

Обсуждено и принято
на заседании Ученого Совета
Протокол № 10
от 24 марта 2010 г.

УТВЕРЖДАЮ:
Ректор ГОУ ВПО
«МаГК (академия) им. М.И. Глинки»
_____ Н.Н. Веремеенко
«___» _____ 2010 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о производственной практике студентов
ГОУ ВПО «МаГК (академия) им. М.И. Глинки»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Производственная практика студентов 1–5 курсов консерватории является неотъемлемой частью подготовки кадров, способных решать актуальные задачи эстетического воспитания, формировать личность, отвечающую современным требованиям общества.

Производственная практика организуется во 2–10 семестрах обучения. Содержание, формы и сроки практики разрабатываются соответствующими кафедрами с учетом территориальных условий, профиля факультета, особенностей контингента студентов.

Основной базой производственной практики являются учебно-воспитательные учреждения, творческие коллективы: учебные заведения Вуза-комплекса Магнитогорской государственной консерватории им. М.И. Глинки — Музыкальный лицей, Музыкальный колледж, Консерватория, Детская школа искусств Сектора производственной практики МаГК; Драматический театр им. А.С. Пушкина, Театр кукол «Буратино», Автономная некоммерческая организация Магнитогорский художественный театр балета «Аркаим», средние школы, детские сады.

Производственная практика может быть организована также в отдельных типах внешкольных учреждений.

2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Производственная практика организуется в рамках целостного учебно-воспитательного процесса, направленного на практическое освоение студентами различных видов творческой деятельности.

Основными задачами производственной практики как ведущего звена профессиональной подготовки являются:

- воспитание устойчивого интереса к профессии, убежденности в правильности ее выбора;
- формирование у студентов целостной научной картины творческой деятельности и нового эстетического мышления;
- приобретение студентами профессиональных умений и навыков, необходимых для успешного осуществления исполнительского и учебно-воспитательного процесса;
- развитие потребности в самообразовании и самосовершенствовании профессиональных знаний и умений;
- накопление опыта творческой деятельности, исследовательского подхода к исполнительскому (актерскому, хореографическому) и педагогическому процессу;

- воспитание профессионально значимых качеств личности будущего исполнителя и преподавателя;
- оказание студентами помощи творческим коллективам и учебно-воспитательным учреждениям в решении задач воспитания учащихся.

Структура производственной практики

Специальность, специализация	Присваиваемая квалификация	Вид практики	Семестр
050900 Инструментальное исполнительство (по видам инструментов)			
Фортепиано	концертный исполнитель, артист камерного ансамбля, концертмейстер; преподаватель	исполнительская концертмейстерская педагогическая	В период обучения 1–2 4–9
Оркестровые струнные инструменты	концертный исполнитель, артист оркестра, артист ансамбля; преподаватель	исполнительская педагогическая	В период обучения 7–9
Оркестровые духовые и ударные инструменты	концертный исполнитель, артист оркестра, артист ансамбля; преподаватель дирижер духового оркестра (дополнит.)	исполнительская педагогическая дирижерская	В период обучения 7–9 9–10
Оркестровые народные инструменты	концертный исполнитель, артист оркестра, артист ансамбля; преподаватель	исполнительская педагогическая концертмейстерская дирижерская	В период обучения 7–9 5–8 7–9
051000 Вокальное искусство (по видам вокального искусства) Академическое пение	оперный певец концертно-камерный певец преподаватель концертный певец, солист ансамбля преподаватель	исполнительская педагогическая исполнительская педагогическая	В период обучения 6–9 В период обучения

