим учебным планом.

40. В Учреждении учебные занятия проводятся в виде: лекций, консультаций, семинаров, практических занятий, лабораторных работ, контрольных работ, коллоквиумов, самостоятельных работ, практик, стажировок, репетиций, академических концертов, участия в работе учебно-творческих коллективов, выполнения курсовых и дипломных работ.

В Консерватории могут проводиться и другие виды групповых и индивидуальных учебных занятий.

Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут. Одно занятие включает, как правило, два академических часа. Перерыв между учебными занятиями составляет не менее десяти минут.

Учебная и производственная практика, предусмотренная федеральными государственными образовательными стандартами высшего профессионального образования, осуществляется на основе договоров между Учреждением и организациями, в соответствии с которыми указанные организации независимо от их организационно-правовых форм обязаны предоставлять места для прохождения практики студентам Учреждения.

41. Учреждение путем целенаправленной организации образовательного процесса, выбора форм, методов и средств обучения, использования дистанционных образовательных технологий создает условия обучающимся для освоения профессиональных образовательных программ определенного уровня и направленности. Запрещается использование и проведение антигуманных, а также опасных для жизни или здоровья обучающихся методов обучения.

42. Максимальный объем учебной нагрузки студента не может составлять более 54 академических часов в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы по освоению основной образовательной программы и факультативных дисциплин, устанавливаемых Учреждением дополнительно к основным образовательным программам и необязательных для изучения обучающимися.

Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки в неделю при освоении основной образовательной программы в очной форме устанавливается федеральным государственным образовательным стандартом по конкретному направлению подготовки (специальности) высшего профессионального образования и не превышает 36 академических часов.

Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки в неделю при освоении основной образовательной программы в очно-заочной (вечерней) форме не может составлять более 16 академических часов.

Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки в год при освоении основной образовательной программы в заочной форме не может составлять более 200 академических часов для программ высшего профессионального образования, а для программ среднего профессионального образования не менее 160 часов.

43. Учреждение оценивает качество освоения образовательных программ путем осуществления текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся и государственной (итоговой) аттестации выпускников.

Положение о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся утверждается Ученым советом Консерватории.

44. В процессе обучения успеваемость обучающихся (знания, умения и навыки) определяются на экзаменах оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» и «неудовлетворительно».

Для дисциплин и видов работы, по которым формой текущего либо промежуточного контроля является зачет, устанавливаются оценки «зачтено» и «не зачтено», для дифференцированного зачета – оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» и «неудовлетворительно».

Результаты текущего контроля успеваемости студентов могут оцениваться в форме обобщенного показателя в условных баллах (рейтингом).

Текущий контроль успеваемости обучающихся музыкальной школы-лицея осуществляется по 5 балльной системе.

45. Каждый семестр обучения студентов заканчивается промежуточной аттестацией, проводимой в форме зачетов и экзаменов.

Студенты, обучающиеся по программам среднего профессионального образования, сдают в течение учебного года не более 8 экзаменов и 10 зачетов.

Студенты, обучающиеся по программам высшего профессионального образования, сдают в течение учебного года не более 10 экзаменов и 12 зачетов.

В указанное число не входят экзамены и зачеты по физической культуре и факультативным дисциплинам.

Студенты, обучающиеся в сокращенные сроки, сдают в течение учебного года не более 20 экзаменов.

В музыкальной школе-лицее обучающимся выставляются промежуточные итоговые оценки за четыре учебных четверти и в конце учебного года.

Студентам, участвующим в программах двустороннего и многостороннего обмена, могут перезачитываться дисциплины, изученные ими в другом высшем учебном заведении, в том числе зарубежном, в порядке, определяемом Учреждением.

46. Перевод успевающих студентов с курса на курс производится в соответствии с положением о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в Учреждении. Студенты, не аттестованные по дисциплинам учебного плана текущего учебного года, на следующий курс не переводятся.

47. Государственная (итоговая) аттестация выпускника Учреждения, имеющего государственную аккредитацию по соответствующим образовательным программам, укрупненным группам направлений подготовки и специальностям, является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме.

Государственная (итоговая) аттестация выпускника Учреждения осуществляется государственной аттестационной комиссией в порядке,

установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

48. Учреждение выдает лицам, прошедшим итоговую государственную аттестацию, документ государственного образца о соответствующем уровне образования и (или) квалификации, заверяемый установленным образом.

49. Лицу, не завершившему освоение основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования или основной образовательной программы высшего профессионального образования, а также студенту, обучающемуся в Учреждении, по его заявлению выдаются документы, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

50. После прохождения государственной (итоговой) аттестации студенту по его личному заявлению могут быть предоставлены в пределах срока освоения основной образовательной программы высшего профессионального образования каникулы, по окончании которых производится отчисление из состава студентов.

Выпускник Учреждения считается завершившим обучение на основании приказа ректора о его отчислении.

51. Выпускнику Учреждения и обучающемуся, выбывшему до окончания, из личного дела выдается документ об образовании, на основании которого он был зачислен в число студентов. Заверенная копия документа остается в личном деле. Все прочие документы (выписки из приказов о зачислении, об окончании или выбытии, зачетная книжка, студенческий билет и др.) остаются для хранения в личном деле.

V. Научная, художественно-творческая и концертно-просветительская деятельность Учреждения

52. Учреждение выполняет фундаментальные и прикладные научные исследования, в том числе по проблемам образования, осуществляет художественно-творческую и концертно-просветительскую деятельность, осуществляет подготовку научно-педагогических работников высшей квалификации.

53. Научная и художественно-творческая деятельность Учреждения строится на следующих принципах:

1) сохранение и развитие научного и творческого потенциала Учреждения;

2) обеспечение органичной связи научных исследований, учебного и художественно-творческих процессов;

3) поддержка и стимулирование в установленной сфере деятельности научных исследований, художественно-творческой и концертно-просветительской деятельности;

4) содействие развитию международного сотрудничества в научной и культурной сферах.

