

Обсуждено и принято
на заседании Ученого Совета
Протокол № 12
от 24 июня 2009 г.

УТВЕРЖДАЮ:
Ректор ГОУ ВПО
«МаГК (академия) им. М.И. Глинки»
_____ Н.Н. Веремеенко
«___» _____ 2009 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
об Учебно-методическом совете
ГОУ ВПО «МаГК (академия) им. М.И. Глинки»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Учебно-методический совет осуществляет управление учебно-методической работой в Консерватории.

1.2. Задачи Учебно-методического совета заключаются в контроле качества преподавания, оперативном анализе уровня организации учебного процесса в отдельных подразделениях, соблюдения государственных образовательных стандартов.

1.3. Учебно-методический совет рассматривает и решает конкретные вопросы организации учебной, методической, научной, творческой и воспитательной работы факультетов и кафедр, определяет содержание межкафедральных связей, разрабатывает планы, программы и методики проведения общевузовских мероприятий.

2. СОСТАВ И СТРУКТУРА УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО СОВЕТА

2.1. В состав Учебно-методического совета входят проректоры, деканы, заведующие кафедрами, представители других структурных подразделений, обеспечивающих реализацию учебного процесса и методической работы в консерватории.

Состав Учебно-методического совета утверждается ректором.

2.2. Руководство работой Учебно-методического совета осуществляет проректор по учебной работе, который является председателем совета.

Проректор по учебной работе организует и координирует работу Учебно-методического совета, контролирует исполнение его решений, а также:

- формирует повестки заседаний Учебно-методического совета;
- контролирует процесс подготовки материалов и проектов документов по вопросам повестки дня заседания Учебно-методического совета, обеспечивает их своевременное доведение до членов Учебно-методического совета;
- обеспечивает подготовку протоколов заседаний Учебно-методического совета;
- организует своевременное доведение решений Учебно-методического совета до структурных подразделений Консерватории.

2.3. Из числа своих членов Учебно-методический совет может организовывать постоянные и временные комиссии по направлениям своей деятельности.

3. КОМПЕТЕНЦИЯ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО СОВЕТА

В компетенцию Учебно-методического совета входит.

3.1. Рассмотрение проектов рабочих учебных планов и программ в аспекте соответствия требованиям ГОСТА, последовательности и логичности изучения дисциплин.

3.2. Проверка состояния качества методической документации на кафедрах.

3.3. Систематический анализ информации о качестве обучения, обобщение и распространение опыта нововведений в области организации учебного процесса.

3.4. Изучение предложений кафедр по внедрению в учебные планы новых видов дисциплин (разделов курсов) и исключение из плана устаревших курсов.

3.5. Анализ и подведение итогов учебной, учебно-методической работы кафедр за полугодие и учебный год, а также итогов практики студентов.

3.6. Подведение итогов выпускных экзаменов.

3.7. Обсуждение и утверждение плана повышения квалификации профессорско-преподавательского состава Консерватории.

3.8. Рассмотрение результатов самообследования при аттестации образовательных программ, представление документов на утверждение Ученому совету Консерватории.

3.9. Рассмотрение отчетов деканов факультетов по учебной, учебной, методической и организационно-методической работе.

4. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ РАБОТЫ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО СОВЕТА

4.1. Работа Учебно-методического совета строится в соответствии с перспективным годовым планом. Формирование плана работы Учебно-методического совета осуществляется проректором по учебной работе с учетом рекомендаций членов Учебно-методического совета.

4.2. Срок полномочий Учебно-методического совета — 1 год.

4.3. Заседания Учебно-методического совета проводятся, как правило, ежемесячно, но не реже, одного раза в два месяца. Заседание Учебно-методического совета правомочно, если на нем присутствует более половины его членов.

4.4. Члены Учебно-методического совета оповещаются о дате заседаний и повестке на менее чем за 3 дня.

4.5. Заседания Учебно-методического совета являются открытыми для всех преподавателей, иных категорий работников Консерватории.

4.6. Учебно-методический совет для осуществления возложенных на него задач имеет право:

– запрашивать и получать в установленном порядке от кафедр и факультетов необходимую информацию;

– привлекать к работе специалистов, работающих на кафедрах и факультетах;

4.7. Решения Учебно-методического совета принимаются большинством голосов от числа присутствующих членов. При равенстве голосов голос председателя является решающим.

Решения Учебно-методического совета оформляются протоколом заседания.

4.8. Решения Учебно-методического совета носят рекомендательный характер для Ученого совета Консерватории и обязательны для исполнения на кафедрах и факультетах.