050100 Дирижирование, Дирижирование академическим хором	дирижер хормейстер Академического хора преподаватель	исполнительская, практика преподавания спец. дисциплин, практика работы в Д/с, практика работы с детским хором, практика преподавания сольфеджио	В период обучения 8 1–2 5 5
051200 Композиция	композитор, преподаватель	педагогическая	5
051400 Музыковедение	музыковед, преподаватель	музыкально- этнографическая, педагогическая, лекторско- филармоническая, редакторская, архивно- библиографическая	2 5–6 4 8–9 3
050100 Актерское искусство Актер драматического театра и кино	актер драматического театра и кино	актерская (пассивная), преддипломная	1–8 9–10
050700 Педагогика балета	педагог-балетмейстер	ознакомительная, педагогическая, преддипломная	1–4 5–8 9

3. СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Главное содержание производственной практики составляет профессиональная деятельность студентов, которая включает:

- изучение учащегося или творческого коллектива, выявление способностей, интересов, мотивов общения и деятельности, проектирование его индивидуального развития;
- организацию общения и жизнедеятельности отдельной личности, малых групп, коллектива и т. п.;

- организацию индивидуальной и коллективной учебно-познавательной, художественной деятельности учащихся;
- формирование личной, общей, исполнительской (актерской) и педагогической культуры.

Основное содержание производственной практики реализуется:

- в деятельности исполнителя (актера, хореографа), преподавателя по предмету организатора, руководителя творческого коллектива, хореографа;
- в опытно-экспериментальной и лекторской работе;
- в работе с родителями, населением, общественностью.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Производственная практика организуется факультетами совместно с кафедрой теории, истории и музыкального исполнительства и педагогики, а также творческими, педагогическими коллективами учебно-воспитательных учреждений, на базе которых она проводится.

Консерватория заключает договоры с учреждениями, закрепленными в качестве баз практики, и осуществляет строгий контроль за организацией и проведением практики.

Производственная практика организуется в период обучения студентов в базовых учебно-воспитательных учреждениях, творческих коллективах.

Основным видом производственной практики является учебно-воспитательная деятельность, в ходе которой студенты реализуют себя в качестве исполнителя (актера, хореографа), преподавателя, руководителя творческого коллектива по специальности.

Наиболее подготовленные и хорошо успевающие студенты получают возможность прохождения длительной производственной практики на вакантных местах без отрыва от учебных занятий с условием выполнения учебного плана.

При разработке новых форм организации, проведения и руководства производственной практикой необходимо максимально использовать опыт творчески работающих преподавателей и коллективов, а также рекомендации современной педагогической науки и новейших достижений исполнительской практики.

Конкретизация форм организации практики зависит от специфики и условий исполнительского (актерского, хореографического) и педагогического процессов, с учетом которых на факультетах разрабатываются программы производственной практики на весь срок обучения.

Перед началом производственной практики каждого учебного года деканат консерватории совместно с соответствующими кафедрами проводит установочную конференцию, на которой студентам разъясняют цель, задачи, содержание, формы организации и порядок прохождения практики. По завершении практики факультетами проводится заключительная конференция с анализом ее итогов. На основании установленных отчетных документов на каждом курсе проводится зачет с дифференцированной отметкой.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТУДЕНТОВ-ПРАКТИКАНТОВ

Студент-практикант своевременно выполняет все виды работ, предусмотренные программой производственной практики, обеспечивая единство нравственного, трудового, эстетического воспитания учащихся.

В период практики студент должен проявить себя как начинающий специалист, обладающий глубокой нравственной убежденностью, высокими моральными качествами, общественной активностью, глубоким интересом к работе, учащимся, исполнительской и педагогической профессии. Он должен быть примером организованности, дисциплинированности и трудолюбия.

В процессе работы с учащимися, творческим коллективом студент должен стремиться показать свою профессиональную компетентность, исполнительскую (актерскую, хореографическую) и педагогическую культуру, активно участвовать в жизни коллектива учебно-воспитательного учреждения.

Студенты-практиканты по всем вопросам, возникающим в процессе производственной практики, обращаются к руководителю практикой консерватории, администрации и преподавателям учебно-воспитательного учреждения, вносят предложения по совершенствованию учебно-воспитательного процесса, организации практики, участвуют в конференциях и совещаниях, пользуются библиотекой, кабинетами и находящимися в них учебно-методическими пособиями.