Результаты оценки научной, художественно-творческой и концертно-просветительской деятельности составляют часть общей оценки деятельности Учреждения при ее государственной аккредитации и являются одним из оснований для установления (подтверждения) вида высшего учебного заведения.

54. Организация научных исследований, художественно-творческой и концертно-просветительской деятельности проводится в Учреждении в рамках тематического плана, годовых и перспективных планов, формируемых с учетом предложений Учредителя, научных и культурных программ, грантов.

55. Финансовое обеспечение научной, художественно-творческой и концертно-просветительской деятельности Учреждения осуществляется за счет бюджетных ассигнований областного бюджета, внебюджетных источников, грантов и иных разрешенных законодательством источников.

56. Условия владения, пользования и распоряжения результатами научной, художественно-творческой и концертно-просветительской деятельности определяются законодательством Российской Федерации.

VI. Органы управления Учреждением

57. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Типовым положением об образовательном учреждении высшего профессионального образования (высшем учебном заведении) и настоящим Уставом на принципах сочетания единоначалия и коллегиальности.

К органам управления Учреждения относятся Общее собрание (конференция) научно-педагогических работников, представителей других категорий работников и обучающихся, Ученый совет и ректор.

58. Компетенция Учредителя установлена настоящим Уставом, а также федеральными законами и нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами Челябинской области.

59. Для решения важнейших вопросов жизнедеятельности Учреждения Ученым советом Учреждения созывается конференция научно-педагогических работников и обучающихся (далее - конференция).

Порядок избрания делегатов на Общее собрание (конференцию), предусматривающий участие всех категорий работников, обучающихся и членов общественных организаций, определяется Ученым советом Учреждения.

При этом члены Ученого совета должны составлять не более 50 процентов общего числа делегатов. Ученый совет Консерватории определяет также дату проведения Общего собрания (конференции) и повестку дня.

Делегаты на Общее собрание (конференцию) избираются общими собраниями коллективов подразделений Консерватории в соответствии с нормой представительства, установленной Ученым советом Консерватории

Общее собрание (конференция) правомочно осуществлять принятие решений при присутствии не менее двух третей состава делегатов.

Решения Общего собрания (конференции) по вопросам принятия Устава Консерватории, изменений и дополнений к нему, определения количественного состава Ученого совета принимаются открытым голосованием. Решения Общего собрания (конференции) по вопросам избрания ректора, Ученого совета, комиссии по трудовым спорам принимаются тайным голосованием. Решение считается принятым, если за него подали голоса более 50 процентов участвовавших в голосовании делегатов.

Тайное голосование на Общем собрании (конференции) осуществляется бюллетенями.

Общее собрание (конференция) осуществляет следующие полномочия:

- 1) принимает Устав Консерватории, дополнения и изменения к нему;
- 2) определяет количество членов Ученого совета Консерватории;
- 3) избирает Ученый совет Консерватории;
- 4) избирает ректора;
- 5) избирает комиссию по трудовым спорам.

60. Общее руководство деятельностью Учреждения осуществляет выборный представительный орган – Ученый совет Учреждения.

61. Количество членов Ученого совета Консерватории определяется на Общем собрании (конференции).

В состав Ученого совета Учреждения входят: ректор, который является его председателем, проректоры, а также по решению Ученого совета Консерватории – деканы. Другие члены ученого совета избираются на Общем собрании (конференции) Учреждения тайным голосованием.

Нормы представительства в Ученом совете Учреждения от структурных подразделений Учреждения и обучающихся определяются Ученым советом Учреждения.

Представители структурных подразделений и обучающихся считаются избранными в состав Ученого совета Учреждения, если за них проголосовали более 50 процентов делегатов, присутствующих на Общем собрании (конференции) (при наличии не менее двух третей списочного состава делегатов). Состав Ученого совета Учреждения объявляется приказом ректора.

Для ведения делопроизводства приказом ректора назначается секретарь Ученого совета Учреждения, который не является членом Ученого совета.

Срок полномочий Ученого совета Учреждения – 5 лет.

Досрочные перевыборы Ученого совета Учреждения проводятся по требованию не менее половины его состава.

В случае увольнения (отчисления) из Учреждения члена Ученого совета Учреждения он автоматически выбывает из состава Ученого совета Учреждения.

Решения о введении новых членов Ученого совета взамен выбывших, кроме тех членов, которые входят по должности, принимаются Общим собранием (конференцией).

Заседания Ученого совета Учреждения проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в два месяца.

Заседания Ученого совета правомочны при участии не менее 2/3 его состава.

Решения Ученого совета Учреждения по всем вопросам, за исключением вопросов, указанных в абзаце четырнадцатом настоящего пункта, принимаются открытым голосованием простым большинством голосов.

Решения Ученого совета Учреждения по вопросам представления к присвоению ученых званий, избрания деканов факультетов и заведующих кафедрами, проведения конкурсного отбора на должности профессорско-преподавательского состава принимаются тайным голосованием простым большинством голосов.

Ученый совет Учреждения вправе создавать постоянные и временные комиссии по отдельным вопросам деятельности Учреждения.