Практикант организует свою деятельность в соответствии с программой производственной практики и внутренним распорядком учебно-воспитательного учреждения, в котором осуществляется производственная практика.

В случае невыполнения требований, предъявляемых к практиканту, он может быть отстранен от прохождения практики. Студент, отстраненный от практики или работа которого в ходе производственной практики признана неудовлетворительной, считается не выполнившим учебный план данного семестра.

6. РУКОВОДСТВО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКОЙ

Ответственность за организацию и проведение педагогической практики возлагается на ректора консерватории. Общее руководство осуществляет декан производственной практики консерватории.

По факультетам ответственность за организацию и проведение производственной практики возлагается на деканов факультетов. Общее руководство производственной практикой на факультетах осуществляется факультетским руководителем. Из числа наиболее опытных преподавателей назначаются факультетские руководители и преподаватели-консультанты по специальности (к этой работе могут привлекаться на условиях штатного совместительства опытные преподаватели-практики).

7. ДЕКАН ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ

Декан производственной практики подчиняется проректору по учебной работе и выполняет следующие обязанности:

7.1. Занимается организацией и проведением всех видов производственной практики.

7.2. Устанавливает связь с базами практик, занимается подбором учреждений в системе эстетического образования (музыкального, хореографического и актерского искусства) в качестве базы производственной практики.

7.3. Согласовывает сроки проведения производственных практик на всех уровнях.

7.4. Принимает участие в работе установочных и итоговых конференций в консерватории, а также в учреждениях, где проходит производственная практика.

7.5. Осуществляет контроль за работой руководителей производственной практики на факультетах, руководителей творческих коллективов, преподавателей-консультантов, учителей школ и учебно-воспитательных учреждений, принимающих участие в проведении производственной практики.

7.6. Контролирует работу студентов в период практики, принимает меры по устранению недостатков в организации производственной практики, принимает предложения студентов по совершенствованию организации и проведения производственной практики.

7.7. Принимает участие в заседаниях кафедр теории, истории музыкального исполнительства и педагогики; психологии, методики и других подразделений консерватории по проблемам производственной практики.

7.8. Отчитывается на заседаниях ректора и Ученого совета консерватории об организации и проведении всех видов практик.

7.9. Осуществляет оформление документов всех видов производственной практики.

7.10. Контролирует учебно-методическое обеспечение производственной практики.

8. СПЕЦИАЛЬНАЯ КАФЕДРА

- обеспечивает профессиональную направленность преподавания специальных дисциплин, высокий научно-теоретический уровень подготовки студентов-практикантов к исполнительской (актерской, хореографической), педагогической и учебно-воспитательной работе по всем видам производственной практики;

- координирует деятельность кафедр, участвующих в организации и проведении производственной практики, обеспечивает общее научно-методическое руководство ее содержания и организации;

- принимает меры по внедрению достижений искусствоведческой и педагогической науки в содержание и организацию производственной практики, изучает и обобщает передовой опыт организации исполнительской (актерской, хореографической) и педагогической практики, принимает меры к ее совершенствованию;

- выделяет преподавателей-консультантов практики;

- принимает участие в установочных и заключительных конференциях по производственной практике;

- обеспечивает студентов необходимой литературой по специальности;

- консультирует студентов и обеспечивает выполнение заданий по СНТО;

- анализирует ход и итоги производственной практики на заседании кафедры и принимает меры по ее совершенствованию.

9. ФАКУЛЬТЕТСКИЙ РУКОВОДИТЕЛЬ

- осуществляет совместно с деканом производственной практики подбор учебно-воспитательных учреждений и творческих коллективов в качестве баз для всех видов производственной практики на факультете;

- обеспечивает планирование, организацию и учет результатов всех

- видов практики на факультете, составляет общефакультетских план-график ее проведения, проект приказа о распределении студентов по базам практики на факультете;

- совместно с деканом производственной практики устанавливает связь с базами практики, заключает договор о сотрудничестве, распределяет студентов по творческим коллективам, учебно-воспитательным учреждениям и обеспечивает своевременное оформление документов;

- вместе с деканами по учебной работе и производственной практики организует и проводит установочные и итоговые конференции, концерты, спектакли по итогам практики;

- по вопросам производственной практики

- контролирует работу творческих коллективов, преподавателей-консультантов, выборочно посещает уроки и внеурочные занятия, проводимые студентами, принимает меры к устранению недостатков в организации практики;

- изучает отчетную документацию практикантов и оценивает их работу;

- вносит предложения по совершенствованию практики и участию учебно-воспитательных учреждений в ее осуществлении, составляет общефакультетский отчет по итогам всех этапов производственной практики.

10. ПРЕПОДАВАТЕЛЬ-КОНСУЛЬТАНТ

- устанавливает связь с творческим коллективом или учебно-воспитательным учреждением;
- принимает участие в планировании и организации производственной практики, участвует в установочных и итоговых конференциях по производственной практике в консерватории;
- организует изучение творческого опыта исполнительской (актерской, хореографической), педагогической и учебно-воспитательной деятельности по специальности (предмету);
- осуществляет подготовку и проведение студентами учебно-воспитательной работы в различных формах (урок, концерт, спектакль, конкурс, олимпиада и др.);
- помогает студентам разрабатывать и проводить уроки различных типов, обеспечивает их воспитывающий и развивающий характер, применение разнообразных методов, активизирующих познавательную деятельность учащихся;
- анализирует и оценивает концерты, спектакли, конкурсы, уроки, факультативные и внеурочные занятия студентов по предмету производственной практики, организует их коллективное обсуждение;
- проводит проблемные семинары, методические совещания со студентами;
- включает студентов в работу предметных методических объединений баз производственной практики;
- оказывает научно-методическую помощь учителям и преподавателям учебно-воспитательного учреждения в проведении работ со студентами-практикантами;
- представляет сведения по итогам проведенной практики факультативному руководителю.

11. РУКОВОДИТЕЛЬ ТВОРЧЕСКОГО КОЛЛЕКТИВА

- включает студентов в исполнительскую (актерскую, хореографическую) и педагогическую деятельность с творческим коллективом и отдельными учащимися в соответствии с задачами производственной практики и конкретными задачами воспитания данного коллектива;
- помогает студентам в планировании исполнительской (актерской, хореографической), учебной и воспитательной работы, проведении коллективных творческих мероприятий и других форм коллективной и индивидуальной деятельности;
- дает характеристику студентам, оценку их воспитательной работы;
- вносит предложения по совершенствованию теоретической и практической подготовки студентов.

12. ЛАБОРАНТ (С ПРАВАМИ СЕКРЕТАРЯ) ДЕКАНА ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ

- отвечает за ведение всей документации сектора производственной практики: «книги приказов», личных дел учащихся, списков учащихся по отделениям, документации приемной комиссии; ведение текущей документации: выдачу академических справок и справок по требованию учащихся, свидетельств выпускников и т. д.;
- оказывает техническую помощь декану в процессе его административной деятельности, направленной на руководство всеми видами производственной практики: документальное обеспечение, приглашение преподавателей и сотрудников по требованию, прием заявлений и передача их на рассмотрение декану, выдача различных справок и информации по различным вопросам в устной форме и по телефону;

- осуществляет работу по подготовке заседаний, совещаний, проводимых деканом (сбор материалов, оповещение о времени, месте и повестке дня заседания или совещания), ведет и оформляет протоколы;

- печатает различные материалы по указанию декана: приказы, служебные записки, планы работы педагогического коллектива по практике на текущий месяц, материалы по указанию декана по практике: учебные планы и отчеты, распоряжения, расписание на учебный год; пишет все объявления по учебной и воспитательной работе производственной практики;

- следит за оплатой обучения в ДШИ Сектора педагогической практики и на подготовительном отделении (выдача квитанций об оплате, ежемесячная сверка с бухгалтерией), проводит работу с педагогами и родителями учащихся сектора педагогической практики о своевременной оплате за обучение.