62. Ученый совет Учреждения:

1) определяет структуру Учреждения, создает и ликвидирует ее структурные подразделения (кроме филиалов), рассматривает и принимает Положения о структурных подразделениях;

2) рассматривает и принимает в пределах своей компетенции акты по различным видам деятельности Учреждения (положения, правила, порядки), не противоречащие законодательству Российской Федерации и настоящему Уставу;

3) рассматривает вопросы совершенствования содержания и организации учебно-воспитательного процесса, научно-исследовательской работы, международных связей, информационной, хозяйственной деятельности Учреждения, открытия новых специальностей, аспирантуры, создания диссертационных советов;

4) утверждает рабочие учебные планы по всем специальностям, изменения в них, в соответствии с государственными образовательными стандартами высшего и среднего профессионального образования;

5) утверждает порядок обеспечения стипендиями студентов, обучающихся по очной форме обучения и получающих образование за счет средств областного бюджета, в соответствии с законодательством Российской Федерации;

6) увеличивает срок обучения по заочной форме обучения;

7) сокращает срок обучения лиц, имеющих среднее профессиональное образование соответствующего профиля или высшее профессиональное образование различных ступеней, а также лиц, способных освоить в полном объеме основную образовательную программу высшего профессионального образования за более короткий срок;

8) определяет сроки начала учебного года;

9) принимает решение о возможности включения деканов в состав Ученого совета Учреждения без избрания на Общем собрании (конференции);

10) утверждает кандидатуры именных стипендиатов, в том числе на стипендии областного и федерального органов управления;

11) решает вопросы социальной поддержки студентов и преподавателей;

12) определяет сроки (дату) и процедуру проведения выборов ректора Учреждения, порядок выдвижения кандидатур на должность ректора и требования к ним;

13) определяет, с учетом действующих положений порядок избрания деканов и заведующих кафедрами, порядок конкурсного отбора претендентов на замещение должностей профессорско-преподавательского состава, осуществляет выборы деканов факультетов, заведующих кафедрами, проводит конкурс на замещение должностей профессорско-преподавательского состава;

14) рассматривает вопросы представления работников к почетным званиям, государственным наградам;

15) рассматривает вопросы представления аттестационных дел преподавателей для утверждения в ученых званиях доцента и профессора;

16) определяет порядок выдвижения и избрания делегатов на Общее собрание (конференцию) Учреждения и квоты представителей от структурных подразделений, дату проведения Общего собрания (конференции) и повестку дня;

17) определяет порядок создания и деятельности попечительского совета и других советов Учреждения по различным направлениям деятельности, их состав и полномочия;

18) осуществляет контроль выполнения своих решений путем заслушивания в установленном порядке отчетов руководителей факультетов, кафедр, других структурных подразделений.

19) принимает другие решения, отнесенные законодательством Российской Федерации, Челябинской области, настоящим Уставом к компетенции Ученого совета Консерватории.

63. Отзыв из состава Ученого совета возможен по следующим причинам:

1) в связи с переходом на другую должность;

2) по собственному желанию (заявлению) члена Ученого совета;

3) при невозможности исполнять обязанности члена Ученого совета (длительное, более 3-х месяцев, заболевание, иные случаи);

4) в связи с ходатайством об отзыве с мотивацией причин отзыва со стороны той категории преподавателей, студентов, работников Учреждения, которая рекомендовала кандидата в члены Ученого совета Учреждения;

5) совершение членом Ученого совета Учреждения аморального поступка, несовместимого с продолжением выполнения возложенных функций.

64. Непосредственное управление Учреждением осуществляется ректором. Ректор осуществляет управление Учреждением на принципах единоначалия и несет персональную ответственность за качество подготовки обучающихся, соблюдение финансовой дисциплины, достоверность учета и отчетности, сохранность имущества и других материальных ценностей,

находящихся в оперативном управлении Учреждения, на праве постоянного (бессрочного) пользования и по иным основаниям, соблюдение трудовых прав работников Учреждения и прав обучающихся, защиту сведений, составляющих государственную тайну, а также соблюдение и исполнение законодательства Российской Федерации.

Трудовой договор с ректором заключается Учредителем в соответствии с требованиями трудового законодательства.

65. Ректор Учреждения избирается из числа кандидатур претендентов (претендента), прошедших выдвижение и согласованных с аттестационной комиссией соответствующего уполномоченного органа исполнительной власти Челябинской области, тайным голосованием на Общем собрании (конференции) на срок до 5 лет по результатам обсуждения программ претендентов (претендента).

Порядок выдвижения кандидатур претендентов (претендента) на выборы ректора, сроки и процедуру проведения выборов ректора определяет Ученый совет Консерватории. Дата проведения Общего собрания (конференции) по выборам ректора согласовывается с Учредителем.

Выборы ректора проводятся в соответствии с Положением, утвержденным Ученым советом Учреждения.

66. Ректор Учреждения осуществляет следующие полномочия:

- 1) несет полную ответственность за результаты работы Учреждения;
- 2) действует в соответствии с законодательством Российской Федерации и без доверенности представляет Учреждение в отношениях с другими предприятиями, организациями, учреждениями и гражданами;
- 3) заключает договоры, выдает доверенности, открывает в учреждениях банка лицевые и иные счета;
- 4) распоряжается в пределах своих полномочий финансовыми средствами, имуществом, переданным Учреждению в оперативное управление;
- 5) издает приказы и распоряжения, дает указания, обязательные для всех работников и обучающихся, осуществляет поощрение и наложение взысканий на работников и обучающихся Учреждения;
- 6) утверждает штатное расписание Консерватории по согласованию с Учредителем, Положения о структурных подразделениях и должностные инструкции;
- 7) назначает на должность и освобождает от занимаемых должностей руководителей структурных подразделений Учреждения, определяет их конкретные обязанности и ответственность;

8) заключает (расторгает) в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации трудовые договоры с научно-педагогическими работниками, другими сотрудниками Консерватории, определяет должностные обязанности работников и обучающихся Учреждения;

9) обеспечивает соблюдение установленного порядка замещения должностей профессорско-преподавательского состава и научных работников;

10) утверждает годовые планы научно-исследовательских работ;

11) организует работу ректората;

12) осуществляет иные полномочия в соответствии с настоящим Уставом и законодательством Российской Федерации.

67. Совмещение должности ректора Учреждения с другой оплачиваемой руководящей должностью (кроме научного и научно-методического руководства) не разрешается. Ректор Учреждения не может исполнять свои обязанности по совместительству.

68. Проректоры принимаются на работу по трудовому договору, срок окончания которого совпадает со сроком окончания полномочий ректора.

Распределение обязанностей между проректорами и другими руководящими работниками устанавливается приказом ректора высшего учебного заведения, который доводится до сведения коллектива высшего учебного заведения.

Исполнение части своих полномочий ректор может передать проректорам и другим руководящим работникам Учреждения. Передача полномочий оформляется приказом по Учреждению и доверенностью.

69. Должности ректора, проректоров, деканов замещаются лицами в возрасте не старше шестидесяти пяти лет независимо от времени заключения трудовых договоров. Лица, занимающие указанные должности и достигшие данного возраста, переводятся с их письменного согласия на иные должности, соответствующие их квалификации.

Учредитель имеет право продлить срок пребывания ректора в своей должности до достижения им возраста 70 лет.

Продление срока пребывания в должности проректоров и деканов до достижения возраста семидесяти лет может осуществляться ректором по представлению Ученого совета Учреждения по согласованию с Учредителем.

70. В Учреждении могут создаваться попечительский и другие советы по различным направлениям деятельности. Порядок создания и деятельности, состав и полномочия этих советов определяются положениями, принятыми Ученым советом (Советом) с учетом требований законодательства.

Управление учебно-методической работой в Учреждении осуществляет Учебно-методический совет Консерватории.

Задачи Учебно-методического совета Учреждения заключаются в контроле качества преподавания, оперативном анализе уровня организации учебного процесса в отдельных подразделениях, соблюдения федеральных государственных образовательных стандартов.

Учебно-методический совет Учреждения рассматривает и решает конкретные вопросы организации учебной, методической, научной, творческой и воспитательной работы факультетов и кафедр, определяет содержание межкафедральных связей, разрабатывает планы, программы и методики проведения общевузовских мероприятий.

Руководство работой Учебно-методического совета Учреждения осуществляет проректор по учебной работе, который является председателем этого совета.

Порядок создания и деятельности, состав и полномочия Учебно-методического совета Учреждения определяются Положением об Учебно-методическом совете, принятым Ученым советом Учреждения.

71. Факультет – структурное подразделение Консерватории, которое действует на основе соответствующего Положения, имеет в своей структуре кафедры, отделения, службы, осуществляет определенную образовательную политику, отвечает за целостность и координацию образовательной деятельности кафедр, отделений.

Факультет возглавляет декан.

Процедура избрания декана факультета и его полномочия определяются локальным актом Учреждения, утверждаемым ректором.

72. Кафедра – основная структурная единица Учреждения, обеспечивающая выполнение ее основных задач в учебно-воспитательном процессе, научной деятельности, подготовке научно-педагогических кадров высшей квалификации, переподготовке и повышении квалификации профессорско-преподавательского состава.

Для организации учебно-воспитательного процесса по программам среднего профессионального образования и программам дополнительного образования детей в структуру кафедры входят предметно-цикловые комиссии.

Руководство деятельностью кафедры осуществляет заведующий, который несет полную ответственность за результаты ее работы. Заведующий кафедрой избирается Ученым советом Консерватории путем тайного голосования на срок

до 5 лет из числа наиболее квалифицированных и авторитетных специалистов соответствующего профиля, как правило, имеющих ученую степень или звание.

Выборам предшествует обсуждение кандидатур на заседании кафедры, проводимом под председательством декана факультета. Рекомендации кафедры принимаются тайным голосованием, в котором участвуют все работники кафедры.

Процедура избрания заведующего кафедрой определяется локальным актом Учреждения, утверждаемым ректором.

73. Заведующий кафедрой несет персональную ответственность за уровень и результаты научной и учебно-методической работы кафедры.

VII. Обучающиеся и работники Учреждения

74. К обучающимся в Учреждении относятся учащиеся, студенты, слушатели, аспиранты, докторанты, ассистенты-стажеры и другие категории обучающихся.

Учащимися являются дети, получающие в Учреждении дополнительное образование по профилю основных образовательных программ Учреждения.

Студентами Учреждения являются лица, в установленном порядке зачисленные приказом ректора в Учреждение для обучения по основной профессиональной образовательной программе среднего профессионального или основной профессиональной образовательной высшего профессионального образования.

Слушателями Учреждения являются лица, обучающиеся на подготовительных отделениях, в структурных подразделениях повышения квалификации и профессиональной переподготовки специалистов, а также лица, обучающиеся в другом высшем учебном заведении, если они параллельно получают второе высшее профессиональное образование. Зачисление лиц в слушатели производится на основании приказа ректора. Обучение, как правило, осуществляется на договорной основе, если это не противоречит законодательству Российской Федерации. Для лиц, принятых для одновременного освоения двух основных образовательных программ высшего профессионального образования, в приказе о зачислении в слушатели могут устанавливаться условия посещения учебных занятий, проведения практики и аттестаций. Правовое положение слушателей в отношении получения образовательных услуг соответствует статусу студента соответствующей формы обучения.

Аспирантом является лицо, которое имеет высшее профессиональное образование, обучается в аспирантуре и подготавливает диссертацию на соискание ученой степени кандидата наук.

Докторантом является лицо, имеющее ученую степень кандидата наук, зачисленное в докторантуру Учреждения приказом ректора для подготовки диссертации на соискание ученой степени доктора наук.

Ассистентом-стажером является лицо, имеющее высшее профессиональное образование, обучающееся в форме ассистентуры-стажировки по очной форме и осуществляющее подготовку выпускной работы по творческо-исполнительским специальностям.