Лаборант с правами секретаря подчиняется декану по всем видам производственной практики консерватории и колледжа.

13. РУКОВОДИТЕЛЬ УЧЕБНО-ВОСПИТАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ (творческого коллектива)

- способствует созданию атмосферы доброжелательности, внимания, взаимопомощи в работе со студентами в руководимом им учебно-воспитательном учреждении, творческом коллективе;

- включает студентов в многоплановую деятельность учебно-воспитательного учреждения, знакомит с задачами, проблемами, режимом его работы;

- знакомит студентов с успехами и достижениями исполнительского (актерского, хореографического) и педагогического труда, а также с проблемами и трудностями в коллективе;

- предоставляет возможность практикантам участвовать в работе творческого коллектива, учебно-воспитательного учреждения, методических объединений, педагогического совета;

- совместно с факультетским руководителем и организатором внеклассной работы закрепляет студентов за объектами их профессиональной деятельности;

- вносит предложения по совершенствованию производственной практики.

14. ДОКУМЕНТАЦИЯ, УЧЕТ И ОЦЕНКА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ СТУДЕНТОВ

Отчетность студентов имеет разные формы в зависимости от курса и содержания деятельности, участия в научно-исследовательской работе. По итогам производственной практики:

- студент-практикант обязан подготовить творческий и документальный отчет, в котором должны содержаться сведения о конкретно выполненной работе;

- сдача зачета, экзамена по практике производится в присутствии комиссии, назначенной заведующим кафедрой;

- преподавателем-консультантом дается характеристика с оценкой деятельности практиканта, отчетная документация представляется руководителю, ответственному за данный вид практики на факультете.

Работа студентов на всех этапах производственной практики оценивается дифференцированно. Критериями оценки являются:

- уровень теоретического осмысления студентами своей практической деятельности (ее целей, задач, содержания, методов);

- степень сформированности профессионально-исполнительских (актерских, хореографических), педагогических умений;

– уровень профессиональной направленности будущих исполнителей (актеров, хореографов), преподавателей, их творческой активности (интерес к исполнительской, педагогической, актерской, хореографической профессии, любовь к детям, ответственное отношение к работе и т. д.).

«Отлично» — ставится студенту, который выполнил в срок и на высоком уровне весь намеченный объем работы, требуемый программой практики того или иного курса, обнаружил умения правильно определить и эффективно осуществлять основную учебно-воспитательную задачу, способы и результаты ее решения с учетом возрастных и индивидуальных особенностей учащихся, проявлял в работе самостоятельность, творческий подход, исполнительскую (актерскую, хореографическую), педагогическую культуру.

«Хорошо» — ставится студенту, который полностью выполнил намеченную на период практики программу работы, обнаружил умения определять основные учебно-воспитательные задачи способы их решения, проявлял инициативу в работе, но не смог вести творческий поиск или не проявил потребности в творческом росте.

«Удовлетворительно» — ставится студенту, который выполнил программу работы, но не проявил глубокого знания исполнительской (актерской, хореографической), психолого-педагогической теории и умения применять ее на практике, допускал ошибки в планировании и проведении учебно-воспитательной работы, не учитывал в достаточной степени возрастные и индивидуальные особенности детей.

«Неудовлетворительно» — ставится студенту, который не выполнил программу исполнительской (актерской, хореографической), педагогической работы, обнаружил слабое знание психолого-педагогической теории, неумение применять ее для выдвижения и реализации исполнительских и воспитательных задач, устанавливать правильные взаимоотношения учащихся, коллектива и организовывать художественно и педагогически целесообразную их деятельность.

В итоговой оценке за производственную практик} учитываются степень эффективности проведенной студентом исполнительской (актерской, хореографической), педагогической деятельности, участие в методической работе учреждения, его отношение к профессии, качество отчетной документации.