75. Обучающиеся Учреждения имеют право:

1) получать знания в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами;

2) посещать все виды учебных занятий, обучаться по индивидуальным планам;

3) участвовать через общественные организации и органы управления Учреждения в обсуждении и решении важнейших вопросов деятельности Учреждения;

4) бесплатно пользоваться при проведении мероприятий, предусмотренных учебно-воспитательным процессом, библиотеками, информационным фондом, услугами учебных, научных, лечебных и других подразделений Учреждения;

5) свободно выражать собственные взгляды и убеждения;

6) принимать участие во всех видах научно-исследовательских работ, конференциях, представлять к публикации свои работы, в том числе в изданиях Учреждения;

7) выбирать факультативные (необязательные для данного направления подготовки (специальности) курсы, предлагаемые соответствующими факультетом и кафедрой;

8) участвовать в формировании содержания своего образования при условии соблюдения требований федеральных государственных образовательных стандартов высшего профессионального образования. Указанное право может быть регламентировано условиями договора, заключенного между студентом и физическим или юридическим лицом, оказывающим ему содействие в получении образования и последующем трудоустройстве;

9) освоить помимо учебных дисциплин по избранным направлениям подготовки (специальности) любые другие учебные дисциплины, преподаваемые как в Учреждении, так и в других вузах (по согласованию между их руководителями). Перечень и порядок изучения студентом этих дисциплин оформляется приказом ректора (по представлению декана факультета);

10) получать от администрации Учреждения информацию о положении в сфере занятости населения Российской Федерации;

11) в свободное от учебы время работать на предприятиях, в учреждениях и организациях любых организационно-правовых форм;

12) создавать студенческие отряды и участвовать в их деятельности;

13) обжаловать приказы и распоряжения администрации в установленном законодательством порядке.

76. Студенты и аспиранты, обучающиеся по очной форме и получающие образование за счет средств областного бюджета, обеспечиваются стипендиями и иными мерами социальной поддержки в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Челябинской области.

Учреждение имеет право устанавливать именные стипендии, социальные выплаты и иные виды материальной поддержки за счет средств полученных от приносящей доход деятельности, а также пожертвований от физических и юридических лиц, иных незапрещенных законом источников.

Обучающимся на период обучения может предоставляться общежитие в соответствии с положением об общежитии, утвержденным ректором. С каждым обучающимся, проживающим в общежитии, заключается договор в установленной форме.

77. Обучающиеся Учреждения обязаны:

1) овладевать теоретическими знаниями и практическими навыками, добросовестно учиться;

2) выполнять требования образовательной программы соответствующего уровня по избранным направлению и специальности;

3) соблюдать учебную дисциплину, выполнять в установленные сроки все виды заданий, предусмотренных учебным планом и профессиональными образовательными программами;

4) сдавать все экзамены и зачеты в строгом соответствии с рабочими учебными планами в установленные сроки;

5) соблюдать настоящий Устав, Правила внутреннего распорядка и требования других локальных нормативных актов Учреждения;

- б) бережно относиться к имуществу Учреждения;
- 7) постоянно стремиться к повышению общей культуры, нравственности и физическому совершенствованию;
- 8) активно участвовать в различных видах и формах художественно-просветительской, социально-культурной деятельности, осуществляемой Учреждения.

78. Студентам Учреждения гарантируется свобода перевода в другое высшее учебное заведение в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования. При переводе из одного высшего учебного заведения в другое за студентом сохраняются все права как за обучающимся впервые на данном уровне высшего профессионального образования.

Прием лиц, отчисленных из других высших учебных заведений, для продолжения обучения в Учреждении осуществляется в соответствии с порядком приема в Учреждение, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

Студент имеет право переходить с обучения по одной образовательной программе, в том числе не прошедшей государственную аккредитацию, на обучение по другой образовательной программе, прошедшей государственную аккредитацию, в порядке, определяемом Учреждением.

79. Студент имеет право на переход с платного обучения на бесплатное по решению Ученого совета, при наличии вакантных мест, финансируемых за счет средств областного бюджета, при отличных и хороших показателях в учебе.

Перевод на бюджетное финансирование осуществляется на конкурсной основе.

80. За невыполнение учебного плана по направлению подготовки (специальности) в установленные сроки по неуважительным причинам, за нарушение обучающимся обязанностей, предусмотренных настоящим Уставом и Правилами внутреннего распорядка Учреждения, к нему могут быть применены дисциплинарные взыскания вплоть до отчисления из Учреждения.

Дисциплинарное взыскание, в том числе отчисление, может быть применено к студенту Учреждения после получения от него объяснения в письменной форме.

Дисциплинарное взыскание применяется в срок, не превышающий 1 месяца со дня обнаружения проступка и 6 месяцев со дня его совершения, не

считая времени болезни студента и (или) нахождения его на каникулах. Не допускается отчисление студентов во время их болезни, каникул, академического отпуска или отпуска по беременности и родам.

81. Обучающийся может быть отчислен из Учреждения:

1) по собственному желанию, в том числе в связи с переводом в другой вуз;

2) по инициативе администрации, в том числе:

- за академическую неуспеваемость;
- за неисполнение обязанностей, предусмотренных настоящим Уставом;

- за нарушение условий договора на обучение;

- за аморальное поведение;

- за нарушение Правил внутреннего распорядка Учреждения.

Студент, отчисленный из Учреждения по собственному желанию и по уважительной причине, имеет право на восстановление в Учреждении в течение пяти лет после отчисления с сохранением той основы обучения (бюджетной или платной), в соответствии с которой он обучался до отчисления, при наличии в Учреждении вакантных мест.

Решение о восстановлении таких студентов оформляется приказом ректора.

82. В Учреждении устанавливаются должности научно-педагогического (профессорско-преподавательский состав, научные работники), инженерно-технического, производственного, учебно-вспомогательного и административно-хозяйственного и иного персонала.

К профессорско-преподавательским относятся должности декана факультета, заведующего кафедрой, профессора, доцента, старшего преподавателя, преподавателя и ассистента.

83. К педагогической деятельности в Учреждении допускаются лица, имеющие высшее профессиональное образование, что должно подтверждаться документами государственного образца о соответствующем уровне образования и (или) квалификации.

84. Трудовые договоры на замещение должностей научно-педагогических работников в Учреждении могут заключаться как на неопределенный срок, так и на срок, определенный сторонами трудового договора.

Заключению трудового договора на замещение должности научно-педагогического работника в Учреждении, а также переводу на должность

научно-педагогического работника предшествует избрание по конкурсу на замещение соответствующей должности.

Конкурс на замещение должности научно-педагогического работника, занимаемой работником, с которым заключен трудовой договор на неопределенный срок, проводится 1 раз в 5 лет.

В целях сохранения непрерывности учебного процесса допускается заключение трудового договора на замещение должности научно-педагогического работника в Учреждении без избрания по конкурсу на замещение соответствующей должности при приеме на работу по совместительству, а для замещения временно отсутствующего работника, за которым в соответствии с законом сохраняется место работы, - до выхода этого работника на работу.

Не проводится конкурс на замещение должностей научно-педагогических работников, занимаемых беременными женщинами, а также должностей научно-педагогических работников, занимаемых по трудовому договору, заключенному на неопределенный срок, женщинами, имеющими детей в возрасте до 3 лет.

До истечения срока избрания по конкурсу или в течение срока срочного трудового договора в целях подтверждения соответствия работника занимаемой им должности научно-педагогического работника может проводиться аттестация, в порядке, утвержденном федеральным органом исполнительной власти по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

85. Научно-педагогические работники Учреждения имеют право:

- 1) избирать и быть избранными в Ученый совет Учреждения;
- 2) участвовать в обсуждении важнейших вопросов учебной, научной, творческой и производственной деятельности;
- 3) бесплатно пользоваться при проведении мероприятий, предусмотренных внутренними рабочими процессами Учреждения, оборудованием, лабораториями, кабинетами, аудиториями, читальными залами, библиотеками в пределах перечня и лимитов бесплатных услуг, в соответствии с внутренними нормативными документами подразделений Учреждения. Перечень дополнительных платных услуг также определен в соответствии с внутренними нормативными документами подразделений Учреждения;
- 4) определять содержание учебных курсов в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами среднего, высшего и послевузовского профессионального образования;

5) выбирать методы и средства обучения, наиболее полно отвечающие его индивидуальным особенностям и обеспечивающие высокое качество учебного процесса;

6) на организационное и материально-техническое обеспечение своей профессиональной деятельности;

7) обжаловать приказы и распоряжения администрации Учреждения в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Научно-педагогические работники Учреждения имеют также иные права, предусмотренные трудовым законодательством.

Профессорско-преподавательский состав не реже чем через каждые 10 лет непрерывной преподавательской работы имеет право на длительный отпуск сроком до 1 года, порядок и условия предоставления которого определяются Учредителем.

Права и обязанности административно-хозяйственного, инженерно-технического, производственного, учебно-вспомогательного и иного персонала Учреждения определяются трудовым законодательством, правилами внутреннего распорядка Учреждения и должностными инструкциями. Трудовые отношения указанных работников и ректора регулируются на основании трудового договора.

86. Научно-педагогические работники Учреждения обязаны:

1) обеспечивать высокую эффективность педагогического процесса, воспитывать у студентов нравственность, развивать у них самостоятельность, инициативу, творческие способности;

2) уважать личное достоинство обучающихся;

3) вести научные исследования, обеспечивающие высокий научный уровень содержания образования, активно вовлекать в них студентов;

4) постоянно совершенствовать методическое обеспечение учебных занятий и научных исследований;

5) постоянно повышать свой профессиональный и культурный уровень;

6) соблюдать Правила внутреннего трудового распорядка Учреждения;

7) бережно относиться к материальным ценностям, предоставляемым для проведения учебного и научного процессов; в случае причинения ущерба - нести материальную ответственность, предусмотренную действующим законодательством.

Научно-педагогические работники Учреждения несут также иные обязанности, предусмотренные трудовым законодательством.

87. Учебная нагрузка для педагогических работников устанавливается Учреждения самостоятельно в зависимости от их квалификации и профиля кафедры в размере до 900 часов в учебном году (на одну ставку).

88. За успехи в учебной, методической, научной, воспитательной и другой уставной деятельности для работников Консерватории ректор устанавливает различные формы морального и материального поощрения. Формы поощрения определяются локальными актами.

VIII. Права и обязанности Учреждения

89. Для выполнения уставных целей Учреждение имеет право:

1) выступать государственным заказчиком по государственным контрактам при размещении заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг;

2) создавать филиалы и представительства по согласованию с Учредителем (в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Учреждению);

3) утверждать положения о филиалах, представительствах Учреждения, изменения и дополнения к ним;

4) назначать руководителей филиалов и представительств Учреждения;

5) заключать договоры с юридическими и физическими лицами, не противоречащие законодательству, а также целям и предмету деятельности Учреждения;

6) по согласованию с собственником имущества приобретать или арендовать имущество, необходимое для реализации целей деятельности, установленных настоящим Уставом;

7) определять структуру и штатное расписание по согласованию с Учредителем;

8) реализовывать иные права, установленные законодательством и настоящим Уставом.

90. Учреждение обязано:

1) в своей деятельности руководствоваться целями своей деятельности, установленными настоящим Уставом, назначением имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления;

2) при осуществлении деятельности руководствоваться государственным заданием, утвержденным Учредителем;

3) осуществлять выполнение государственного задания Учредителя в пределах субсидий, предусмотренных Учредителю в бюджете Челябинской области на финансовое обеспечение выполнения Консерваторией государственного задания;

4) обеспечивать сохранность имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, а также использовать его эффективно и строго по назначению;

5) ежегодно в установленном порядке представлять в исполнительный орган по управлению имуществом сведения о закрепленном за ним имуществе;

6) отвечать по своим обязательствам находящимися в распоряжении Учреждения денежными средствами;

7) осуществлять бухгалтерский учет своей деятельности, вести статистическую отчетность, отчитываться о результатах деятельности в соответствующих органах в порядке и сроки, установленные законодательством, представлять Учредителю отчеты об использовании субсидий из бюджета Челябинской области и размещать в сети Интернет отчеты о своей деятельности в соответствии с законодательством;

8) обеспечивать своевременную и в полном объеме выплату работникам Учреждения заработной платы и проводить ее индексацию в соответствии с законодательством;

9) обеспечивать гарантированные условия труда и меры социальной защиты своих работников;

10) обеспечивать учет и сохранность документов по личному составу, а также своевременную передачу их на государственное хранение в установленном порядке;

11) создавать необходимые условия работникам Консерватории для выполнения ими обязанностей по гражданской обороне и нести расходы, связанные с проведением ее мероприятий, осуществлять обучение руководителя и работников Консерватории способам защиты от опасностей, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий, а также действиям в чрезвычайных ситуациях;

12) осуществлять мероприятия по организации и ведению воинского учета работников Консерватории в соответствии с Положением о воинском учете, выполнять мобилизационные задания в соответствии с законодательством;

13) выполнять требования охраны труда, техники безопасности, общей и пожарной безопасности, производственной санитарии для работающих в

соответствии с законодательством, разрабатывать и реализовывать мероприятия, обеспечивающие безопасные условия труда, предупреждение производственного травматизма и аварийных ситуаций;

14) при реорганизациях осуществлять преемственность делопроизводства и хранения архивов в соответствии с законодательством;

15) выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством.

IX. Полномочия Учредителя

91. Учредитель осуществляет следующие полномочия в отношении Учреждения:

1) по согласованию с исполнительным органом по управлению имуществом утверждает устав Учреждения, а также вносимые в него изменения;

2) определяет предмет, цели и виды деятельности Учреждения;

3) назначает руководителя Учреждения и прекращает его полномочия;

4) заключает, изменяет, расторгает трудовой договор с руководителем Учреждения;

5) в порядке, установленном законодательством, формирует и утверждает государственное задание на оказание государственных услуг (выполнение работ) в соответствии с предусмотренными настоящим Уставом основными видами деятельности Учреждения;

6) осуществляет финансовое обеспечение выполнения государственного задания;

7) вносит предложения о закреплении за Учреждением на праве оперативного управления имущества, находящегося в собственности Челябинской области;

8) определяет виды и перечень особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему из бюджета Челябинской области на приобретение такого имущества;

9) согласовывает совершение Учреждением крупных сделок;

10) принимает решения об одобрении сделок с участием Учреждения, в совершении которых имеется заинтересованность;

11) устанавливает порядок определения платы для физических и юридических лиц за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности Учреждения, оказываемые (выполняемые) им сверх

установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания;

12) определяет порядок составления и утверждения отчета о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним имущества в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации;

13) определяет порядок составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности Консерватории в соответствии с требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации;

14) устанавливает предельно допустимые значения просроченной кредиторской задолженности Консерватории и предусматривает в трудовом договоре с ректором условие о расторжении трудового договора по инициативе работодателя в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации при наличии у Консерватории просроченной кредиторской задолженности, превышающей предельно допустимые значения;

15) осуществляет контроль за деятельностью Консерватории;

16) разрабатывает и вносит на рассмотрение Правительства Челябинской области предложения о реорганизации, ликвидации, изменении типа Консерватории;

17) по поручению Правительства Челябинской области осуществляет мероприятия по реорганизации, ликвидации, изменению типа Консерватории;

18) осуществляет иные полномочия, установленные законодательством.

Х. Имущество и финансовое обеспечение Учреждения

92. Имущество Учреждения находится в собственности Челябинской области и закрепляется за Учреждением на праве оперативного управления.

Плоды, продукция и доходы от использования имущества, находящегося в оперативном управлении Учреждения, а также имущество, приобретенное Учреждением по договору или иным основаниям, поступают в оперативное управление Учреждения.

Земельный участок, необходимый для выполнения Учреждением своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

93. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Учреждения являются:

- 1) имущество, закрепленное в установленном порядке за Учреждением в случаях, предусмотренных законодательством;
- 2) субсидии бюджета Челябинской области;
- 3) доходы, полученные от приносящей доход деятельности;
- 4) средства спонсоров и добровольные пожертвования граждан;
- 5) иные источники, не запрещенные законодательством.

94. Имущество и средства Учреждения отражаются на его балансе и используются для достижения целей, определенных настоящим Уставом.

95. При осуществлении права оперативного управления в отношении, закрепленного за ним имущества Челябинской области Учреждение обязано эффективно использовать имущество, обеспечивать его сохранность и использовать его строго по целевому назначению.

96. Контроль за использованием по назначению и сохранностью имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, осуществляет исполнительный орган по управлению имуществом.

97. Правительство Челябинской области в соответствии с законодательством Российской Федерации вправе изъять излишнее, неиспользуемое или используемое не по назначению недвижимое имущество, закрепленное за областным государственным учреждением на праве оперативного управления.

Изъятие имущества из оперативного управления Учреждения осуществляется в случаях, установленных законодательством, в порядке, установленном Правительством Челябинской области.

98. Учреждение владеет, пользуется закрепленным имуществом в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности, назначением имущества и, если иное не установлено законом, распоряжается имуществом с согласия собственника этого имущества.

Учреждение без согласия собственника не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним собственником или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом.

Перечень особо ценного движимого имущества Учреждения определяется Учредителем.

Остальным находящимся на праве оперативного управления имуществом Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

99. Учреждение не вправе совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Учреждением, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных Учреждению Учредителем, за исключением случаев, если совершение таких сделок допускается федеральными законами.

Учреждение вправе выступать в качестве арендатора и (или) арендодателя имущества в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Учреждение вправе осуществлять иные сделки с имуществом в случаях и в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

Учреждение вправе с согласия собственника передавать некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежные средства (если иное не установлено условиями их предоставления) и иное имущество, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним собственником или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества.

Крупная сделка может быть совершена Учреждением только с предварительного согласия Учредителя.

Крупной сделкой признается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанная с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества (которым в соответствии с федеральным законом Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов Консерватории, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

Крупная сделка, совершенная без предварительного согласия Учредителя может быть признана недействительной по иску Консерватории или его Учредителя, если будет доказано, что другая сторона в сделке знала или должна была знать об отсутствии предварительного согласия Учредителя.

100. Финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание услуг (выполнение работ) осуществляется Учреждением в виде субсидии или в соответствии с показателями бюджетной сметы за счет средств соответствующего бюджета.

101. Учреждение вправе осуществлять приносящую доходы деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно

создано, и соответствующую этим целям, при условии, что такая деятельность указана в его учредительных документах.

Средства, полученные Учреждением от иной, приносящей доход деятельности, безвозмездных поступлений от физических и юридических лиц, в том числе в форме добровольных пожертвований, учитываются на лицевых счетах Учреждения и поступают в самостоятельное распоряжение бюджетного учреждения.

102. Учреждение ведет налоговый учет, бухгалтерский учет и статистическую отчетность о результатах хозяйственной и иной деятельности в порядке, установленном законодательством.

103. Контроль за текущей, хозяйственной и финансовой деятельностью Учреждения осуществляется Учредителем, исполнительным органом по управлению имуществом, Министерством финансов Челябинской области и иными государственными органами в пределах их компетенции, установленной законодательством и настоящим Уставом.

IX. Международная и внешнеэкономическая деятельность

104. Учреждение имеет право осуществлять международное сотрудничество в области высшего, послевузовского и дополнительного профессионального образования, научной и (или) научно-технической, преподавательской и иной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации и международными договорами Российской Федерации.

105. Основными направлениями международной деятельности Учреждения являются:

1) участие в программах двустороннего и многостороннего обмена студентами, аспирантами докторантами, педагогическими и научными работниками;

2) проведение совместных научных и прикладных исследований, конгрессов, симпозиумов и других мероприятий по профилю деятельности Консерватории;

3) осуществление фундаментальных и прикладных научных исследований по заказам иностранных физических и юридических лиц;

4) разработка и реализация совместных программ среднего, высшего и послевузовского профессионального образования;

5) приглашение иностранных преподавателей и специалистов для участия в образовательном процессе и научной работе;

6) направление преподавателей в зарубежные образовательные учреждения на педагогическую и научную работу, стажировку;

7) обучение иностранных граждан и лиц без гражданства по программам среднего, высшего и послевузовского профессионального образования, в том числе в пределах установленной Правительством РФ квоты, а также оказание иностранным гражданам платных дополнительных образовательных услуг, не предусмотренных соответствующими образовательными программами и федеральными государственными образовательными стандартами, по договорам с физическими и юридическими лицами;

8) оказание консультационных услуг иностранным организациям;

9) участие в конкурсах на получение грантов различных международных организаций в области реализации международных исследовательских программ;

10) участие в международных программах совершенствования профессионального образования;

11) осуществление иных форм международного сотрудничества, предусмотренного законодательством РФ.

106. В целях участия в международной деятельности Российской Федерации Учреждение имеет право:

1) вступать в неправительственные международные организации;

2) заключать с иностранными партнерами договоры о совместной деятельности, которые не могут рассматриваться как международные договоры Российской Федерации или Челябинской области;

3) создавать с участием иностранных партнеров структурные подразделения (центры, лаборатории и другие подразделения).

107. Консерватория вправе заниматься в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом внешнеэкономической деятельностью, направленной на выполнение задач, которые определены законодательством Российской Федерации, а также на развитие международных контактов.

Х. Виды локальных актов Учреждения

108. В целях регламентации работы, учебы, досуга работников и обучающихся в Учреждения разрабатываются локальные акты: приказы, распоряжения, положения, правила, инструкции и другие, которые утверждаются в установленном порядке.

Локальные акты Учреждения не могут противоречить настоящему Уставу и законодательству Российской Федерации.

XI. Изменение типа, реорганизация и ликвидация Учреждения

109. Изменение типа областного учреждения в целях создания областного казенного учреждения, в целях создания областного автономного учреждения осуществляется Правительством Челябинской области в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Изменение типа не является реорганизацией.

110. Реорганизация Учреждения осуществляется по решению Правительства Челябинской области в порядке и формах, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

Передаточный акт и разделительный баланс утверждаются Учредителем.

111. Ликвидация Учреждения осуществляется по решению Правительства Челябинской области или по решению суда в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Ликвидационная комиссия назначается распоряжением Правительства Челябинской области.

Промежуточный ликвидационный баланс и ликвидационный баланс утверждаются Учредителем.

112. Распоряжение имуществом Учреждения при ее ликвидации или реорганизации осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Челябинской области.

Учреждение считается реорганизованной, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникшей организации.

При реорганизации Учреждения в форме присоединения Консерватория считается реорганизованным с момента внесения в единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности присоединенной организации.

Ликвидация считается завершенной, а Учреждение считается прекратившим свою деятельность с момента внесения соответствующей записи в единый государственный реестр юридических лиц.

113. Имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации и Челябинской области не может

быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения передается ликвидационной комиссией в государственную казну Челябинской области.

114. При ликвидации или реорганизации Учреждения увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

ХII. Порядок внесения изменений в настоящий Устав

115. Изменения в Устав принимаются Общим собранием (конференцией) научно-педагогических работников, представителей других категорий работников и обучающихся простым большинством голосов, утверждаются Учредителем и согласовываются с исполнительным органом по управлению имуществом.

116. Изменения в настоящий Устав вступают в законную силу с момента их государственной регистрации в порядке, установленном законодательством.

Ректор

Государственного бюджетного
образовательного учреждения

высшего профессионального образования Челябинской области

«Магнитогорская государственная консерватория

(академия) им. М.И. Глинка»



И.И. Веремеенко

Межрайонная инспекция Федеральной налоговой службы № 17 по Челябинской области

(сpecially assigned registration organ)

В Единый государственный реестр юридических лиц внесена запись

50 декабря 2011 года

ОГРН 1027402233187

ГРН 217456124503

Руководитель инспекции: *В.В. Вуриков*



Протокол проинформировано,
и сброшено печатно на
4 листах

Регистратор *В.В. Вуриков* 14.11.11